

Protocol meerkosten sociaal domein

Tot en met donderdag 3 september kunt u via de website van de MGR een verzoek om vergoeding van uw corona gerelateerde meerkosten in de periode maart t/m juni 2020 indienen. Om het indienen en behandelen van de verzoeken voor iedereen snel en soepel te laten verlopen, willen we u graag op een aantal zaken attent maken.

Vul in de specificatie de juiste omzet in (ZIN, PGB en cliëntgebonden overeenkomsten)

Het protocol heeft betrekking op alle meerkosten die zijn gemaakt bij de dienstverlening aan jeugd- en/of Wmo-clianten in de regiogemeenten. Het maakt daarbij niet uit of de dienstverlening plaats vond in het kader van ZIN, PGB of een cliëntgebonden overeenkomst. In het format voor de specificatie van de meerkosten vult u daarom uw totale jeugd- en/of Wmo-omzet in die u in 2019 bij iedere regiogemeente heeft gerealiseerd (ZIN, PGB en cliëntgebonden overeenkomsten opgeteld).

Aantal regels in specificatie uitgebreid

Op verzoek van enkele aanbieders is het aantal invulregels in het format voor de specificatie van de meerkosten uitgebreid naar 200. Heeft u het oude document reeds gedownload en heeft u meer dan 25 regels nodig, dan kunt u in de [portal](#) het nieuwe format met 200 regels downloaden.

Upload alle vereiste bewijsdocumenten

Als u uw verzoek om meerkosten indient, wordt u bij stap 3 gevraagd om de bewijsdocumenten in te dienen. Zorgt u er alstublieft voor dat u alle vereiste bewijsstukken uploadt, anders kan uw aanvraag niet worden behandeld. De vereiste bewijsdocumenten zijn:

- de in het [protocol](#) aangegeven bewijsstukken voor de gemaakte meerkosten (zie onder 'Welke meerkosten worden vergoed en hoe moeten ze worden aangetoond?')
- een toelichting op de doelmatigheid en proportionaliteit van de vermelde meerkosten
- in geval van meerkosten i.v.m. alternatieve dienstverlening: een bewijsmiddel van de toestemming van de betrokken gemeenten voor het verlenen van alternatieve dienstverlening die de waarde/het budget van de opdracht/indicatie overschrijdt
- een overzicht met de omzetverdeling tussen de regiogemeenten en eventuele andere gemeenten aan wie de aanbieder diensten heeft verleend.

Upload bij meer dan vijf bewijsdocumenten een ZIP-bestand

U kunt bij stap 3 maximaal 5 documenten uploaden. Indien u meer documenten heeft, kunt u ze opslaan in een ZIP-bestand en het ZIP-bestand uploaden.

Virtuele ontwikkeltafel Administratief-juridisch

De regiogemeenten hebben een aantal voorstellen voorgelegd aan de ontwikkeltafel Administratief-juridisch. De voorstellen betreffen de manier van opzeggen van de Ontwikkelovereenkomst, de continue toetreding/uitbreiding van de Maatwerkovereenkomsten en het drempelbedrag voor de controleverklaring voor Horst aan de Maas.

De ontwikkeltafel heeft de gemeentelijke voorstellen overgenomen en legt deze nu als conceptvoorstel aan de virtuele ontwikkeltafel voor. U kunt van 24 augustus tot en met 6 september 2020 via de [website](#) van de MGR op de voorstellen reageren.

Na afloop van de virtuele tafel zal de ontwikkeltafel de ontvangen input bespreken en haar definitieve voorstel aan de gemeenten vaststellen.

Telefonische bereikbaarheid MGR

Wilt u contact met ons opnemen? Dat kan op twee manieren. Wij zijn telefonisch bereikbaar (088 – 678 15 00) op de volgende tijdstippen:

Maandag	09.00-13.00 uur
Dinsdag	09.00-13.00 uur
Woensdag	09.00-13.00 uur
Donderdag	09.00-13.00 uur

En uiteraard per e-mail: info@sdln.nl.

Uitschrijven/aanmelden

Deze nieuwsmailing verschijnt op onregelmatige basis, afhankelijk van de communicatiebehoefte. Wilt u zich aan- of afmelden, pas dit dan aan via uw account in de [Kernregistratie Inkoop](#). Heeft u geen account? Meld u zich dan aan via de [homepage](#), beneden in het scherm. U kunt uzelf hier ook weer afmelden.

MGR sociaal domein Limburg-Noord
Raadhuisstraat 1
5801 MB Venray
info@sdln.nl
<https://sociaaldomein-limburgnoord.nl>

