

Raamovereenkomst
Regionale Aanbesteding Sociaal Domein "*Specialistische deskundigheid ten behoeve van bij opstellen ondersteuningsplan*"

Contractnummer MGR2017. NBRASD

Partijen:

De gemeenten Beesel, Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Peel en Maas en Venlo, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de secretaris-directeur van de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord, de heer H. Mensink, hierna te noemen 'Gemeenten';

en

De Opdrachtnemer zoals vermeld in het tekenblad, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

Hierna gezamenlijk te noemen 'Partijen'

overwegen:

- met ingang van 1 januari 2015 is de verantwoordelijkheid van gemeenten binnen het sociale domein uitgebreid. Het Rijk en de provincies hebben taken overgedragen aan de gemeenten, die zijn neergelegd in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo), de Jeugdwet en de Participatiewet;
- een van de overgedragen taken is (het voorzien in) ondersteuning van de burger;
- de Gemeenten in de regio Noord-Limburg (Beesel, Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Peel en Maas en Venlo) hebben er behoefte aan om bij het beoordelen van de ondersteuningsbehoefte van een burger/het opstellen van een ondersteuningsplan specialistische deskundigheid in te kunnen roepen van aanbieders;
- daartoe willen zij met aanbieders raamovereenkomsten sluiten waarin afspraken worden gemaakt over de levering van de specialistische deskundigheid;
- Opdrachtnemer heeft via de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord (MGR) kenbaar gemaakt dat hij bereid en in staat is, op de door de Gemeenten aangegeven voorwaarden en condities, specialistische deskundigheid te leveren;
- de Gemeenten hebben aan de hand van de door Opdrachtnemer verstrekte inlichtingen en verklaringen vastgesteld dat hij voldoet aan de eisen die de Gemeenten stellen aan aanbieders. Opdrachtnemer komt daardoor in aanmerking voor een raamovereenkomst;

en komen als volgt overeen:

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Begrippen

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Burger	Een ingezetene van een Gemeente of diens wettelijk vertegenwoordiger
Dienst	Specialistische deskundigheid bij opstellen van een ondersteuningsplan

Gemeenten	De gemeenten Beesel, Bergen, Gennepe, Horst aan de Maas, Peel en Maas en Venlo
Gemeente	Een van de Gemeenten
MGR	Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord
Ondersteuner	De medewerker van een Opdrachtnemer die de feitelijke Dienstverlening verricht
Ondersteuningsplan	Het document waarin een Gemeente beschrijft op welke gebieden een Burger ondersteuning nodig heeft en op welke wijze die ondersteuning wordt geboden
Opdracht	De opdracht van een Gemeente tot levering van een Dienst
Opdrachtnemer	De partij met wie de Gemeenten deze overeenkomst hebben gesloten
Opdrachtnemers	Alle aanbieders waarmee de Gemeenten een raamovereenkomst hebben gesloten
Verwijzer	De in de Jeugdwet aangewezen personen en instanties, die het recht op jeugdzorg van een Burger kunnen vaststellen

Artikel 2 Bijlagen en voorrang

- De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst:
 - bijlage 1: Nota van Inlichtingen
 - bijlage 2: Inkoopdocument
 - bijlage 3: Aanbieding (deze bijlage vervalt bij deze overeenkomst. De aanbieding d.w.z. de aangeboden kennisvelden door een aanbieder is gevoegd bij het tekenblad van die aanbieder).
 - bijlage 4: Controleprotocol
- In geval van strijdigheid tussen de overeenkomst en de daarvan deel uitmakende bijlagen prevaleert de inhoud van de bijlagen. Binnen de bijlagen prevaleert de hoger genoemde bijlage boven de lager genoemde bijlage.

Artikel 3 Onderwerp

In deze raamovereenkomst maken Partijen afspraken in ruime zin over de Dienstverlening door Opdrachtnemer.

Artikel 4 Duur

Deze raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2017 en eindigt op 31 december 2017 met drie optionele verlengingen van 1 jaar. Verlenging is alleen mogelijk als dit uiterlijk 1 november voorafgaand aan het jaar waarop de verlenging betrekking heeft, bekend gemaakt is .

Artikel 5 Ontbinding

- Indien Opdrachtnemer op enig moment niet meer voldoet aan de in deze raamovereenkomst gestelde voorwaarden en in redelijkheid en billijkheid niet meer kan worden verwacht dat hij alsnog aan die voorwaarden zal gaan voldoen, kunnen de Gemeenten de raamovereenkomst eenzijdig en per direct bij buitenrechtelijke verklaring ontbinden.
- De Gemeenten zijn in geval van ontbinding geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd.

Artikel 6 Verantwoording na beëindiging

Wanneer deze raamovereenkomst is geëindigd, legt Opdrachtnemer desalniettemin het erop volgende kalenderjaar conform artikel 10, verantwoording af over de juistheid en rechtmatigheid van de door hem verantwoorde bedragen en prestaties.

Hoofdstuk 2 Dienstverlening

Artikel 7 Start Dienstverlening

1. Opdrachtnemer start niet eerder met de Dienstverlening dan nadat hij daartoe een Opdracht heeft ontvangen. De Opdracht vermeldt de te leveren Dienst.
2. Opdrachtnemer start de feitelijke Dienstverlening zo spoedig mogelijk nadat hij daartoe een opdracht heeft ontvangen.
3. Indien Opdrachtnemer op enig moment niet beschikt over voldoende capaciteit om Dienstverlening te kunnen leveren, geeft hij dit direct aan bij de MGR.

Hoofdstuk 3 Werkafspraken

Artikel 8 Tarief

Opdrachtnemer voert de Dienst uit tegen het tarief zoals wordt overeengekomen bij de selectie na contractering.

Artikel 9 Algemeen

1. Opdrachtnemer voldoet aan de eisen die gesteld zijn in de bijlagen.
2. Opdrachtnemer hanteert de voor zijn Dienstverlening geldende CAO.
3. Opdrachtnemer gedraagt zich zoals van een goed Opdrachtnemer mag worden verwacht.
4. Opdrachtnemer maakt bij de MGR melding van ieder rapport dat door de Inspectie voor de Gezondheidszorg of de Inspectie voor de Jeugdzorg of een rechtsopvolger van deze Inspecties over hem is uitgebracht en dat relevant is voor zijn Dienstverlening. Opdrachtnemer stelt niet-openbare rapporten ter inzage beschikbaar aan de Gemeenten, openbare rapporten publiceert hij op zijn website.
5. Opdrachtnemer stelt de MGR in kennis van tegen hem lopende procedures die relevant zijn voor zijn Dienstverlening en de uitkomst daarvan. Ook maakt hij melding van eerder opgelegde sancties die nog werking hebben.
6. Op een Opdracht aan een zelfstandige zonder personeel is de 'Overeenkomst van opdracht nr. 9015550000-06-2 / 29-02-2016' van toepassing. Deze overeenkomst is gepubliceerd op de website van de MGR.

Artikel 10 Monitoring en verantwoording

1. De Gemeenten stellen vast:
 - a. op welke wijze de Dienstverlening wordt gemonitord;
 - b. de consequenties van het resultaat van de monitoring;
 - c. criteria aan de hand waarvan de Dienstverlening als succes of als gefaald wordt gekwalificeerd;
 - d. de consequenties van de kwalificatie als succes of als gefaald.
2. Opdrachtnemer levert jaarlijks aan de MGR aan:
 - a. vóór 1 april: een specifiek voor iedere Gemeente opgestelde verantwoording met bijbehorende controleverklaring, gericht op de juistheid en de rechtmatigheid van de over het voorgaande jaar verantwoorde bedragen en prestaties. De verantwoording vindt plaats conform het Controleprotocol in bijlage 4 of een landelijk controleprotocol dat erkend wordt door de gemeentelijke accountants;
 - b. vóór 1 juni: indien aan de orde, de mededeling dat hij volgend jaar voor de verantwoording over het lopende jaar het landelijke controleprotocol, genoemd onder sub a, zal gebruiken;

- c. vóór 1 juni: indien aan de orde, de mededeling dat hij met betrekking tot de verantwoording over het lopende jaar onder verantwoordingscategorie A valt.
3. Opdrachtnemer levert digitaal gegevens, rapportages en prestatie-indicatoren aan de Gemeenten aan indien deze hierom vragen, waarbij de Gemeenten de privacywetgeving in acht nemen.
4. Opdrachtnemer draagt zorg voor een betrouwbare en sluitende administratie.

Artikel 11 Financiering en betaling

1. Binnen vier weken na afloop van elke CAK-kalenderperiode dient Opdrachtnemer in:
 - a. facturen/databestanden bij de Gemeenten;
2. De Gemeenten betalen correcte regels van facturen van Opdrachtnemer binnen dertig kalenderdagen.
3. Opdrachtnemer factureert op basis van en binnen de grenzen van de Opdracht.
4. Facturen bevatten minimaal:
 - a. Identificerende kenmerken Opdrachtnemer;
 - b. Factuurnummer;
 - c. Startdatum Dienst;
 - d. Einddatum Dienst;
 - e. Product;
 - f. Factuurbedrag excl. btw (indien van toepassing);
 - g. Bedrag btw (indien van toepassing);
 - h. Factuurbedrag incl. btw (indien van toepassing);
 - i. Indicatie of factuurbedrag credit of debet is.Opdrachtnemer voorziet zijn facturen van een aparte factuurspecificatie.
5. Partijen kunnen om gewichtige redenen tijdelijk een alternatieve vorm van financiering of afrekening afspreken.

Hoofdstuk 4 Overige bepalingen

Artikel 12 Overdracht taken en bevoegdheden Gemeenten

De Gemeenten kunnen taken en bevoegdheden uit deze overeenkomst overdragen aan de MGR.

Artikel 13 Nietigheid

Gedeeltelijke nietigheid van deze Overeenkomst laat de geldigheid van het overige deel onverlet. In geval van gehele of gedeeltelijke nietigheid treffen Partijen een nadere regeling met elkaar die wel geldig is en doel en strekking van het nietige deel het dichtst benadert.

Artikel 14 Geschillen

1. Partijen zullen alvorens zij gebruik maken van een gang naar de rechter, eerst proberen hun geschil in overleg op te lossen. Leidt dit niet binnen drie maanden tot een oplossing, dan staat een gang naar de rechter open.
2. Partijen leggen geschillen voor aan de Rechtbank Limburg.
3. Op deze raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.