

Productbeschrijving Pleegzorg		
Nr	Onderdeel	
1	Domein	Jeugd
2	Segment	Wonen
3	Naam product/traject	Pleegzorg
6	Eenheid	Etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	Jeugdigen (0-21 jaar) die door ouder- en/of kindfactoren zich thuis onvoldoende veilig kunnen ontwikkelen en/of gezond kunnen opgroeien. Deze jeugdigen kunnen tijdelijk of langdurig niet thuis wonen (volledig of in deeltijd) doordat de draagkracht van het gezin onvoldoende is om een stabiele thussituatie te bieden.
9	Problematiek/Cliëntvraag	<p>Het kan gaan om jeugdigen zonder kind problematiek, maar waarbij de draagkracht van het gezin onvoldoende is door ouderfactoren. Het kan ook gaan om jeugdigen met gedrags-, trauma-, hechtings- of chronische problematiek, hierbij is een diagnose geen vereiste. Ondanks de problematiek is de jeugdige in staat om in een gezin te functioneren en een hechtingsrelatie aan te gaan (met het (pleeg)gezin). Daarnaast kan het zijn dat ouders geen gezag meer hebben (jeugdbeschermingsmaatregel).</p> <p>Pleegzorg kan worden ingezet met instemming van de ouders (vrijwillig) of door het besluit van een rechter (gedwongen kader). Bij een jeugd-beschermingsmaatregel als ondertoezichtstelling of voogdij werkt de pleegzorgaanbieder nauw samen met de (gezins)voogd van de gecertificeerde instelling.</p> <p>De cliëntvraag van de jeugdige is een ander gezin waar de jeugdige gezond en veilig kan opgroeien en waarbij de inzet is dat ouders op termijn weer zelf de opvoeding op zich nemen. Mocht dat niet meer mogelijk zijn, dan wordt er geïnvesteerd in een duurzame relatie tussen jeugdige en zijn ouders.</p>
10	(Hulp)inhoud (activiteiten /behandeling) en kenmerken (Scope)	<p>Wat levert de pleegzorgorganisatie?</p> <p>De activiteiten van een pleegzorgorganisatie worden opgesplitst in cliëntgerelateerde activiteiten (denk hierbij aan contact met gezin en rapportages) en randvoorwaardelijke activiteiten (denk hierbij aan werving en screening van pleeggezinnen).</p> <p><b>Cliëntgerelateerde hulpverlening</b></p> <p><b>Begeleiding aan de jeugdige</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het tot stand brengen van een match tussen een kind en een pleeggezin en betrekken van ouders bij de match tussen het kind en de pleegouders.</li> <li>- Het volgen van het welbevinden van het kind en adequaat reageren als er zorgen zijn over de ontwikkeling. Contact met jeugdige houden, passend bij de leeftijd en zorgvraag. Het initiëren van extra hulp als dit voor de ontwikkeling van het kind belangrijk is.</li> <li>- Afstemming met en verantwoording over voortgang aan de verwijzer (lokale toegang, huisarts/jeugdarts of gecertificeerde instelling).</li> <li>- Mogelijkheden van het sociale netwerk van de jeugdige onderzoeken bij bestaande of nieuwe hulpvragen.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzet t.b.v. opvoedbesluit / toekomstperspectief pleegkind in samenspraak met diverse betrokkenen en eventuele rapportage aan kinderrechter.</li> <li>- Inzet van een gedragswetenschapper, als consultant of ondersteuner van de pleegzorgwerker. Biedt incidenteel directe ondersteuning aan de ouders en/of kind.</li> <li>- Uiterlijk bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd van de jongere met hem/haar en alle betrokken partijen in gesprek om te horen wat behoefte van de jongere is en samen een Plan voor de toekomst maken (Conform werkproces inzet pleegzorg na 18 jaar).</li> </ul> <p><b>Begeleiding aan ouders</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouders betrekken bij de match tussen kind en pleegouders. De match met het kind is leidend, maar er is ook oog voor de match tussen ouders en pleegouders.</li> <li>- Een risico-inventarisatie en evaluatie invullen over ouders en minimaal jaarlijks evalueren. <sup>1</sup></li> <li>- Ondersteuning bij de samenwerking tussen ouders en pleegouders.</li> <li>- Begeleiding van de ouders in hun ouderrol, gerelateerd aan de plaatsing van hun kind in een pleeggezin, inclusief coaching van ouders in roldifferentiatie. Indien er op andere doelen begeleiding van ouders nodig is kan de pleegzorgwerker contact op nemen met de verwijzer.</li> <li>- Inzet van een gedragswetenschapper, als consultant of ondersteuner van de pleegzorgwerker. Biedt incidenteel directe ondersteuning aan de ouders en/of kind.</li> </ul> <p><b>Begeleiding aan pleegouders</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het tot stand brengen van een match tussen een kind en een pleeggezin.</li> <li>- Het ondersteunen bij de samenwerking tussen ouders en de pleegouders.</li> <li>- Het samen met de pleegouders opstellen van een pleegcontract en een begeleidingsplan (waarbij de doelen van het gezinsplan leidend zijn), het afnemen van een veiligheidscheck, en zowel het plan als de check regelmatig evalueren.</li> <li>- Het begeleiden van het pleeggezin, door op gezette tijden de gang van zaken door te nemen en mee te denken in oplossingen.</li> <li>- Overleg met pleegouders over de financiële regelingen en ondersteuning, en het uitvoeren van die regelingen die adequaat zijn voor het betreffende pleeggezin en de betreffende situatie.</li> <li>- Voorlichting op het gebied van de financiële mogelijkheden en verplichtingen behorend bij het pleegouderschap.</li> <li>- Het behartigen van de rechtspositie van pleegouders, zoals vastgelegd in de wet verbetering positie pleegouders. En hier voorlichting in geven waar dat nodig is.</li> <li>- Inzet van een gedragswetenschapper, als consultant of ondersteuner van de pleegzorgwerker. Biedt incidenteel directe ondersteuning aan de pleegouders.</li> <li>- Het verzorgen van een 7 maal 24 uren bereikbaarheid voor de pleegouders, in situaties waarbij de pleegouders spoedadvies nodig hebben of een directe interventie ten behoeve van de veiligheid van de gezinsleden noodzakelijk is.</li> </ul>
--	--	---

<sup>1</sup> De verwijzer doet de veiligheidscheck bij ouders, vrijwillig: gemeentelijke toegang, OTS/ voogdij: GI.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aanbieden van algemene deskundigheidsbevordering en scholing.</li> </ul> <p><b>Randvoorwaardelijke activiteiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PR en werving van pleegouders algemeen en kindgericht</li> <li>- Voorbereiding &amp; screening aspirant (bestand en netwerk)pleegouders</li> <li>- Meting en verantwoording op basis van wettelijke vereisten: doelrealisatie, pleegoudertevredenheid, cliënttevredenheid en voorkomen breakdown.</li> <li>- Administratieve taken: betaling pleegouders (incl. toeslagen en bijzondere kosten), verzekeringen pleegkind, dossiervorming etc.</li> <li>- De algemene overhead, zoals de apparaatskosten en de centrale diensten, maken integraal onderdeel uit van de genoemde posten.</li> <li>- Het uitvoeren van de regeling bijzondere kosten pleegzorg.</li> </ul> <p>Tenslotte; pleegzorg betreft specialistische jeugdhulp en kan alleen worden ingezet bij een hulpvraag (waarbij begeleiding van de pleegzorgwerker wordt ingezet). Indien de hulpvraag enkel betrekking heeft op een financiële vergoeding is er geen sprake van pleegzorg. Zowel de toegang als de aanbieders hebben een verantwoordelijkheid om hier alert op te zijn.</p>
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Een duurzame thuissituatie voor de jeugdige in een gezin met een duurzame relatie met ouders, toewerkend richting zelfstandigheid of terugkeer naar het eigen gezin.
13	Wat is inclusief?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeleiding aan: a) jeugdige, b) ouders en c) pleegouders. (zie punt 10)</li> <li>- Pleegoudervergoeding (vast bedrag per dag)</li> <li>- Bijzondere kosten pleegzorg op basis van regeling (vast bedrag per dag: €0,55 per jeugdige per dag)</li> </ul>
14	Wat is exclusief?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reistijd ondersteuner/begeleider</li> <li>- Indirect cliëntcontact (mdo, contact andere professionals over cliënt, contact voorliggend veld over cliënt)</li> <li>- Indirect cliëntcontact gerelateerd aan de begeleiding aan jeugd en (pleeg-/gezinshuis)ouders/sociale netwerk (zie punt 10)</li> <li>- Indirecte uren cliëntgebonden (administratie/registratie)</li> <li>- Niet-clientgebonden uren (organisatie)</li> <li>- Intake en opstellen Plan van Aanpak</li> <li>- 24-uurs bereikbaarheid</li> <li>- Randvoorwaardelijke activiteiten (PR en werving, screening bestands- en netwerkpleeggezinnen, uitvoeren pleegoudervergoeding en regeling bijzondere kosten) (zie punt 10)</li> </ul>
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	<p><b>Expertise pleeggezin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De pleegouder hoeft geen opleiding sociale studies te hebben gehad. Pleegouder zijn is een nevenfunctie en betreft niet het hoofdkomen van een pleegouder. Hiervoor ontvangen pleegouders een pleegoudervergoeding.</li> </ul> <p><b>Expertise pleegzorgorganisatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De directe pleegzorgbegeleider heeft een relevante HBO-opleiding, SKJ-geregistreerd</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- De directe pleegzorgbegeleider wordt ondersteund door een gedragswetenschapper (WO) die op de achtergrond betrokken is en consultatief is voor de pleegzorgwerker.</li> </ul> <p>Functiemix: HBO, SKJ-geregistreerd 95% - Gedragswetenschapper(WO) 5%</p>
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	<p><b>Ureninzet voltijd pleegzorg</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pleegouders: fulltime.</li> <li>- Pleegzorgwerker: Begeleiding van ouders, kind en pleegouders, met uitzondering van de aanvullende specialistische hulp betreft gemiddeld 3,5 uur per 6 weken op jaarbasis 30 uur (directe cliëntcontacttijd<sup>2</sup>). De uren kunnen naar eigen inzicht over het jaar verdeeld worden. NB: Bovenstaande beschrijving van taken die een pleegzorgorganisatie moet uitvoeren bevat zowel directe cliëntcontacttijd als indirecte cliëntgebonden tijd (55 tot 60 uur per jaar in totaal).</li> <li>- Gedragswetenschapper: sporadisch consultatief.</li> </ul> <p><b>Ureninzet partiele pleegzorg</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pleegouders: naar verhouding aanwezig jeugdige in pleeggezin</li> <li>- Pleegzorgwerker: In het geval van partiele pleegzorg kan de pleegzorgmedewerker minder begeleiding aan kind, ouders en pleegouders bieden dan bij voltijd pleegzorg. Uitgaande van 30 uur begeleiding per jaar bij voltijd pleegzorg, gaan we bijvoorbeeld bij deeltijd pleegzorg van 2 dagen per week uit van 8,5 uur (2/7 * 30) begeleiding per jaar. In sommige situaties is het bijbehorend aantal uren niet toereikend. Dan moet de pleegzorgwerker goed onderbouwd bij de verwijzer aangeven wat er meer aan ambulante hulp nodig is.</li> </ul> <p>Het maximaal (dus niet standaard) aantal uren ambulante jeugdhulp voor de begeleiding die onder het product pleegzorg valt (zoals beschreven in dit document) dat aanvullend beschikt kan worden is 30 uur min het aantal uren begeleiding dat onderdeel uitmaakt van de partiele pleegzorg. Dus bij 2 dagen betreft dat <math>30 - 8,5 = 21,5</math> uur. Hierbij moet ook gekeken worden of er al andere hulpverleners bij het gezin betrokken zijn. Het aantal te beschikken uren is mede hiervan afhankelijk.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gedragswetenschapper: sporadisch consultatief, naar verhouding (zie hierboven)</li> </ul>
17	Gemiddelde doorlooptijd van het traject	N.V.T. Er wordt een prijs per etmaal berekend.
18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pleegzorg betreft specialistische jeugdhulp en kan alleen worden ingezet bij een hulpvraag (waarbij begeleiding van de pleegzorgwerker wordt ingezet). Indien de vraag enkel betrekking heeft op een financiële vergoeding is er geen sprake van pleegzorg.</li> <li>- De directe begeleider heeft een relevante opleiding op hbo-niveau en moet SKJ geregistreerd zijn (zie norm van verantwoorde werktoedeling). De betrokkenheid van een gedragswetenschapper (wo+) is ondersteunend en vaak consultatief.</li> </ul>

<sup>2</sup> Directe cliëntcontacttijd: de uren waarbij de hulpverlener direct contact heeft met de jeugdige, ouder, verzorger, familie of directe omgeving ten behoeve van de begeleiding. Dit kan zowel face-to-face als telefonisch of elektronisch zijn. De directe cliëntcontacttijd is gericht op de begeleiding van de jeugdige en levert handvatten voor omgeving om de effecten van de begeleiding richting de jeugdige te versterken.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanbieder werkt volgens de Richtlijn pleegzorg.</li> <li>- Aanbieder werkt volgens de methodiek Pleegzorg Limburg; zie hiervoor "Pleegzorg Limburg! Handboek Prima Pleegzorg".</li> <li>- Aanbieder hanteert de samenwerkingsafspraken "Pleegzorg: een gezamenlijke zorg".</li> <li>- Aanbieder handelt conform het door de gemeente vastgestelde kader voor de vergoeding van bijzondere kosten pleegzorg aan pleegouders. De financiële vergoeding door de gemeenten zit verdisconteerd in de dagprijs.</li> <li>- Opdrachtnemer maakt op verzoek inzichtelijk aan de opdrachtgever hoeveel uren begeleiding pleegouders/biologische ouders wordt ingezet. Ook het aantal breakdowns etc.</li> <li>- De opdrachtnemer draagt zorg voor scholing en up-to-date kennis van pleegouders en heeft een pleegouderraad.</li> <li>- De norm voor het maximaal aantal pleegkinderen per pleeggezin is 4. Met een max van 6 jeugdige in één gezin in totaal, ongeacht uit welke regio deze kinderen afkomstig zijn.</li> <li>- Een pleeggezin moet een zo normaal mogelijk gezinsleven voorstellen. Om deze reden moet er rekening worden gehouden met de leeftijd van de verschillende pleegkinderen in een gezin.</li> </ul>
19	Tijdsvenster dienstverlening	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pleegzorg betreft etmalen, dus 24/7.</li> <li>- De pleegzorgwerker en gedragswetenschapper werken overdag tussen 7:00-18:00 uur (werkdagen).</li> <li>- 24/7 telefonische beschikbaarheid in geval van nood voor de pleegzorgouders moet gefaciliteerd worden door aanbieder (zelf organiseren of ergens beleggen).</li> </ul>
20	Extra vragen t.b.v. groepsverblijfsvorm/logeren	<p>De norm voor het maximaal aantal pleegkinderen per pleeggezin is 4, naast eventuele eigen thuiswonende kinderen. Met een max van 6 jeugdigen in totaal. Hiermee wordt bedoeld dat er maximaal 4 pleegkinderen in een pleeggezin mogen wonen ongeacht uit welke regio deze jeugdigen afkomstig zijn.</p> <p>De redenen voor de norm van maximaal 4 jeugdigen per pleeggezin zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een pleeggezin moet een zo normaal mogelijk gezinsleven voorstellen.</li> <li>- We willen dat de kwaliteit van de pleeggezinnen goed blijft.</li> <li>- We gunnen elk kind voldoende aandacht van de pleegouders.</li> <li>- Voorkoming overbelasting pleegouders.</li> </ul>
23	Aanvullende info	