

# Werkproces MO (maatschappelijke opvang)

---

*Versie 29 juli 2022*



---

---

## Aanleiding

In het kader van de implementatie van de nieuwe opdracht voor maatschappelijke opvang (MO) hebben de gemeenten in de regio Noord- en Midden-Limburg<sup>1</sup> en de opdrachtnemer (combinatie Stichting Moveoo, Stichting Leger des Heils Welzijns- en Gezondheidszorg en Rendiz Zorg B.V.) het volgende afgesproken:

- ✓ er komt een uniform toegangsproces voor de hele regio Noord- en Midden-Limburg. De doelgroep van de MO beweegt zich over de hele regio (en vaak nog over de regiogrenzen) heen en op deze manier krijgen ze binnen onze regio overal te maken met dezelfde afspraken;
- ✓ de ‘werkinstructie landelijke toegankelijkheid maatschappelijke opvang’ is hierbij leidend;
- ✓ de toegang tot de maatschappelijke opvang gaat lokaal<sup>2</sup> plaatsvinden waarbij de gemeenten een veel nadrukkelijker rol krijgen in het toegangsproces. Hierbij gaat het om betrokkenheid van zowel collega’s van de Wmo als van de Participatiewet en om toegang in de bredere zin van het woord. Dat wil zeggen: het hoeft niet altijd te gaan om daadwerkelijke plaatsing binnen de maatschappelijke opvang. Het kan ook gaan om preventie van instroom.

Het idee achter het lokaal organiseren van de toegang is dat de lokale gemeenten het dichtst bij de inwoner staan en zodoende het beste aan kunnen sluiten op de ondersteuningsvraag van de inwoner. Zij hebben immers het beste zicht op de sociale basisinfrastructuur. Ook kunnen zij makkelijker schakelen met andere vormen van ondersteuning zoals beschermd wonen, begeleiding of daginvulling.

In dit document wordt de vertaling gemaakt van het uniforme werkproces toegang naar de backofficeprocessen van de gemeente.

---

<sup>1</sup> M.u.v. de gemeente Gennep die voor MO aansluit bij de regio Nijmegen

<sup>2</sup> Een aantal gemeenten geeft dit samen vorm (MER-uitvoeringsorganisatie) of mandateert hiervoor een andere gemeente (Bergen mandateert de gemeente Venray)

---

## Productcodes

Productomschrijving	Productcode	Volume	Eenheid	Frequentie	Declaratie
Maatschappelijke opvang	16L01	1	stuks	geldigheidsduur	nee/lumpsum

### Bekostiging & opdrachtnemer maatschappelijke opvang

Met de opdrachtnemer (Moveoo<sup>3</sup>, Leger des Heils en Rendiz) zijn financiële afspraken gemaakt op basis van lumpsum. Dit houdt in dat aanbieders een jaarbudget krijgen waarvoor de afgesproken ondersteuning geleverd dient te worden. Hierbij wordt gestuurd op tijdelijkheid: een traject is gericht op uitstroom en duurt, afhankelijk van de doelgroep, 3 tot maximaal 6 maanden.

Voor de opdracht maatschappelijke opvang geldt dat alleen Moveoo en het Leger des Heils gaan werken met het berichtenverkeer omdat alleen zij binnen de opdracht de maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang leveren. De gegevens van beide partijen zijn reeds bij de inrichting van de backoffice voor beschermd wonen in de gemeentelijke systemen geplaatst. Bij beide partijen is gecheckt of deze gegevens ook 1-op-1 gelden voor maatschappelijke opvang en dat bleek zo te zijn.

### Gebruik gemeentecode

De backoffices dienen bij het afgeven van beschikkingen voor de maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang de gemeentecode te hanteren van de gemeente van herkomst. Dit is vooral belangrijk voor de MER-gemeenten en de gemeente Venray.<sup>4</sup>

Voor de acute opvang (een algemene voorziening) worden geen beschikkingen afgegeven.

### Eigen bijdrage

Voor maatschappelijke opvang geldt een eigen bijdrage. De inning van de eigen bijdrage is belegd bij de opdrachtnemer. De hoogte van de eigen bijdrage is vastgelegd in de lokale Wmo-verordeningen<sup>5</sup> van de gemeenten. Er is geen sprake van inning van de eigen bijdrage door het CAK.

---

<sup>3</sup> Penvoerder

<sup>4</sup> Zie voetnoot vorige pagina

<sup>5</sup> De naam voor de verordening is overal anders. Vaak wordt er ook een verbinding gelegd met jeugd of met het gehele sociaal domein. voor de leesbaarheid is hier gekozen voor de term 'Wmo-verordening'

---

## iWmo-berichten

Aanbieders en gemeenten communiceren via de standaardberichten Wmo en hanteren daarbij de maximale termijnen.

### Gebruik berichtenverkeer

De volgende berichten worden gebruikt:

<b>WMO301</b>	Toewijzingsbericht	Gemeente	-
<b>WMO302</b>	Retourbericht op WMO301	Opdrachtnemer	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO301
<b>WMO305</b>	Start Dienstverlening	Opdrachtnemer	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp / ondersteuning gestart is
<b>WMO306</b>	Retourbericht op WMO305	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO305
<b>WMO307</b>	Stop Dienstverlening	Opdrachtnemer	Binnen 5 werkdagen na de daadwerkelijke datum waarop de hulp / ondersteuning beëindigd is
<b>WMO308</b>	Retourbericht op WMO307	Gemeente	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO307
<b>WMO317</b>	Verzoek om Wijziging Wmo-hulp	Opdrachtnemer	Zodra de situatie zich voordoet <sup>6</sup>
<b>WMO318</b>	Retourbericht op WMO317	Gemeente	Binnen 5 werkdagen na ontvangst
<b>WMO319</b>	Antwoordbericht op WMO317	Gemeente	Binnen 5 werkdagen na ontvangst WMO 317 (of WMO301)
<b>WMO320</b>	Retourbericht op WMO319	Opdrachtnemer	Binnen 3 werkdagen na ontvangst WMO319

---

<sup>6</sup> Het antwoord op een WMO317 is ofwel een nieuwe toewijzing (WMO301) ofwel een afwijzing van het gevraagde.

---

## Werkproces: processtappen toegang & backoffice maatschappelijke opvang

Hieronder volgt eerst een beschrijving van de processtappen voor toegang en backoffice indien het gaat om opvang niet zijnde opvang aan slachtoffers van geweld in afhankelijkheidsrelaties (GIA).

1. Inwoners die mogelijk maatschappelijke opvang nodig hebben, kunnen zich op 2 plekken melden: bij de opdrachtnemer (hierna: ON) voor maatschappelijke opvang (lees: Moveoo of het Leger des Heils) of bij één van de gemeenten in de regio Noord- en Midden-Limburg.
  - Indien de inwoner zich meldt bij de ON dan bekijkt de ON eerst of (1<sup>e</sup>) opvang noodzakelijk is. Indien dat zo is dan zet de ON de melding **dezelfde werkdag of de eerste werkdag na het weekend**, door naar de gemeente van melding. <sup>7</sup> De gemeente van melding voert de screening<sup>8</sup> uit.
  - Wanneer de inwoner zich meldt bij de gemeente, wordt de screening van daaruit opgestart door de lokale Wmo-consulent. De gemeente van melding legt in haar backofficesysteem (Suite, Pink etc.) vast dat er een melding is binnengekomen.<sup>9</sup>

Op basis van de screening wordt bepaald of 1<sup>e</sup> opvang noodzakelijk is.

  - Indien 1<sup>e</sup> opvang noodzakelijk is, kan de inwoner voor 1<sup>e</sup> opvang gebruik maken van de algemene voorziening maatschappelijke opvang. Dit wordt als zodanig genoteerd in het backofficesysteem van de gemeente van melding.
  - Indien 1<sup>e</sup> opvang niet noodzakelijk is, wordt dit ook genoteerd in het backofficesysteem van de gemeente van melding. Wanneer er wel andere vormen van ondersteuning worden ingezet, bijvoorbeeld verblijf in het eigen netwerk, dan wordt ook dat genoteerd in het backofficesysteem.
2. Wanneer uit de screening blijkt dat de gemeente van melding niet de gemeente van herkomst is dan worden de gegevens uit de screening (zie werkinstructie uitvraag recht op opvang<sup>10</sup>) overgedragen van de gemeente van melding naar de gemeente van herkomst.
3. De Wmo-consulent van de gemeente van herkomst voert het onderzoek uit (keukentafelgesprek = onderzoeksfase) op basis van de werkinstructie uitvraag recht op opvang<sup>11</sup>. In deze fase vindt er afstemming plaats met de ON en, indien van toepassing, met de collega's van de P-wet. De onderzoeksfase wordt afgesloten met een onderzoeksverslag (in sommige gemeenten ook wel leefzorgplan genoemd) waarin het advies van de Wmo-consulent is opgenomen. In het onderzoeksverslag wordt door de Wmo-consulent overigens ook aangegeven wat de hoogte van de eigen bijdrage MO is zodat dit verwerkt kan worden in de beschikking. Het onderzoeksverslag wordt door de Wmo-consulent ter tekening (voor akkoord) naar de inwoner gestuurd.

---

<sup>7</sup> Wanneer de ON op basis van dit contact met de inwoner met een zekere grenzende waarschijnlijkheid weet wat de gemeente van herkomst is en dat die niet gelijk is aan de gemeente van melding dan zet de ON de melding rechtstreeks door naar de gemeente van herkomst om onnodige administratieve belasting van de gemeente van melding te voorkomen.

<sup>8</sup> Zie voor een toelichting op wat de screening inhoudt het document 'Basis proces toegang MO'

<sup>9</sup> Het ligt in de lijn der verwachting dat gemeenten in deze zoveel mogelijk aansluiten bij hun reguliere Wmo-proces

<sup>10</sup> Deze werkinstructie is nog concept en zal, na definitieve vaststelling, beschikbaar komen als bijlage bij dit document.

<sup>11</sup> Zie vorige opmerking

- 
4. Wanneer de inwoner het onderzoeksverslag getekend retour heeft gestuurd aan de lokale gemeente dan start de gemeente van herkomst met de verwerking van het besluit:
- a. er wordt door de gemeente van herkomst een beschikking maatwerkvoorziening maatschappelijke opvang verstuurd aan de inwoner;
  - b. de gemeente van herkomst start door verzending van het WM0301-bericht het berichtenverkeer op (binnen 5 werkdagen).
  - c. Hierop stuurt de ON een WMO302-bericht.
  - d. Wanneer de inwoner daadwerkelijk in zorg wordt genomen, verstuurt de ON aan de backoffice van de gemeente van herkomst een WMO305-bericht.<sup>12</sup>
  - e. Wanneer de zorg eindigt (om welke reden dan ook) verstuurt de ON aan de backoffice van de gemeente van herkomst een WMO307-bericht. De backoffice van de gemeente van herkomst verwerkt het bericht.

**NB 1** De gemeente van herkomst staat overigens ook aan de lat voor het voeren van regie op de betreffende MO-casus.

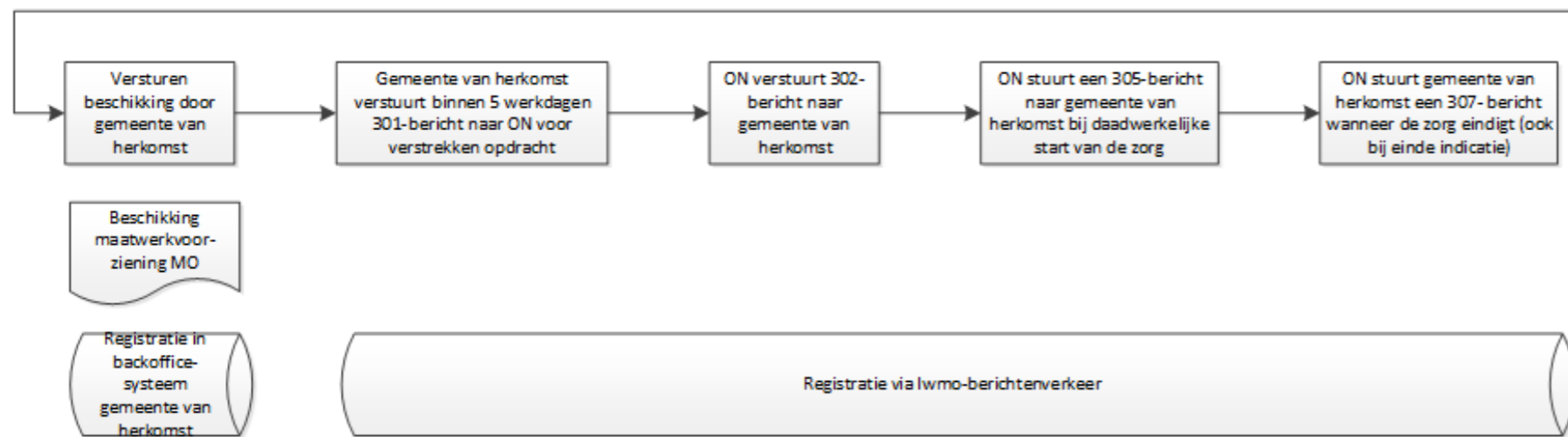
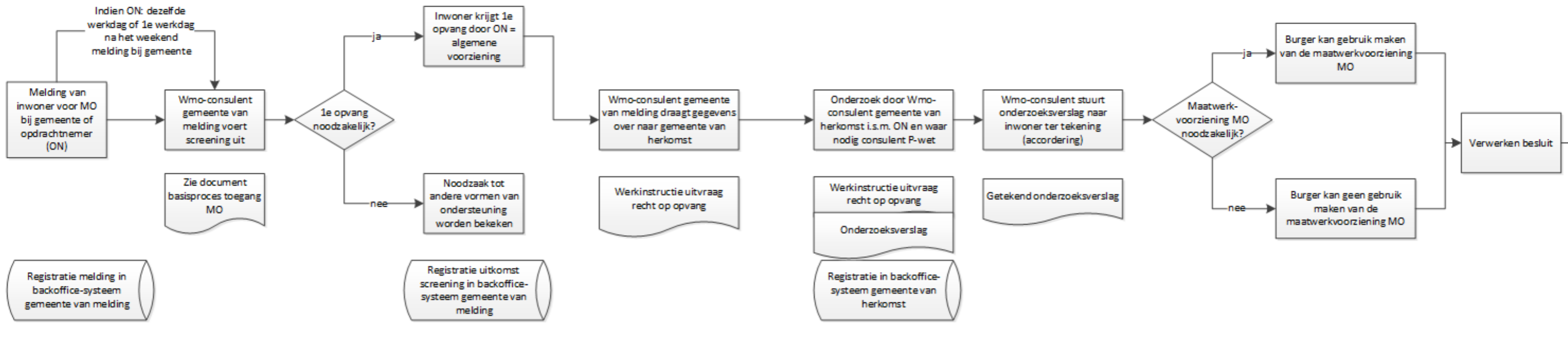
**NB 2** Voor de input voor de regionale monitor MO blijft de input die de MGR ontvangt vanuit de ON leidend. Dit omdat via de gemeentelijke systemen niet op een waterdichte manier de hele gang van de inwoner binnen de MO gevolgd kan worden en dus ook niet 1-op-1 vergeleken kan worden met de data vanuit de ON.

De gegevens uit het lokale backofficesysteem en uit het IWmo berichtenverkeer kunnen lokaal wel gebruikt worden ter verificatie van de gegevens die de ON aan de MGR aanlevert over de betreffende gemeente. Daarnaast wordt de komende periode gewerkt aan het beschikbaar krijgen van de data uit het berichtenverkeer MO voor de MGR. Hiertoe zullen gesprekken worden gevoerd over de noodzakelijke mandaten en verwerkersovereenkomsten.

**NB 3** De inrichting van de backofficeprocessen rondom de inning van eigen bijdrage MO, de inhouding op de uitkering en de uitgifte van treinkaartjes wordt op een later moment nader uitgewerkt onder regie van beleid.

---

<sup>12</sup> De retourberichten vanuit de gemeente (zoals de 306 en de 308) in het kader van het IWmo-berichtenverkeer worden automatisch gegeneerd.



---

Indien het gaat om de processtappen voor toegang en backoffice indien het gaat om opvang aan slachtoffers van geweld in afhankelijkheidsrelaties (GIA) dan wijken de eerste twee stappen af van het hierboven beschreven proces.

1. Inwoners die slachtoffer zijn van geweld in afhankelijkheidsrelaties kunnen zich melden bij de gemeente of de ON. In dergelijke gevallen verwijzen beide partijen de inwoner door naar Veilig Thuis. Veilig Thuis voert de eerste screening uit.
2. Veilig Thuis bepaalt, in overleg met de ON, of 1<sup>e</sup> acute opvang noodzakelijk is. Wanneer beide partijen overeenstemming hebben over de noodzaak tot acute opvang dan brengt Veilig Thuis de gemeente van herkomst van de inwoner op de hoogte van deze beslissing.
3. Vanaf dit moment verloopt het werkproces gelijk met het hierboven beschreven proces.