

Informatiebijeenkomst Backoffice Limburg-Noord

Berichtenverkeer en uniforme werkwijze Wmo en Jeugd

Marco Smeets (gemeente Gennepe)

Wilja Brokking (gemeente Venray)

22 november 2018

Sociaal Domein | Limburg Noord



Wat is VECOZO?

Digitaal communicatiepunt

Doel:

- Administratieve lastenverlichting
- Berichten veilig verzenden
- 1 Portaal en format voor het versturen van informatie
- VECOZO is in eerste instantie opgericht voor communicatie tussen aanbieders en zorgverzekeraars
- Dus niet alleen voor gemeenten, maar ook voor zorgverzekeraars en Wlz

Sociaal Domein | Limburg Noord



Berichtenverkeer Wmo en JW samen met ketenpartners:



AANBIEDER



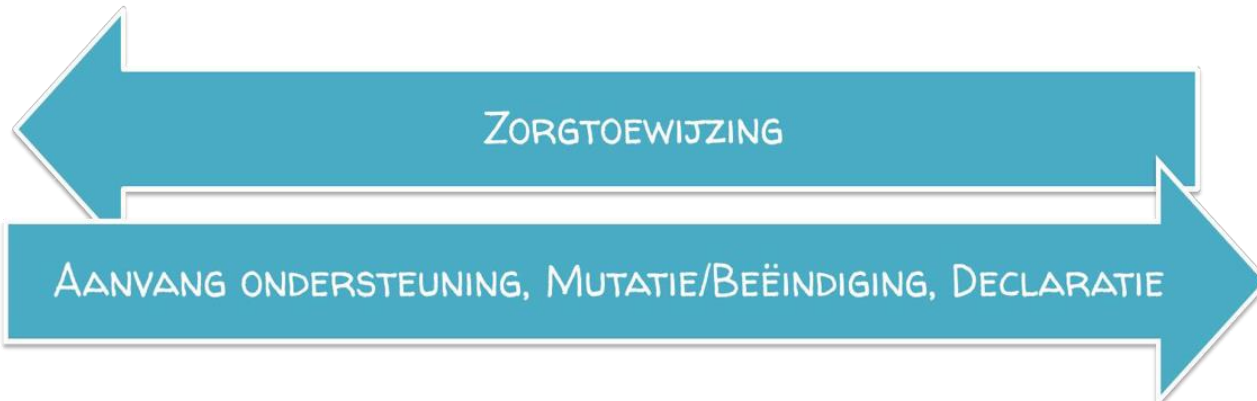
VECOZO



IB



GEMEENTE

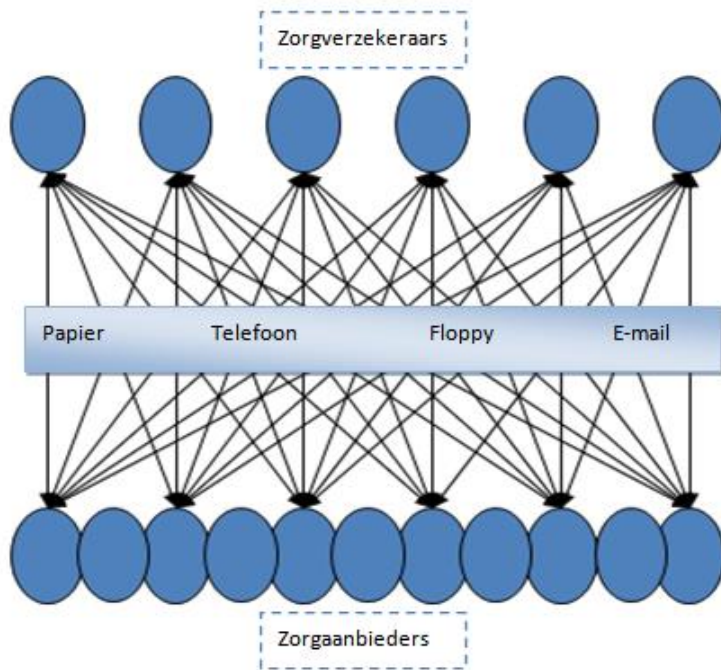


Sociaal Domein | Limburg Noord

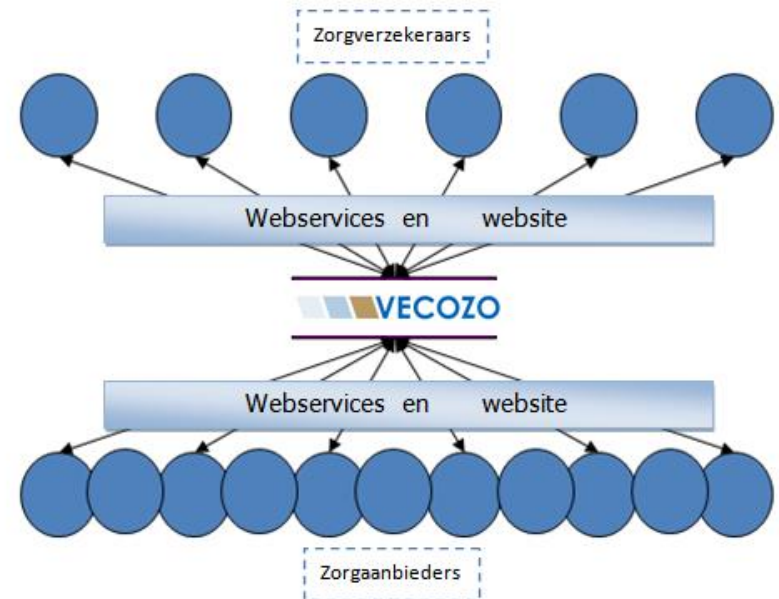


Waarom is dit eenvoudiger en handiger?

Eerst



Nu



Sociaal Domein | Limburg Noord

Voorwaarden om met de gemeente te kunnen communiceren via het berichtenverkeer

- Overeenkomst met de regio Limburg-Noord
- AGB-code
- Overeenkomst met VECOZO
- Op de hoogte zijn van welke producten u mag leveren
- In staat zijn berichten te lezen en te genereren

Sociaal Domein | Limburg Noord



Hoe kan een aanbieder met VECOZO communiceren?

- Via een applicatie die rechtstreeks kan communiceren met VECOZO (vooral voor grote aanbieders)
- Via de Berichtenapp van de VNG
<https://berichtenapp.vng.nl/>

Sociaal Domein | Limburg Noord



Registratie bij MGR

- Kernregistratie: belangrijk voor communicatie en zoektool
- Aanbieders zoektool: wordt gegenereerd op basis van de kernregistratie. Hier kan iedereen zoeken! Dus ook burgers

<https://www.sociaaldomein-limburgnoord.nl/inkoop/aanbieders-zoektool>

Als u gevonden wilt worden is het belangrijk de kernregistratie en de zoektool goed te vullen!

Sociaal Domein | Limburg Noord



Berichttypes iJW/iWmo

Naam	Wat	Wie verstuurt?
JW301/Wmo301	Toewijzingsbericht = opdracht	Gemeente
JW302/Wmo302	Retourbericht op 301, ontvangstbevestiging	Aanbieder
JW303/Wmo303	Factuur/declaratie bericht	Aanbieder
JW304/Wmo304	Retourbericht op 303	Gemeente
JW305/Wmo305	Start hulp, aanvang ondersteuning	Aanbieder
JW306/Wmo306	Retourbericht op 305	Gemeente
JW307/Wmo307	Stop hulp, einde ondersteuning	Aanbieder
JW308/Wmo308	Retourbericht op 307	Gemeente
JW315	Verzoek om toewijzing	Aanbieder
JW316	Retourbericht op JW315	Gemeente

Sociaal Domein | Limburg Noord



Toewijzingsbericht: 301 (en 302)

De aanbieder ontvangt van de gemeente een toewijzing. Dit gebeurt óf aan de hand van een keukentafelgesprek óf een JW315 bericht. In het bericht staat onder andere:

- Algemene info: gemeentecode
- Persoonsgegevens: BSN en NAW gegevens cliënt
- Contactgegevens van de cliënt (bij jeugd ook relatie)
- Toegewezen product met:
 - Toewijzings- en beschikkingsnummer
 - Begin- en einddatum toegewezen hulp/ondersteuning
 - Productcategorie (= eerste twee cijfers productcode), productcode, volume, eenheid, frequentie
- Aanvullende info/commentaar (afhankelijk van pakket hoe dit heet)

Als antwoord stuurt u de gemeente een **302 bericht**

Let op: de cliënt ontvangt ook een beschikking

Declaratie/factuur: 303 bericht

- Declareren versus facturen

Na het leveren van ondersteuning/hulp kan bij de gemeente een declaratie/factuur worden ingediend.

De kern van het bericht is:

- aan welke cliënt hulp is geleverd (BSN, geboortedatum)
- het beschikkings- en toewijzingsnummer
- welke hulp is geleverd (productcode en -categorie)
- over welke periode hulp is geleverd
- omvang (volume, eenheid en frequentie)
- het bedrag (met D of C)

Sociaal Domein | Limburg Noord



Tips bij 303 berichten

- Let op dat u de **goede** productcategorie gebruikt!
Dit is altijd de eerste twee cijfers van de productcode
- Let op dat u een geldige code gebruikt:
 - Geen vervallen codes
 - Geen codes waar u geen overeenkomst voor heeft
 - Geen andere code dan in het 301 bericht is toegewezen
- Als een factuur of declaratie is afgekeurd: dan onder een **nieuw** factuurnummer indienen
- Het voorblad moet altijd een periode van 4 weken bestrijken bij de Wmo303, bij de JW303 een maandelijkse periode.
- Nog geen 301 ontvangen? Geen 303 indienen; wordt afgekeurd
- Herindicatie binnen een periode, 2 prestatieregels in 303 (aparte toewijzingsnummers)
- Let op: declaratie/factuurregels moeten binnen indicatie vallen!

304 bericht

- Antwoord van gemeente op 303 bericht
- Leeg bericht: factuur volledig goedgekeurd en wordt betaald
- Wel gevuld: als er regels uitvallen dan staat in het 304 bericht de reden van uitval
 - U kunt het bericht analyseren met de validatiemodule van i-standaarden:
<https://modules.istandaarden.nl/validatiemodule/upload>
 - Heeft u nadere informatie nodig? Neem dan contact op met de gemeente

Sociaal Domein | Limburg Noord



Contractafspraken declaratie/factuur 2019

- Jeugd: binnen één maand na afloop van de maand (voor dyslexie afwijkende afspraak)
- Wmo: binnen vier weken na afloop van CAK-periode
- Meer dan 6 maanden te laat? Factuur/declaratie wordt niet betaald
- Aanvullend: na afloop jaar moet alles binnen zijn op 31-1 volgend kalenderjaar
Correcties worden nog betaald tot 30-6 van het volgende jaar
- Uitzondering: overmacht
- Dus: overleg altijd met de gemeente als bovenstaande niet lukt!

Sociaal Domein | Limburg Noord



Start aanvang hulp: 305 en 306 bericht

- U stuurt altijd een 305 bericht als u daadwerkelijk start met de hulp/ondersteuning die is toegewezen, dit is niet per se dezelfde datum als op het 301 bericht staat
- Van de gemeente ontvangt u als bevestiging een 306 bericht

Sociaal Domein | Limburg Noord



Beëindiging hulp: 307 en 308 bericht

Wanneer de hulpverlening aan de cliënt eindigt, stuurt u altijd een 307 bericht met daarin de einddatum van de hulp/ondersteuning

U ontvangt een 308 bericht retour

Indien de daadwerkelijke einddatum afwijkt van de oorspronkelijke einddatum, stuurt de gemeente ook een nieuw 301 bericht

Sociaal Domein | Limburg Noord



Verzoek om toewijzing: JW315

Dit bericht wordt alleen gebruikt bij jeugd en alleen als de jeugdige rechtstreeks is verwezen via een huisarts, jeugdarts, medische specialist of gecertificeerde instelling

De aanbieder stuurt binnen 2 weken na start behandeling een JW315 bericht

In dit bericht staat:

- Cliëntgegevens (BSN, geboortedatum, geslacht, naam)
- Toewijzing-ingangsdatum (= startdatum behandeling)
- Toewijzing-einddatum (= niet langer dan een jaar)
- Productcategorie (altijd eerste twee cijfers van de productcode) en productcode
- Volume, eenheid, frequentie
- Type en naam verwijzer

Let op! De gemeente kan een JW315 bericht alleen verwerken als alle velden goed gevuld zijn!

Sociaal Domein | Limburg Noord



Vervolg JW315 bericht

De aanbieder krijgt aan de hand van het JW315 bericht een JW301 bericht

De gemeente kan soms afwijken van de gegevens uit het JW315 bericht. Bijvoorbeeld als een indicatie wordt aangevraagd voor langer dan een jaar

Sociaal Domein | Limburg Noord



Verwijzer op JW315 bericht

Verwijzer	Invullen op JW315 bij:	Invullen op JW315 bij:	Voorbeeld
	Verwijzer/Type	Verwijzer/naam	
Huisarts	Huisarts	Naam van de arts met 1 voorletter	J. Hendriks
Jeugdarts	Jeugdarts		A. van den Boom
Specialist	Medisch Specialist		E. van Tiel
School	Gemeente	Naam van de school (zonder bs)	De Hommel
			Kleur-Rijk
			Sint Martinus
Gecertificeerde instelling	Gecertificeerde instelling	Naam van de instelling zonder de verwijzende persoon	Bureau Jeugdzorg
			William Schrikker
			Leger des Heils

- Let op: als de gemeente de verwijzer is, dan moet u géén JW315 bericht sturen! (uitzondering is dyslexie)
- Veld 'zelfverwijzer' mag niet gebruikt worden

Sociaal Domein | Limburg Noord



Overzicht termijnen iJW/iWmo

Naam	Wat	Wie verstuurt?	Termijnen
301	Toewijzingsbericht (= opdracht)	Gemeente	Binnen 14 dagen (na toestemming/ontvangst 315)
302	Retourbericht op 301, ontvangstbevestiging	Aanbieder	Binnen 3 werkdagen na ontvangst 301
303	Declaratie- /factuurbericht	Aanbieder	Binnen 1 maand na afloop declaratie-/facturatieperiode (Jeugd) Binnen 4 weken na afloop CAK-periode (Wmo)
304	Retourbericht op 303	Gemeente	Binnen 20 werkdagen na ontvangst 303
305	Start dienstverlening	Aanbieder	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp gestart is
306	Retourbericht op 305	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst 305
307	Stop dienstverlening	Aanbieder	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp beëindigd is
308	Retourbericht op 307	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst 307
315	Verzoek om toewijzing (alleen bij Jeugd)	Aanbieder	Binnen 14 dagen na aanvang dienstverlening
316	Retourbericht op 315 (alleen bij Jeugd)	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst 315

Wijziging doorgeven bij JW315

Hulp is ingezet met een JW315 (= alle zorg waarbij de gemeente niet direct de verwijzer is):

Wijzigingen kunnen alleen worden doorgegeven aan de gemeente per beveiligde e-mail. Dit kan niet meer met een JW315 bericht

Sociaal Domein | Limburg Noord



Wijziging en verlenging bij gemeente als verwijzer (niet JW315)

De cliënt neemt zelf contact op met de gemeente.
Meestal moet er dan weer een keukentafelgesprek plaatsvinden

Sociaal Domein | Limburg Noord



Aanvraag JGGZ

- Basis GGZ (54001) → 3.000 minuten
- Specialistische GGZ (54002) → 5.000 minuten
- Diagnose GGZ (54004) → 500 minuten

Sociaal Domein | Limburg Noord



Samenhang tussen berichten

Twee richtingsverkeer!

- Als er een bericht is gestuurd, wordt er altijd een retourbericht gestuurd
- Heenbericht is altijd oneven, terugbericht altijd even
- Er kan alleen gefactureerd/gedeclareerd worden als er een 301 bericht is verstuurd

Sociaal Domein | Limburg Noord



CAK en eigen bijdrage

- Nieuwe aanlevertermijn CAK: 28 dagen
Vanaf 1 januari 2019 heeft u maximaal 28 dagen de tijd om gegevens voor de eigen bijdrage Wmo (uitgezonderd beschermd wonen) bij het CAK aan te leveren
- Gebruik a.u.b. de juiste eenheid; dus of uur of etmaal
- Meer informatie over het aanleveren vindt u op:
<https://www.hetcak.nl/zakelijk/vragen/aanleveren-wmo-gegevens>

Sociaal Domein | Limburg Noord



Codes CAK 2019 aanbieder

Codes CAK 2019 voor aanbieders				
CAK-code	Eenheid	Omschrijving CAK	iWmo-code inkoop 2019	Omschrijving inkoop 2019 Limburg-Noord
400	per uur	Persoonlijke verzorging	03A03	Persoonlijke verzorging basis
401	per uur	Persoonlijke verzorging extra	03A04	Persoonlijke verzorging plus
403	per uur	Begeleiding	02A22	Begeleiding individueel basis
405	per uur	Begeleiding speciaal	02A05	Begeleiding individueel gespecialiseerd
411	per uur	Begeleiding basis	07A11	Maatwerkvoorziening dagbesteding licht
412	per uur	Module cliëntkenmerk	07A12	Maatwerkvoorziening dagbesteding midden
416	per uur	Begeleiding VG zwaar	07A13	Maatwerkvoorziening dagbesteding zwaar
438	per etmaal	Vervoer dagbesteding	08A03	Vervoer basis
439	per etmaal	Vervoersdienst 1	08A04	Vervoer rolstoel
447	per etmaal	Verblijfsoortcomponent verblijf 1	04A04	Logeren licht (all-in tarief)
448	per etmaal	Verblijfsoortcomponent verblijf 2	04B04	Logeren midden/zwaar (all-in tarief)
7	per uur	Hulp bij het huishouden	01A04	Ondersteuning bij huishoudelijk werk

Sociaal Domein | Limburg Noord



Waar vind ik welke informatie

Website MGR: <https://www.sociaaldomein-limburgnoord.nl/>

a. Inkoop

- Zoektool
- Inkoop

b. Backoffice

- Berichtenverkeer en facturatie
- Diverse handleidingen
- <https://www.sociaaldomein-limburgnoord.nl/index.php?pageid=489>

c. Kernregistratie: alleen met inlog

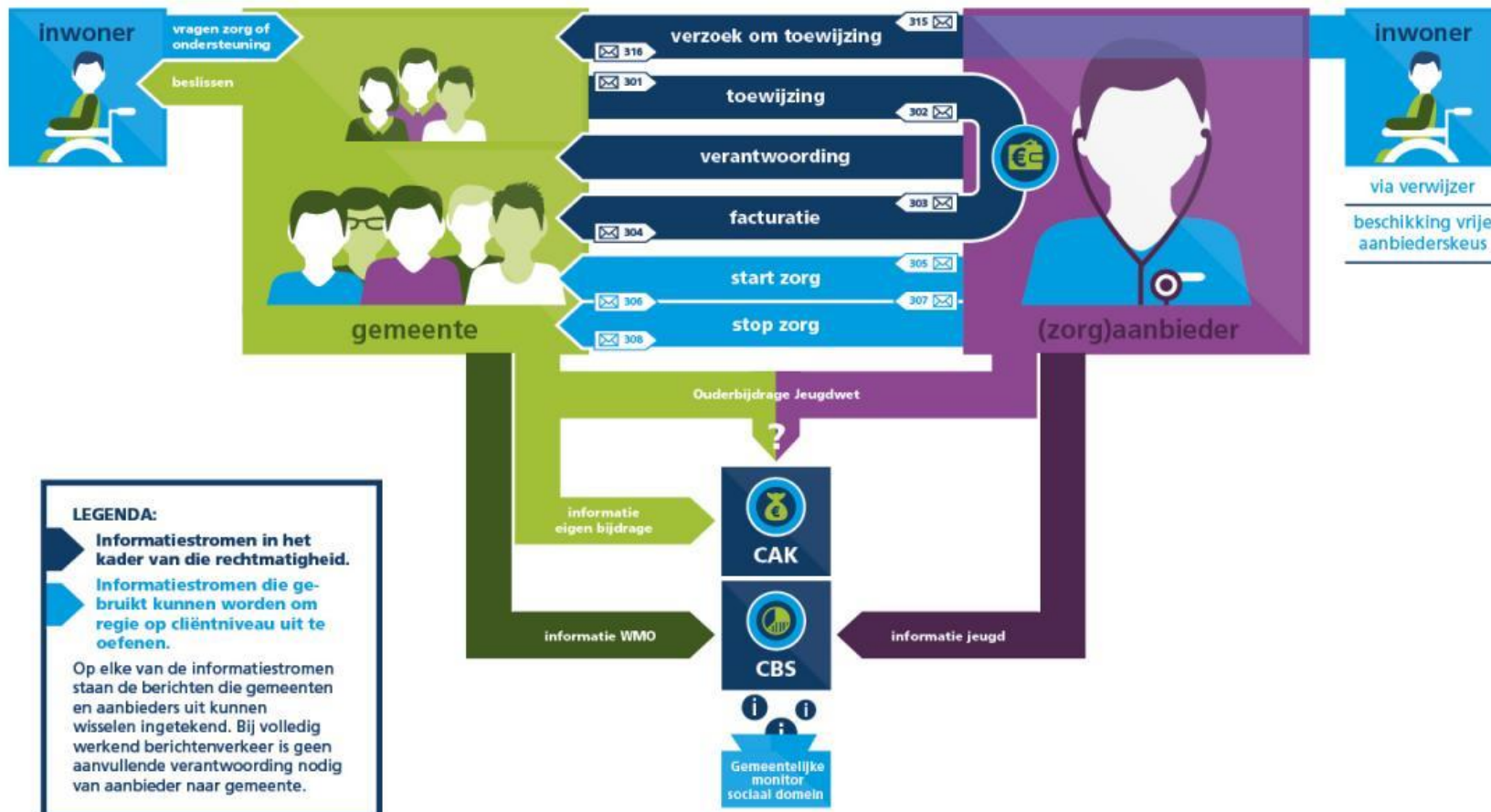
Hierin staan ook gegevens die niet openbaar zijn

Sociaal Domein | Limburg Noord



Informatiestromen en berichtenverkeer

Deze plaat bevat de informatiestromen vanuit gemeenten en (zorg)aanbieders rondom het leveren van zorg in natura. Het gaat daarbij om cliëntgebonden informatie.



Vragen?



Sociaal Domein | Limburg Noord

