

# Periodieke rapportage MGR sociaal domein Limburg-Noord januari 2023 – april 2023

**Rapportage Module 1:  
Wmo, Jeugdwet, Participatiewet**

**Rapportage Module 2:  
BW, MO, B&P**



## Inhoudsopgave

Inleiding en ontwikkelingen MGR .....	4
Update uitvoeringsplan MGR.....	5
Financiën MGR .....	8
Module 1 .....	9
1. Contractmanagement: stand van zaken per domein .....	9
1.1. Contracten algemeen .....	9
1.2. Wmo .....	11
1.2.1. Trends en ontwikkelingen .....	11
1.2.2. Resultaten uit accountgesprekken.....	12
1.2.3. Data .....	12
1.2.4. Aandachtspunten .....	12
1.3. Jeugd.....	14
1.3.1. Trends en ontwikkelingen .....	14
1.3.2. Resultaten uit accountgesprekken.....	16
1.3.3. Data .....	17
1.3.4. Aandachtspunten .....	18
1.4. Participatie.....	20
1.4.1. Trends en ontwikkelingen .....	20
1.4.2. Resultaten uit contractgesprekken .....	20
1.4.3. Data .....	21
1.4.4. Aandachtspunten .....	21
2. Conclusies en advies .....	22
Module 2 .....	23
1. Contracten algemeen.....	23
2. Financiën .....	24
3. Contractmanagement .....	25
3.1. Beschermd Wonen .....	25

3.2. Maatschappelijke Opvang .....	27
3.3. Bemoeizorg & Preventie .....	29
4. Data .....	30
Bijlage 1: Data Wmo .....	31
Bijlage 2: Data Jeugd .....	32
Bijlage 3 Ontwikkeldoelen en KPI's regionale taken Module 2 .....	33

## Inleiding en ontwikkelingen MGR

Voor u ligt de eerste tertiaal rapportage in 2023 van de MGR. Deze rapportage omvat de periode januari tot en met april en zal jaarlijks driemaal verschijnen. In deze rapportage geeft de MGR een periodieke update over de stand van zaken omtrent de uitvoering van de contracten en contractafspraken, met daarin aandacht voor o.a. de voortgang, financiële ontwikkelingen, resultaten, data en aandachts- en ontwikkelpunten, bij de tweede tertiaal rapportage zullen we u ook nadrukkelijker nog meenemen in de verwachting omtrent de rest van het jaar.

De rapportage is opgebouwd uit de twee modules van de MGR:

- Module 1: de regionale samenwerking omtrent de uitvoering van de Wmo, Jeugdwet en Participatiewet.
- Module 2: de regionale samenwerking tussen Noord- en Midden-Limburg omtrent de uitvoering van Beschermd Wonen, Maatschappelijke Opvang, Bemoeizorg en Preventie.

Het sociaal domein in de regio Noord-Limburg blijft volop in beweging. Op basis van de meerjarige contracten die nu het tweede jaar zijn ingegaan zijn we samen met medewerkers van de deelnemende gemeenten, aanbieders en de medewerkers van de MGR volop aan de slag om de algemene doelstellingen te behalen en de strategische ontwikkeldoelen verder uit te werken.

- Organisatie in beweging
- Nadat we voor de basistaken grotendeels met vaste medewerkers werken sinds 2022, hebben we dit jaar ook voor de vaste invulling van het contractmanagement een grote stap gezet. De afgelopen periode hebben we een succesvolle werving en selectie weten af te ronden, waardoor ons team nu voor de basistaken op orde is.

## Update uitvoeringsplan MGR

Onderwerp	Ontwikkelpunt	Ontwikkelactie		
Vertrouwen	1 Verwachtingenmanagement met betrekking tot de samenwerking	jaarplanning MGR		bestuurlijke planning is gedeeld met accounthouders.
		doornemen/aanscherpen samenwerkingsafspraken		wergroep mee bezig
		handboek werkprocessen evt aanpassen		eerste stappen zijn gezet vanuit teamontwikkeldagen
		aanpassingen/actualisaties afstemmen met stakeholders		
	2 Relaties opbouwen tussen de MGR en de gemeenten	planmatig gemeenten bezoeken		gemeenten bezocht, bijeenkomst voor gemeenten in voorbereiding
		informele sessies over samenwerkingsthema's		
	3 Herkenbaarheid adviezen	criteria adviezen en aanpassing advisering		met accounthouders bv
		verwerking gemeentelijke input in adviezen		
	4 Optimalisering rapportagecyclus uitvoering modules 1 en 2	herkenbare rapportagecyclus		tertiaal rapportage- cyclus staat. Aandacht voor presentatie hiervan.
	5 Afstemming besluitvormingscycli regio/individuele gemeenten	uitvraag procesgang en formele aanlevermomenten collegevoorstellen		
uitvraag regionale besluitvormingsprocessen				
procesvoorstel regionaal besluitvormingsproces (indien nodig)				
6 Laten zien wat bereikt is	informatiebrieven met resultaten contractmanagement en andere resultaten			
7 Verwachtingenmanagement met betrekking tot kennis en expertise	doornemen/aanscherpen afspraken met gemeenten		vraagt voortdurend aandacht.	
	handboek werkprocessen evt aanpassen		is werkgroep mee bezig	
	aanpassingen/actualisaties afstemmen met stakeholders		evaluaties worden voorbereid op de contracteringen	
8 Opleidingsplan	opleidingsplan opstellen		plan wordt uitgevoerd	
9 Teambuilding	voortzetting teamcoaching en LEAN-opleiding (yellowbelt)		onderdeel van teamplan	
10 Opbouwen vertrouwen Midden-Limburg	een of meer voorlichtingssessies over de MGR		gepland voor gemeenteradenen gemeenten.	
	verdiepingsessies over rollen, taken en bevoegdheden			

Governance regio	1	Rolafbakening bij het inkoopproces en uitwerking rol van opdrachtgever aan de MGR	advies afbakening rollen PHO, RMO en AB/DB		is verder uitgewerkt obv GR. GR vraagt om inhoudelijke aanpassingen. Proces tot aanpassing wordt ingezet.
	2	Informatie gemeenten over de ontwikkelingen bij de MGR	stakeholders in de ambtelijke organisatie proactief informeren		via accounthouders loopt de info van de MGR. CM informeert via lijn van beleidsmedewerkers.
	3	Afstemming tussen gemeenten en de MGR bij de voorbereiding op besluitvorming bij de MGR	ambtelijke afstemming over adviezen aan bestuur MGR		
	4	Kennisdeling op inkooptrajecten	de inkopers van de MGR zorgen ervoor dat ze voldoende zichtbaar bij, en beschikbaar voor de gemeenten zijn.		
	tweemaal per jaar deelt de MGR de laatste inzichten op het gebied van de inkoop in het sociaal domein met de gemeenten.				
	5	Bepalen inkoopstrategie	verbeterpunten inventariseren en oppakken		continueproces
	6	Beleidsproces Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen	beleidsproces bestendigen en samen met de gemeenten verder doorontwikkelen.		
	7	Versterking verbinding met andere terreinen en regionale thema's	-		
samenwerking	8	Eenduidige werkwijze mbt kaderstelling	eenduidige werkwijze opstellen en implementeren in NML (kaderbrief, zienswijzen, begroting)		in ontwikkeling
			onderzoek afstemming manier van werken GR-en van 'Grip op samenwerking'		nieuwe WGR is samen met andere GR aanpakt.
	2	Concepten vroegtijdig delen met gemeenten en onderlinge afstemming hierover faciliteren	bestuursadviseurs van gemeenten informeren over de achtergrond van voorstellen + informeren over de adviezen die we aan hun bestuurders voorleggen.		DB en AB wordt voorbereid met accounthouders van de gemeenten.
	3	Module 2: gemeentelijk samenwerkingsconstruct op NML-niveau	inventarisatie van/overleg over samenwerkingsconstruct NML		wordt meegenomen in het proces van inhoudelijke aanpassingen GR.
	4	betrokkenheid gemeente bij MGR	accounthouders vaker informeren/inschakelen input accounthouders voor kaderbrief in P&C-cyclus verwerken		gebeurt tbv DB en AB en tussendoor als dat nodig is.
	5	Stakeholderanalyse van de verschillende gemeenten	actualiseren/vervolmaken en toepassen in de communicatie met gemeenten		
	6	Samenspel contractmanagement, toegang, beleid etc. nader vormgeven	samenspel inrichten		
effectief datagebruik	1	Verder bouwen aan de bestaande basis	rapporten in Power BI ontwikkelen		is ingericht en wordt voortdurend aangepast en aangevuld op geleide van wensen. beschikbaar voor gemeenten. ( Noord Limburg) wordt uitgevoerd
	data-analyses opzetten				
	data gebruiken bij leveranciersgesprekken en accountgesprekken				
	themasessies nav data-analyse				
	2	Geen ongebreidelde wildgroei aan informatie	in kaart brengen welke informatie bij wie beschikbaar is		wordt ikv AVG en informatiebeveiliging in ieder geval meegenomen.
	beoordeling verzoeken om nieuwe rapporten			continue proces	
	eenvoudige wijzigingsprocedure voor kleinere aanpassingen aan rapporten				
3	Gemeenten verantwoordelijk voor data-inrichting en data-kwaliteit	kennis, best practices e.a. met de gemeenten delen samenwerking met data-analisten ML		contact is er	
4	Doorontwikkeling van de informatie	opdracht rwg monitoring organiseren			

Middellange termijn ontwikkeling	1	Deelname door Midden-Limburgse gemeenten aan module 1 MGR	meerwaarde onderzoeken		wordt meegenomen in inhoudelijke aanpassing- traject GR.
	2	Het instellen van een module waarin de backoffice taken sociaal domein van gemeenten worden ondergebracht	onderzoek uit het verleden actualiseren		
	3	Het instellen van een module waarin de toegang van het sociaal domein wordt ondergebracht	meerwaarde onderzoeken		



## Financiën MGR

### Uitvoeringskosten module 1

FINANCIEEL OVERZICHT	Gewijzigde begroting	Realisatie	Vershil	Gewijzigde begroting	Prognose	Vershil
	t/m april 2023	t/m april 2023	t/m april 2023	2023	2023	2023
<b>UITVOERING MODULES</b>						
<b>Lasten</b>						
Personeel in dienst	417.204	322.100	95.104	1.251.613	1.156.509	95.104
Personeel inhuur	37.917	93.567	-55.650	113.750	154.567	-40.817
Overige personeelskosten	23.183	8.791	14.392	69.550	24.791	44.759
<b>Totaal personeelskosten</b>	<b>478.304</b>	<b>424.458</b>	<b>53.846</b>	<b>1.434.913</b>	<b>1.335.867</b>	<b>99.046</b>
Huisvestingskosten	20.150	18.442	1.708	60.450	58.442	2.008
ICT kosten	36.183	32.014	4.170	108.550	128.014	-19.464
DVO (HRM en financieel)	13.333	11.336	1.997	40.000	39.336	664
Juridische kosten	45.000	16.232	28.768	135.000	136.232	-1.232
Onderzoekskosten	10.833	15.771	-4.937	32.500	31.771	729
Overige kosten	10.833	5.480	5.353	32.500	21.480	11.020
Projectkosten segment 1	47.500	39.638	7.862	47.500	39.638	7.862
<b>Totaal bedrijfsvoeringskosten</b>	<b>183.833</b>	<b>138.913</b>	<b>44.921</b>	<b>456.500</b>	<b>454.913</b>	<b>1.587</b>
Onvoorzien	10.833	-	10.833	32.500	-	32.500
<b>Totaal lasten</b>	<b>672.971</b>	<b>563.371</b>	<b>109.600</b>	<b>1.923.913</b>	<b>1.790.779</b>	<b>133.134</b>
<b>Baten</b>						
Doorberekende uitvoeringskosten	590.719	589.752	-967	1.772.158	1.772.158	-
Doorberekening uitvoeringskosten segment 1 Midden-Limburg	34.752	41.574	6.823	104.255	124.723	20.468
Doorberekende projectkosten segment 1	47.500	55.000	7.500	47.500	39.638	-7.862
Rentebaten	-	-	-	-	-	-
<b>Totaal baten</b>	<b>672.971</b>	<b>686.327</b>	<b>13.356</b>	<b>1.923.913</b>	<b>1.936.519</b>	<b>12.606</b>
<b>Totaal saldo van baten en lasten</b>	<b>0</b>	<b>122.956</b>	<b>122.956</b>	<b>0</b>	<b>145.739</b>	<b>145.739</b>

De uitvoeringskosten voor module 1 laten tot en met april 2023 een voordelig saldo zien ter grootte van € 123.000. Voor het hele jaar 2023 wordt momenteel een voordelig saldo verwacht van € 146.000. De voornaamste reden hiervoor is het voordeel op de personeelskosten, waarbij een aantal vacatures in de eerste vier maanden van 2023 nog niet was ingevuld. Voor ICT kosten wordt een overschrijding verwacht in verband met te verwachten kosten AVG.



# Module 1

## 1. Contractmanagement: stand van zaken per domein

Dit hoofdstuk, start met een paragraaf waarin we algemene ontwikkelingen duiden waar we domein overstijgend in optrekken. Daarna richt het zich op de stand van zaken en bevindingen rondom contractmanagement per domein afzonderlijk. Daarbij komt o.a. aan bod wat er per domein aan trends en ontwikkelingen wordt gezien en wat er volgt uit de accountgesprekken met aanbieders. Dit wordt ondersteund met data verkregen uit de dashboards per domein en de analyse daarvan.

In deze rapportage wordt gebruik gemaakt van de Regionale Monitors ontwikkeld door de MGR. De data in deze monitors zijn gebaseerd op de gegevens uit het berichtenverkeer.

### 1.1. Contracten algemeen

#### 1<sup>e</sup> evaluatie raamovereenkomsten door de MGR

Op voorzet van inkoop zijn we begonnen met de voorbereiding van de eerste evaluatie raamovereenkomsten. We staan op dit moment dan ook al stil bij de vraag, hoe wordt het verlengingsmoment van de contracten vormgegeven. Daarvoor bekijken we hoe de algemene hoofddoelstellingen en de strategische doelen ingevuld worden. Vanuit contractmanagement wordt deze beoordeling voorbereidt, waarna we deze stand van zaken ook met beleid bespreken en meenemen in het in ontwikkeling zijnde procesplan ontwikkeldoelen.

Hieronder in tabelvorm de doelen uit de raamovereenkomsten;

Algemene hoofddoelstellingen Sturing & Inkoop		Strategische doelen Jeugd en Wmo			
Verkrijgen van meer inzicht in, en grip en sturing op het sociaal domein	Beperken administratieve lasten en bureaucratie voor aanbieders	Bevorderen zelfredzaamheid, eigen kracht en positieve gezondheid	Vitale gemeenschappen	Bieden van snelle en passende hulp aan inwoners die het op eigen kracht niet redden. Deze hulp en ondersteuning wordt samen met inwoner, zijn omgeving en onze partners vormgegeven.	Normaliseren

#### Update stand van zaken herijkingsonderzoek

Er is een werkgroep 'intensiteit trajecten' geformeerd voor Jeugd en Wmo. Deze werkgroep onderzoekt of de aannames gemaakt bij het vaststellen van de trajectprijzen gemiddeld gezien overeenkomen met de werkelijke inzet van hulp voor wat betreft duur en intensiteit. De afgelopen periode heeft in het teken gestaan van het aanleveren en verzamelen van de gegevens. Daarnaast is een eerste gesprek gevoerd met een grote aanbieder ter duiding van de aangeleverde data. De komende maanden zullen meerdere gesprekken gevoerd worden met aanbieders die data hebben aangeleverd. Diverse aanbieders geven aan vragen te hebben bij het herijkingsonderzoek en zijn soms

terughoudend bij het aanleveren van gegevens, of kiezen ervoor géén gegevens aan te leveren. We zullen ons daarom voor de conclusies moeten baseren op de aanbieders die wel meewerken.

### **Ontwikkeldoelen**

Naast het integrale herijkingsonderzoek gaan contractmanagement, de Regionale werkgroepen Jeugd en Wmo van gemeenten en aanbieders samen aan de slag met het concreet maken van inhoudelijke ontwikkeldoelen naar meetbare indicatoren. Dit procesplan is een onderdeel van het partnerschap, waarvoor we juist ook ingezet hebben op meerjarige samenwerking tussen gemeenten en aanbieders. We hebben de stabiliteit in onze samenwerkingsafspraken om ambities met een langere doorlooptijd en met meerdere ketenpartners nader uit te werken. Bovendien kunnen we door de data van 2022 inmiddels ook uit betrouwbare data putten voor het opmaken van een ijk-jaar.

Juist in dit procesplan werken we ook aan het bewaken van de hoofddoelstellingen en strategische doelen van de contracten. Doordat we ook hierin gelijk domeinoverstijgend optrekken proberen we vanuit de MGR ook de integraliteit te bewaken.

### **Data en monitoring**

Voor het opmaken van de juiste monitoringsgegevens is het belangrijk dat alle gemeenten de BSN's op een eenduidige manier anonimiseren. Hierdoor kunnen cliënten ook anoniem gevolgd worden als ze zich tussen gemeenten en/of aanbieders bewegen. In Noord-Limburg gebeurt het anonimiseren al veelal op dezelfde manier. Gemeenten Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Venlo en Venray anonimiseren de BSN al op dezelfde manier, terwijl aan Beesel en Peel en Maas is gevraagd deze manier ook te gaan gebruiken. Zodra de verwerkingsovereenkomsten met Midden-Limburg getekend zijn, is het van belang dat we zorgen dat de Midden-Limburgse gemeenten deze zelfde manier van anonimiseren gaat gebruiken (voor het anoniem volgen van cliënten in Segment 1 en Module 2).

### **Kostenontwikkelingen**

Een ander aandachtspunt is de situatie in de wereld die ervoor zorgt dat kosten in algemene zin, dus daarmee ook voor aanbieders stijgen. Dit vraagt erom dat aanbieders hun bedrijfsvoering goed op orde hebben. Tegelijkertijd vraagt dit ook vinger aan de pols te houden bij de doorrekening en toepassing van de contractueel overeengekomen indexeringen. Tijdige signalering van aanbieders in zwaar weer is van belang, zodat niet onverhoopt inwoners geen hulp meer ontvangen. Daarom wordt dit thema ook standaard besproken in de accountgesprekken, waarin we van aanbieders een proactieve en open houding vragen.

## 1.2. Wmo

In deze paragraaf informeren we u over de voortgang van onze inzet op het gebied van de Wmo.

### 1.2.1. Trends en ontwikkelingen

#### **Resultaatgericht beschikken**

In de nieuwe inkoop werken en beschikken we overwegend resultaatgericht – net als ongeveer 30% van alle gemeenten – wat voortvloeide uit de verwachtingen welke het Rijk als stelselverantwoordelijke de afgelopen jaren heeft gewekt. De staatssecretaris liet echter medio februari weten voornemens te zijn het wetsvoorstel resultaatgericht beschikken niet in te dienen bij de Tweede Kamer. De reden daarvoor is meervoudig:

- Partijen zijn het niet eens over de wijze waarop rechtszekerheid voor de cliënt in het wetsvoorstel gewaarborgd moet worden.
- De uitspraken van de Centrale Raad van Beroep (CRvB) geven mede aanleiding tot heroverweging van de juridische houdbaarheid van het voorstel.

Het lijkt erop dat we het resultaatgericht beschikken in de huidige vorm niet kunnen voortzetten.

Daarom neemt de MGR in de komende maanden deel aan een verkenning waarin de gemeenten, VNG en VWS onderzoeken of er alternatieven zijn die recht doen aan de uitspraken van de CRvB maar waarmee ook het flexibel en doelmatig inrichten van de uitvoering van de Wmo mogelijk blijft.

#### **Kopgroep Wmo**

Eind januari is de kopgroep Wmo ontwikkeldoelen en kpi's segmenten 1 en 2 van start gegaan. Deze bestaat uit 16 vaste vertegenwoordigers van aanbieders en gemeenten die dit jaar met elkaar aan de slag gaan om te komen tot een gezamenlijke opdracht en drie gezamenlijke ontwikkeldoelen over de segmenten heen. Ook zorgen we er met elkaar voor dat de gestelde kpi's gemeten kunnen gaan worden.

#### **Hulp bij huishouden**

In de afgelopen periode namen de wachttijden voor inwoners met een toekenning voor hulp bij het huishouden wat af. Het lukt aanbieders om nieuwe medewerkers te werven. In sommige gebieden is het ingevoerde stoplichtmodel echter rood gebleven. Ook voor de komende zomerperiode zien aanbieders uitdagingen in het borgen van de continuïteit bij bestaande cliënten. Er zijn inmiddels afspraken gemaakt over het tijdig melden van knelpunten op dit vlak en kaders gesteld voor het verrekenen van ondersteuning die niet geleverd kon worden.

#### **Ondersteuning aan inwoners met ouderdom gerelateerde klachten**

De aanbieders in segment 2B zijn de afgelopen periode op zoek gegaan naar kansrijke dorpen en wijken voor het starten van een pilot die bijdraagt aan de transformatieambitie van de regio. Voor ondersteuning aan ouderen is de stip op de horizon dat alle ondersteuning achter de voordeur zo efficiënt en effectief mogelijk georganiseerd wordt. De samenwerking met zorgkantoor en zorgverzekering is daarbij essentieel omdat zij vanuit de Wlz en Zvw achter de voordeur komen. De

keuze lijkt te zijn gevallen op Venray en Sevenum. Men schrijft momenteel aan een plan van aanpak wat regionaal ter besluitvorming ingebracht wordt. Na positieve besluitvorming gaat de pilot van start.

### 1.2.2. Resultaten uit accountgesprekken

#### **Budgetplafonds**

In het kader van grip op de begroting heeft contractmanagement namens de meeste gemeenten ook dit jaar aanbieder specifieke budgetplafonds voor de kostbaarste trajecten opgelegd aan aanbieders. Het geeft aanbieders inzicht in hoeveel trajecten gemeenten verwachten toe te wijzen, andersom is het een oproep aan aanbieders om gezamenlijk de verantwoordelijkheid te dragen voor het uitkomen met de budgetten die er beschikbaar zijn. De aanbieder ondervindt dit jaar (nog) geen financiële gevolgen wanneer een budgetplafond overschreden wordt, de geleverde ondersteuning kan gedeclareerd worden.

#### **Uitvoering**

In de afgelopen gespreksronde zijn alle aanbieders nadrukkelijke verzocht werk te maken van het tijdig delen van het plan van aanpak voor een toegewezen traject. Nu in de nieuwe, resultaatgerichte werkwijze, waar consulenten enkel een resultaat kunnen toekennen aan een inwoner is het aan de aanbieder om een plan van aanpak op te stellen waardoor dit resultaat bereikt kan worden. Consulenten gaven aan dat het delen van dit plan veel te vaak uitbleef, wat ook de regievoering op het toegekende resultaat bemoeilijkt. Aanbieders (h)erkende dit probleem en beloofde verbetering. Andersom is het aan de consulent om heldere resultaten voor ieder toegewezen traject te formuleren, ook dit is nog geen vanzelfsprekendheid.

### 1.2.3. Data

In bijlage 1 hebben we de verdeling van de kosten per Wmo segment van januari t/m april 2023 opgenomen. We zien dat in deze eerste maanden van 2023 de kosten op de oude contracten nog maar minimaal waren. De afspraak was dan ook dat gemeenten alle lopende toewijzingen vóór 2023 naar een traject omgezet zouden hebben. De verdere verdeling over de segmenten is redelijk gelijk gebleven aan het beeld in de jaarrapportage over 2022; binnen de segmenten hulp bij huishouden en volwassenen met een langdurige ondersteuningsvraag werd afgelopen periode regionaal ruim 80% van de kosten gemaakt.

### 1.2.4. Aandachtspunten

Een belangrijk aandachtspunt van de afgelopen en komende periode zullen die van de kostenontwikkeling bij aanbieders zijn, bijvoorbeeld de CAO-VVT (voor o.a. de hulpen bij het huishouden) onderhandelingen waar zowel werkgevers als vakbonden spreken over een loonsverhoging van op zijn minst 10%. Maar aanbieders kijken daarbij ook naar de portemonnee van de (lokale) overheid om dit te kunnen bekostigen. Tot op heden spraken we af elkaar op de hoogte te houden en is de boodschap geweest dat ook bij de gemeenten het geld voor een extra 10% kosten in de hulp bij het huishouden er niet is.

Het andere belangrijke aandachtspunt is de discussie over houdbaarheid die op een integrale wijze gevoerd moet worden. De kopgroep en het ouderen segment zijn voorbeelden waarin we goed zien dat we constructief met elkaar aan de slag zijn met mogelijke oplossingsrichtingen voor de toekomst ten aanzien van de Wmo. Maar óók de (onder)grenzen van en aan kwaliteit moet onderwerp van gesprek zijn. We nemen aan verschillende tafels hier de ruimte voor maar zouden dat nog meer mogen doen. Daarnaast is het van belang dat er ook ruimte is voor dit gesprek in de uitvoering van de Wmo, met inwoners en met andere stakeholders.

### 1.3. Jeugd

De jeugdhulp in de regio Noord-Limburg is volop in beweging. Nadat we afgelopen jaar de implementatie hebben opgepakt voor de nieuwe raamovereenkomsten, hebben we in het nieuwe jaar ook nog de start gemaakt van het contract voor opnamevervangende behandeling en verblijf voor jeugdigen. Dit contract, op basis van een strategisch partnerschap, geldt, net als Integrale Crisishulp, voor 14 gemeenten in Noord en Midden Limburg.

#### **Pilot plekken en trajecten**

We zijn begonnen aan het tweede jaar van de regionale pilot 'Plekken en trajecten'. Tot 1 januari 2022 waren er regionale verschillen te zien: de gemeenten Beesel, Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Peel en Maas en Venray werkten met P\*Q financiering, de gemeente Venlo werkte met plekken en functiebekostiging. In deze pilot vanaf 2022 werken de gemeenten Bergen en Venlo bij sommige regionale (sub)segmenten met de plekkensystematiek. De andere 5 gemeenten werken op deze (sub) segmenten met trajectfinanciering. In onze inkoopdocumenten hebben we aangegeven dat deze pilot 2 jaar loopt, waarna we per 1 januari 2024 inzetten op een regionale variant.

De voor- en nadelen van beide systematieken worden momenteel onderzocht door in de pilot beide bekostigingsmodellen naast elkaar te laten lopen. Hiermee verwerven we inzichten in de verschillen tussen beide systematieken, en welke voor- en nadelen er zijn voor zowel gemeenten als voor jeugdhulpaanbieders. Het spreekt voor zich dat financiële beheersbaarheid, uitvoerbaarheid voor jeugdhulpaanbieders, toegang, backoffice en contractmanagement belangrijke punten zijn om dit oordeel op te baseren.

#### 1.3.1. Trends en ontwikkelingen

##### **Ontwikkeling GGZ licht, midden, zwaar**

De algemene monitor laat een hoog aantal trajecten GGZ Zwaar zien. Het aandeel van GGZ Zwaar en GGZ Maatwerk is hoger dan het aandeel van GGZ Midden en Licht. Zie hiertoe bijlage 2: Data Jeugd.

Er wordt nader onderzocht of deze ontwikkeling in lijn is met voorgaande jaren en de doorzettende trend qua ontwikkeling van de jeugdhulpvraag of dat hier andere verklaringen voor zijn (denk aan nieuwe of gewijzigde producten/productcodes). We zien qua instroom, doorstroom, uitstroom en doorlooptijden wel verschillen tussen aanbieders en uiteraard ook tussen producten. Een deel van die verschillen heeft te maken met het specifieke aanbod welke de aanbieders eenieder hebben en welk product het betreft. De datasets geven wel de mogelijkheid om bijvoorbeeld twee of meerdere aanbieders met elkaar te vergelijken op een product en van daaruit vragen te stellen.

##### **Wachlijsten**

In de vorige tertiaalrapportage werd het aantal jeugdigen die wachten op jeugdhulp, met name binnen de GGZ als zorgelijk aangehaald, en werd aangegeven dat dit verder zou worden onderzocht. Als gevolg hiervan is er vanuit beleid een werkgroep 'schadelijk wachten' gestart. Aanbieders kunnen casussen aanmelden bij deze werkgroep. Het doel is om zorg te dragen voor snelle en passende hulp aan de wachtende jeugdige. Echter zijn er tot op heden nog maar weinig casussen aangemeld door de

aanbieders, waardoor de vraag wordt gesteld of er inderdaad sprake is van hoge wachtlijsten binnen de jeugd GGZ in de regio Noord-Limburg. Reden om in de accountgesprekken ook specifiek te bewaken dat gemeenten en aanbieders het berichtenverkeer op de juiste wijze en eenduidig toepassen.

Dit vraagt van gemeentelijke toegangen om, zoals het landelijke protocol berichtenverkeer omschrijft, meteen het 301-bericht in te sturen. Dit dient ook te gebeuren wanneer een aanbieder aangeeft nog geen plek te hebben. De aanbieder stuurt namelijk bij het daadwerkelijk starten een 305-bericht in, vanaf dat moment begint de hulpverlening en daarmee ook de looptijd en bekostiging van het traject.

### **Gezinshuizen**

In 2022 zijn er overleggen geweest met de aanbieders van gezinshuizen in Noord- en Midden- Limburg (Oost en West). De aanleiding was de krapte in gezinshuizen waardoor verblijf in gezinshuizen in de regio Noord-Limburg niet te allen tijde gewaarborgd kon worden. Samen met de aanbieders is gekeken naar oplossingsrichtingen, dit is met name tariefsophoging met als voorwaarde een toename van het aantal gezinshuisplekken in 2023. De 3 aanbieders in Noord- en Midden-Limburg maken hiertoe een plan welke door beleid, inkoop en contractmanagement beoordeeld is.

### **Medicatiecontrole**

In het laatste kwartaal van 2022 leek het erop dat er een tekort was aan aanbod medicatiecontrole bij jeugdigen die de behandeling afgerond hadden en enkelvoudige medicatiecontrole nodig hadden. In een breed gesprek met de aanbieders van medicatiecontrole is gebleken dat er geen tekort is aan aanbod van het product medicatiecontrole. Uiteindelijk was er een gecontracteerde aanbieder die alle aanvragen kon opvangen. Het blijft echter een kwetsbaar punt. Dit jaar gaan we met de gecontracteerde aanbieders in gesprek hoe de kwetsbaarheid te ondervangen. Hiervoor zijn de beleidsmedewerkers in de lead. De arbeidskrapte van zowel verpleegkundig specialisten als kinder- en jeugdpsychiaters betreft een landelijk probleem, dit vormt ook een aandachtspunt bij de GGZ trajecten.

### **Opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf**

In de eerste drie maanden gold voor segment 1 (opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf) nog de voortzetting van de projectstructuur. Sinds 1 april werken we onder de formele nieuwe structuur voor de invulling van het strategisch partnerschap dat kenmerkend is voor de gekozen contractering. Hoewel gemeenten te allen tijden de formele opdrachtgever blijven, werken we in nauwe samenwerking met aanbieders in diverse werkgroepen. De werkgroep implementatie en doorontwikkeling pakken de inhoudelijke transformatie op. De werkgroep financiën kijkt op basis van monitoringsgegevens of we ook de stappen zetten die we qua doelstellingen hebben vastgelegd met elkaar. In de volgende tertiaal rapportage kunnen we u in de eerste betrouwbare beelden daarover meenemen.

Daarnaast bereidt het Operationeel Regie Overleg de voorbereiding van het Strategisch Bestuurlijk Overleg voor.



Speciale vermelding betreft de wijze van toegang, dit proces is via een bijzondere toegang ingeregeld. Hierin is een onafhankelijk voorzitter (per 1 mei zal deze definitieve invulling via de MGR geregeld zijn) degene die in samenspraak met jeugdige en zijn/haar gezin, verwijzer en de 2 samenwerkingsverbanden van de aanbieders, kijkt welke aanbieder de best passende jeugdhulp kan leveren. We zien dat voor gemeentelijke toegangen het steeds eenduidiger wordt hoe dit nieuwe werkproces werkt. Ook proberen we hiermee scherp in beeld te krijgen welke hulpvragen op basis van de omschreven contractering bij welke aanbieder het meest passend is. Ook hiermee bewaken we onze hoofddoelstelling van meer grip op het sociaal domein.

### **Interventies bij complexe echtscheidingen**

Bij complexe echtscheidingen kennen we een aantal interventies: de Begeleide omgangsregeling (BOR), Kinderen uit de knel (KUK) en Nieuw Ouderschap (NO). Er was discussie met de aanbieders over de te leveren diensten (trajecten). Wat het lastig maakt is dat er op provinciaal niveau afspraken zijn gemaakt met de rechtbank, namelijk dat zij direct mogelijk verwijzen voor de interventies NO (Nieuw ouderschap), KUK (kinderen uit de knel) en BOR 2 en 3 (begeleiden omgangsregeling). Met de aanbieders ontstond er discussie over de in te zetten gecontracteerde trajecten. Inmiddels is er een 'vertaaltabel' opgesteld en worden de werkafspraken met de aanbieders uitgewerkt en vastgelegd.

#### **1.3.2. Resultaten uit accountgesprekken**

Uit de accountgesprekken met de jeugdhulpaanbieders komt naar voren:

- Aanbieders vinden over het algemeen de monitor die verstuurd wordt vanuit de MGR voorafgaande aan het gesprek waardevol. Wel bestaat de behoefte om de monitor te vergezellen van een legenda en aanbieders zouden zich ook willen vergelijken met het regionale beeld. De monitor is nog in verdere ontwikkeling. De vraag ligt nu voor bij de data-analisten om in de monitor ook de klantreis te kunnen volgen.
- Inmiddels hebben enkele aanbieders ook aangegeven graag te onderzoeken hoe ze ook de koppeling op de MGR monitor (via Power BI) kunnen maken om daarmee de eigen data inzichtelijk te hebben op dezelfde wijze als de MGR. We staan hiervoor open, omdat dit helpt om sneller met elkaar hetzelfde beeld te hebben van waaruit we het gesprek voeren. Deze doorontwikkeling van de data en inzichten over en weer, in combinatie met het gesprek over de ontwikkelopgave en ontwikkeldoelen vraagt continue aandacht. We merken namelijk dat de waan van de dag in accountgesprekken toch nog altijd een fors aandeel heeft. Terwijl we ook de slag naar de bovenliggende transformatie opgave willen maken.
- Om de slag te maken op de transformatie opgave en het partnerschap ook te doorleven, hebben we in de accountgesprekken ook meer aandacht voor twee agendapunten. Dit zijn de leerervaringen van de aanbieder, alsmede de samenwerking ten aanzien van de ontwikkeldoelen die we bespreken. Hiermee stimuleren we aanbieders ook nadrukkelijk om aanbieders warm te maken voor een bijdrage in de ontwikkelgesprekken en de doorontwikkeling van de ontwikkeldoelen.
- De samenwerking onderling tussen partijen neemt toe, evenals de samenwerking met toegangen, gemeenten en MGR. Wel is het soms nog zoeken naar taak-, en rolverdeling,

mandaat en verantwoordelijkheid. Ook is het soms nog zoeken naar wat de bedoeling is van een product en hoe het product door de diverse betrokkenen wordt geïnterpreteerd.

- Naast signalen vanuit de gemeentelijke toegangen, krijgen we ook diverse vragen en signalen vanuit de Gecertificeerde Instellingen (GI's). Deze GI's hebben een autonome positie in de doorverwijzing van jeugdigen, maar doordat deze organisatie in meerdere regio's actief zijn, is het ook voor hen af en toe zoeken in de contracten die in onze regio zijn afgesloten. We wijzen de GI's er dan ook op om tijdig met gemeentelijke toegangen, en liefst aan de voorkant, het gesprek aan te gaan om hierin goed meegenomen te zijn. Dit verwijsproces heeft aandacht en onderhoud nodig.

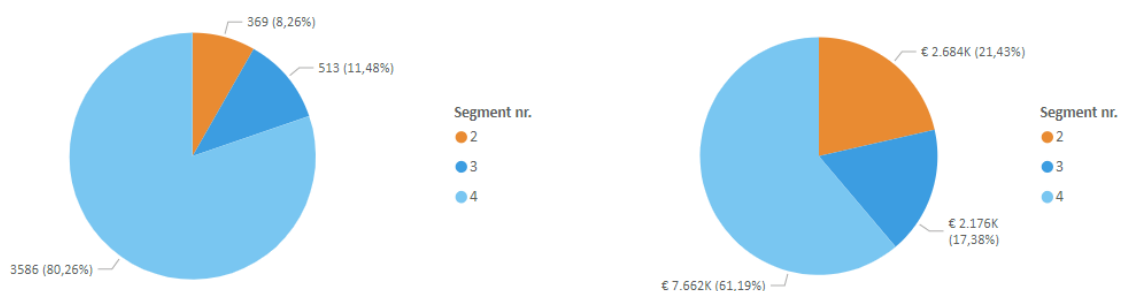
### 1.3.3. Data

De inkoop van onze jeugdhulp is onderverdeeld in 5 segmenten: Opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf (1), Wonen (2), Dagbesteding en daginvulling (3), Ambulant (4) en Integrale crisishulp (5).

Voor de segmenten 1 en 5 geldt dat deze worden bekostigd vanuit een lumpsum financiering, maar ook dat deze zijn gecontracteerd voor Noord- en Midden-Limburg. We zijn in het eerste kwartaal bezig geweest om de overeenkomsten verder op orde te maken, waardoor de anonieme dataverwerking tussen de Midden Limburgse gemeenten en de MGR ook geborgd is. Hierdoor kan de MGR op dit moment nog niet beschikken over de inzichten van het berichtenverkeer van Midden Limburgse gemeenten, waardoor we alleen voor Noord-Limburg al gegevens op aantallen jongeren kunnen opleveren. Hierdoor zou echter een vertekend beeld kunnen ontstaan. Vanaf de volgende tertiaal rapportage zullen we dit beeld vervolmaken, waardoor we dan ook segment 1 mee nemen.

Figuur 1. toont hoe het aantal lopende indicaties verdeeld over de segmenten 2,3 en 4 voor Noord Limburg. Te zien valt dat in deze verdeling verreweg de meeste indicaties in Segment 4 Ambulant zitten.

Jeugd verdeling segmenten 2,3,4 op basis van aantal unieke personen      Jeugd: verdeling segmenten 2,3,4 op basis van kosten



Figuur 1: Verdeling tussen segmenten 2,3,4 op basis van unieke personen (links) en op basis van kosten (rechts).

Zie voor overig onder 2.3.1 Trends en ontwikkelingen en bijlage 2: Data Jeugd.

#### 1.3.4. Aandachtspunten

##### **Ontwikkeling arbeidsmarkt**

Het belangrijkste aandachtspunt is de personele krapte op de arbeidsmarkt. Het ziet er ook niet naar uit dat hier in de komende jaren verbetering in komt. Dat betekent dat oplossingen vooral gezocht moeten worden in verdergaande samenwerking tussen aanbieders om met elkaar de krapte te beheersen in plaats van onderling het personeel bij elkaar "weg te halen". Daarnaast zal er veel meer aandacht moeten komen voor innovatie, en mogelijk digitale oplossingen die benut kunnen worden.

Onder andere bij de aanbieders die ggz hulp bieden wordt aangegeven dat er een tekort is aan regiebehandelaren en Kind & Jeugd psychiaters. Vanuit de werkgroep ambulante en de ontwikkelgesprekken segment 4 wordt dit verder opgepakt. Daarnaast hebben we in de gesprekken meermaals gewezen op de norm voor verantwoorde werktoedeling, zoals ook opgenomen in de bijlagen bij de aanbesteding, wat het onder voorwaarden mogelijk maakt om niet-geregistreerde medewerkers in te zetten.

Ook vermelden we hier de inspanningen vanuit beleid waarin middels samenwerking met Fontys, Gilde Opleidingen en HAN, gewerkt wordt aan een passend stage en opleidingsaanbod. Daarin vragen we aanbieders om diverse plekken te bieden, zodat de juiste match tussen medewerker en werkomgeving al eerder en beter gemaakt kan worden.

##### **Pilot plekken/trajecten**

Vanaf 2023 wordt door de MGR, Bergen en Venlo nauwer samengewerkt rondom de plekkensystematiek. Voor 2023 is het van belang om zeker ook de plekkensystematiek goed te volgen, aanbieders weten dat ze tijdig aan de bel moeten trekken indien zij knelpunten aan zien komen. Daarnaast is het belangrijk om vraag en aanbod goed te monitoren en tijdig mogelijke knelpunten (bijvoorbeeld wachtlijsten of onvoldoende aanbod op een bepaald product) te signaleren, zodat bijtijds bijgestuurd kan worden. Een periodieke rapportage aan aanbieders zorgt voor inzicht aan zowel de kant van de regio als van de aanbieders. De vragen hierover leiden tot een (inhoudelijke) dialoog. Waar nodig zijn er gesprekken gevoerd met gemeenten (met name Venlo) en de betreffende aanbieder en contractmanagement.

##### **Juiste schaal afstemmen tussen regio's**

Het aanbod van hulp en ondersteuning aan jeugdigen is onderverdeeld in verschillende segmenten. Bij de jeugdcontracten zijn er een tweetal segmenten die we met 3 jeugdregio's gezamenlijk hebben gecontracteerd. Integrale crisishulp en segment 1 Jeugd, worden daarmee voor 14 gemeenten ingekocht. Tegelijkertijd is een hulpvraag niet altijd binnen het hokje van een segment te vangen. Daardoor zijn er ook ontwikkelingen in het ene segment, met een effect op een ander segment. Dit vraagt erom dat we als MGR, maar ook als samenwerkende gemeenten, de goede contacten met elkaar houden. Hierdoor kunnen we ook met een eenduidige opdracht aan bovenregionale jeugdaanbieders afgeven. Dit draagt dan ook weer bij aan onze strategische hoofddoelen van Sturing en Inkoop.

## **Beheersbaarheid van financiën**

Met het laatste aandachtspunt sluiten we nog nadrukkelijk aan bij de primaire doelstelling van de contractering; inzicht, grip en sturing, ook op de financiën. Hoe houden we de jeugdhulp betaalbaar en zorgen we ervoor dat de jeugdigen die het echt nodig hebben ook daadwerkelijk tijdig de juiste jeugdhulp krijgen?

Voor het grip hebben op de kostenontwikkeling hebben we in het Regionaal Management Overleg (RMO) ook voor Jeugd de notitie budgetafspraken vastgesteld. Hierbij gaan we vanaf de 2<sup>de</sup> ronde accountgesprekken kijken hoe we ervoor staan ten opzichte van de financiële prognose per segment. Hierdoor willen we het collectief van aanbieders breder bewust maken van de kostenbeheersing. Vanuit een verfijning van deze data, kunnen we daar vervolgens naar de toekomst ook meer beheersmatig op gaan sturen. Hiermee sturen we nu nog niet gericht op budgetafspraken per aanbieder, maar op het collectief van alle aanbieders in een segment.

Gelet op de financiële kaders die de rijksoverheid, zeker vanaf 2026 op dit moment, koppelt aan de Hervormingsagenda Jeugd, zal dit aspect naar de toekomst ook absoluut volop op de agenda blijven. Het goed en compleet monitoren van inspanningen en ontwikkelingen is daarom van cruciaal belang. Dit vraagt de rijksoverheid namelijk ook van samenwerkende gemeenten waar het gaat om beoordeling van budgettaire afspraken bij de Hervormingsagenda.

## 1.4. Participatie

### 1.4.1. Trends en ontwikkelingen

#### Begeleiding individueel

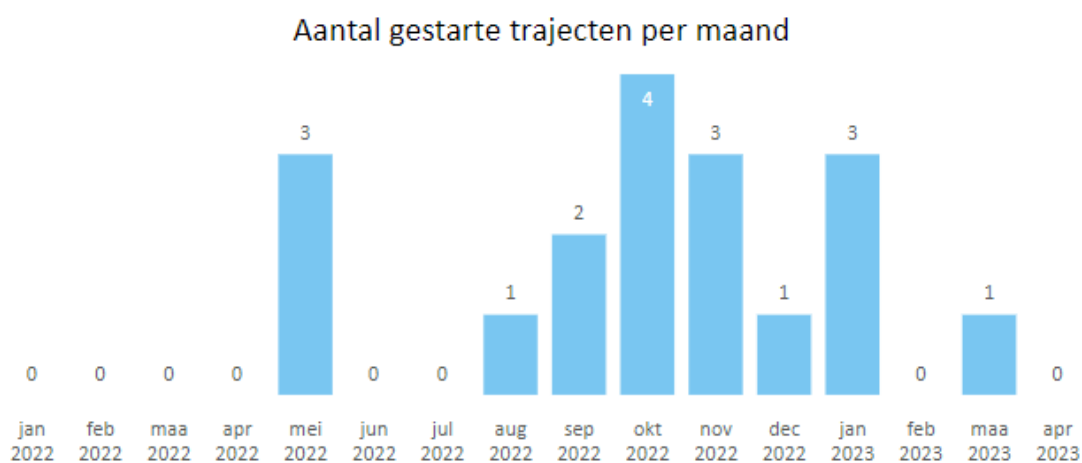
Voor het contract Begeleiding individueel hebben afgelopen periode 4 nieuwe aanbieders zich gemeld, daarnaast hebben 2 aanbieders het contract hebben opgezegd, wat het totaal op 56 aanbieders Begeleiding individueel brengt. MGR richt zich op inkoop, contractbeheer en uitvraag data. De coach is de regisseur op casus/trajectniveau.

Sinds 1 april 2022 bestaat de mogelijkheid van continue toetreding.

#### Begeleiding collectief

Bij Begeleiding collectief is de uitstroomgerichte norm dat de aangemelde kandidaat binnen maximaal 3 jaar regulier aan het werk moet zijn.

Aanbieders geven aan dat ze afgelopen jaar veel inspanningen hebben gedaan maar weinig resultaat zien (zie figuur 2). Inzet van begeleiding collectief blijkt daarmee een aantal uitdagingen te omvatten voor aanbieders en individuele gemeenten, die vooraf niet ingeschat waren.



Figuur 2: Aantal gestarte collectieve trajecten per maand

De norm van 80% uitstroom naar regulier werk binnen de afgesproken trajectperiode is voor 2023 en 2024 tijdelijk losgelaten. Hierdoor worden er meer aanmeldingen van cliënten verwacht.

### 1.4.2. Resultaten uit contractgesprekken

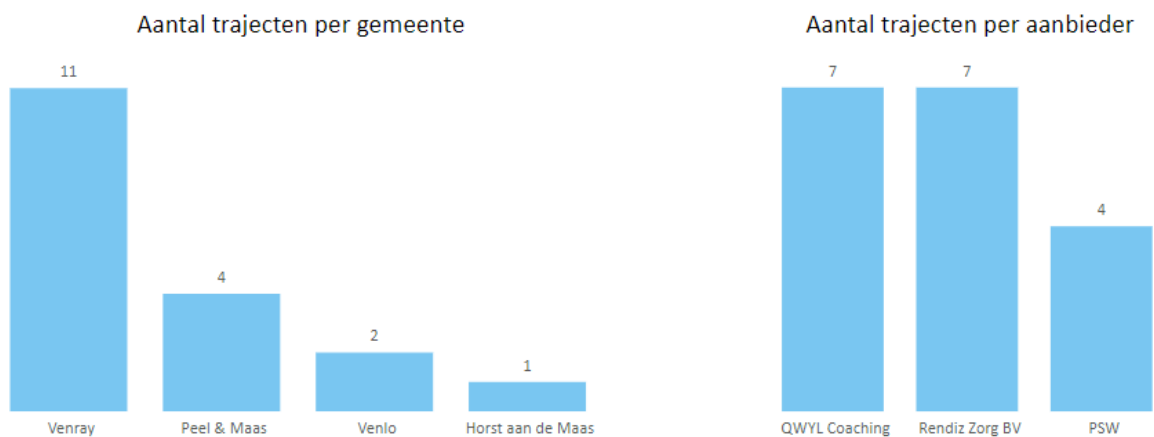
Er is regionaal besloten geen reguliere contractgesprekken vanuit de MGR met de aanbieders participatie individueel te voeren. In de inkoopdocumenten staat dat MGR geen/zeer beperkt leveranciersmanagement op regionaal niveau toepast. Wel wordt lokaal leveranciersmanagement (incident gestuurd) ingezet voor gecontracteerde aanbieders (aan gemeente om in te zetten )en dit wordt regionaal gedeeld (kennis en ervaringen).

Met de 3 gecontracteerde aanbieders voor Begeleiding collectief vindt er per kwartaal een gesprek plaats.

### 1.4.3. Data

De data voor Begeleiding individueel wordt eens per half jaar aangeleverd door de aanbieders, dus in de volgende tertiaalrapportage zal de data van het eerste halfjaar van 2023 te zien zijn. Momenteel zijn de aantallen toewijzingen die wij tot onze beschikking hebben nog gelijk aan de aantallen die wij in ons vorig verslag, het jaarverslag, hebben vermeld.

Voor Begeleiding collectief is in figuur 3 het aantal collectieve trajecten weergegeven per gemeente en per aanbieder. De data is aangeleverd door de 3 collectieve aanbieders en in onderstaande figuren zijn alle trajecten meegenomen van 1 januari 2022 t/m 30 april 2023. In totaal zijn er in die periode 18 trajecten Begeleiding collectief geweest, verdeeld over alle 3 de gecontracteerde aanbieders Begeleiding collectief.



Figuur 3: Totaaloverzicht van collectieve trajecten 2022 en 2023 t/m april, per gemeente en per aanbieder

### 1.4.4. Aandachtspunten

Met betrekking tot Begeleiding collectief gaat in 2023 een analyse van huidige trajecten en nadere inhoudelijke verkenning met aanbieders en gemeenten plaatsvinden. De MGR faciliteert dit proces.

In Q4 wordt er door aanbieders en MGR een bijeenkomst georganiseerd voor casemanagers om het aanbod onder de aandacht te houden en knelpunten op tafel te krijgen.

## 2. Conclusies en advies

Nadat we in 2022 veel hebben ingezet op de implementatie, zullen we met onder andere het herijkingsonderzoek daarin de laatste grote stappen zetten. Bij deze implementatie merken we dat het onderhouden van de basisafspraken van alle 4 de elementen van sturing en inkoop aandacht blijven vragen. De elementen inkoop, contractmanagement, toegang en bekostiging. Hoewel MGR niet aan de lat staat voor de uitvoering van toegang en bekostiging, zijn dit wel onderdelen waar de eenduidige regionale basisafspraken naleven er voor zorgen dat we ook voor aanbieders de administratieve last kunnen beperken. Maar ook kunnen we daardoor effectiever sturen op de inhoudelijke doelen. Zeker in de eenduidigheid van werken in de lokale toegang ligt nog een belangrijk aandachtspunt.

Juist het doorleven, vanuit het meerjarig partnerschap met aanbieders, van de inhoudelijke strategische doelen zal in de loop van 2023 nog meer ingevuld worden. Daarbij zullen we door de verbinding te maken tussen de verschillende domeinen ook stimuleren dat we domeinoverstijgend blijven werken. Tegelijkertijd steunen we daarvoor ook nadrukkelijk op de actieve inbreng van de beleidsgroepen van de aangesloten gemeenten. Dit alles met uiteindelijk het doel om vanuit de leefwereld van onze inwoners, integrale hulp en ondersteuning vorm te geven.

We benadrukken daarbij nogmaals dat we voor de ontwikkeling van afschaling en doorstroom ook nadrukkelijk goede data van de cliëntreizen nodig hebben. Daarbij is het belangrijk dat alle gemeenten de BSN's op een eenduidige manier anonimiseren, zodat cliënten ook anoniem gevolgd kunnen worden als ze zich tussen gemeenten bewegen. In Noord-Limburg gebeurt het anonimiseren al veelal op dezelfde manier. Gemeenten Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Venlo en Venray anonimiseren de BSN al op dezelfde manier, terwijl aan Beesel en Peel en Maas is gevraagd deze manier ook te gaan gebruiken. Zodra de verwerkingsovereenkomsten met Midden-Limburg getekend zijn, is het van belang dat we zorgen dat de Midden-Limburgse gemeenten deze zelfde manier van anonimiseren gaat gebruiken (voor het anoniem volgen van cliënten in Segment 1 en Module 2).

Tenslotte zijn we vorig jaar al begonnen met gemeentelijke accounthouders structureel mee te nemen in de voorbereiding op de Algemeen Bestuur- en Dagelijks Bestuur- vergaderingen van de MGR. Daarnaast halen we in gemeentelijke accountgesprekken ook het actuele perspectief van de gemeenten op. Hierdoor proberen we over en weer tijdig zicht te hebben in wensen, behoeften en verwachtingen. Tegelijkertijd vraagt de uitbreiding van de MGR naar 14 gemeenten om ook in deze opzet goed te kijken hoe we een efficiënte structuur van accountoverleg en kennisuitwisseling inregelen. Daar komen we naar aanleiding van de gemeentelijke accountgesprek in het tweede helft van dit jaar nog met een voorstel voor terug.

Mocht u na het lezen van deze tertiaal rapportage overigens vragen, opmerkingen, onduidelijkheden hebben. Of gewoon graag nog eens doorpraten naar aanleiding van deze bevindingen op hoofdlijnen, dan houden we ons daarvoor van harte aanbevelen.



## Module 2

### 1. Contracten algemeen

#### Data en monitoring

Voor het opmaken van de juiste monitoringsgegevens is het belangrijk dat alle gemeenten de BSN's op een eenduidige manier anonimiseren. Hierdoor kunnen cliënten ook anoniem gevolgd worden als ze zich tussen gemeenten en/of aanbieders bewegen. In Noord-Limburg gebeurt het anonimiseren al veelal op dezelfde manier. Gemeenten Bergen, Gennep, Horst aan de Maas, Venlo en Venray anonimiseren de BSN al op dezelfde manier, terwijl aan Beesel en Peel en Maas is gevraagd deze manier ook te gaan gebruiken. Zodra de verwerkingsovereenkomsten met Midden-Limburg getekend zijn, is het van belang dat we zorgen dat de Midden-Limburgse gemeenten deze zelfde manier van anonimiseren gaat gebruiken (voor het anoniem volgen van cliënten in Segment 1 en Module 2).

#### Kostenontwikkelingen

Een ander aandachtspunt is de situatie in de wereld die ervoor zorgt dat kosten in algemene zin, dus daarmee ook voor aanbieders stijgen. Dit vraagt erom dat aanbieders hun bedrijfsvoering goed op orde hebben. Tegelijkertijd vraagt dit ook vinger aan de pols te houden bij de doorrekening en toepassing van de contractueel overeengekomen indexeringen. Tijdige signalering van aanbieders in zwaar weer is van belang, zodat niet onverhoopt inwoners geen hulp meer ontvangen. Daarom wordt dit thema ook standaard besproken in de accountgesprekken, waarin we van aanbieders een proactieve en open houding vragen.

#### Ontwikkeling arbeidsmarkt

Een belangrijk aandachtspunt is de personele krapte op de arbeidsmarkt. Het ziet er ook niet naar uit dat hier in de komende jaren verbetering in komt. We zien vele personele wisselingen en een hoog ziekteverzuim. Oplossingen zullen o.a. gezocht moeten worden in verdergaande samenwerking tussen aanbieders om met elkaar de krapte te beheersen in plaats van onderling het personeel bij elkaar "weg te halen". Daarnaast zal er aandacht moeten komen voor scholing, innovatie, en mogelijk digitale oplossingen die benut kunnen worden.

## 2. Financiën

### Uitvoeringskosten module 2

FINANCIEEL OVERZICHT	Gewijzigde begroting	Realisatie	Verschil	Gewijzigde begroting	Prognose	Verschil
	t/m april 2023	t/m april 2023	t/m april 2023	2023	2023	2023
<b>UITVOERING MODULES</b>						
<b>Lasten</b>						
Personeel in dienst	205.300	191.712	13.588	615.901	602.313	13.588
Personeel inhuur	20.417	17.392	3.025	61.250	49.392	11.858
Overige personeelskosten	12.483	4.734	7.750	37.450	20.734	16.716
Totaal personeelskosten	238.200	213.837	24.363	714.601	672.438	42.163
Huisvestingskosten	10.850	9.931	919	32.550	29.931	2.619
ICT kosten	19.483	17.238	2.245	58.450	57.238	1.212
DVO (HRM en financieel)	6.667	6.104	563	20.000	22.104	-2.104
Juridische kosten	5.000	8.740	-3.740	15.000	20.740	-5.740
Onderzoekskosten	5.833	8.492	-2.659	17.500	24.492	-6.992
Overige kosten	5.833	2.951	2.882	17.500	10.951	6.549
Projectkosten segment 1	-	-	-	-	-	-
Totaal bedrijfsvoeringskosten	53.667	53.456	211	161.000	165.456	-4.456
Onvoorzien	5.833	-	5.833	17.500	-	17.500
<b>Totaal lasten</b>	<b>297.700</b>	<b>267.293</b>	<b>30.407</b>	<b>893.101</b>	<b>837.894</b>	<b>55.207</b>
<b>Baten</b>						
Doorberekende uitvoeringskosten	297.700	282.248	-15.453	893.101	893.101	-
Rentebaten	-	51.459	51.459	-	101.459	101.459
<b>Totaal baten</b>	<b>297.700</b>	<b>333.707</b>	<b>36.006</b>	<b>893.101</b>	<b>994.560</b>	<b>101.459</b>
<b>Totaal saldo van baten en lasten</b>	<b>0</b>	<b>66.414</b>	<b>66.414</b>	<b>0</b>	<b>156.666</b>	<b>156.666</b>

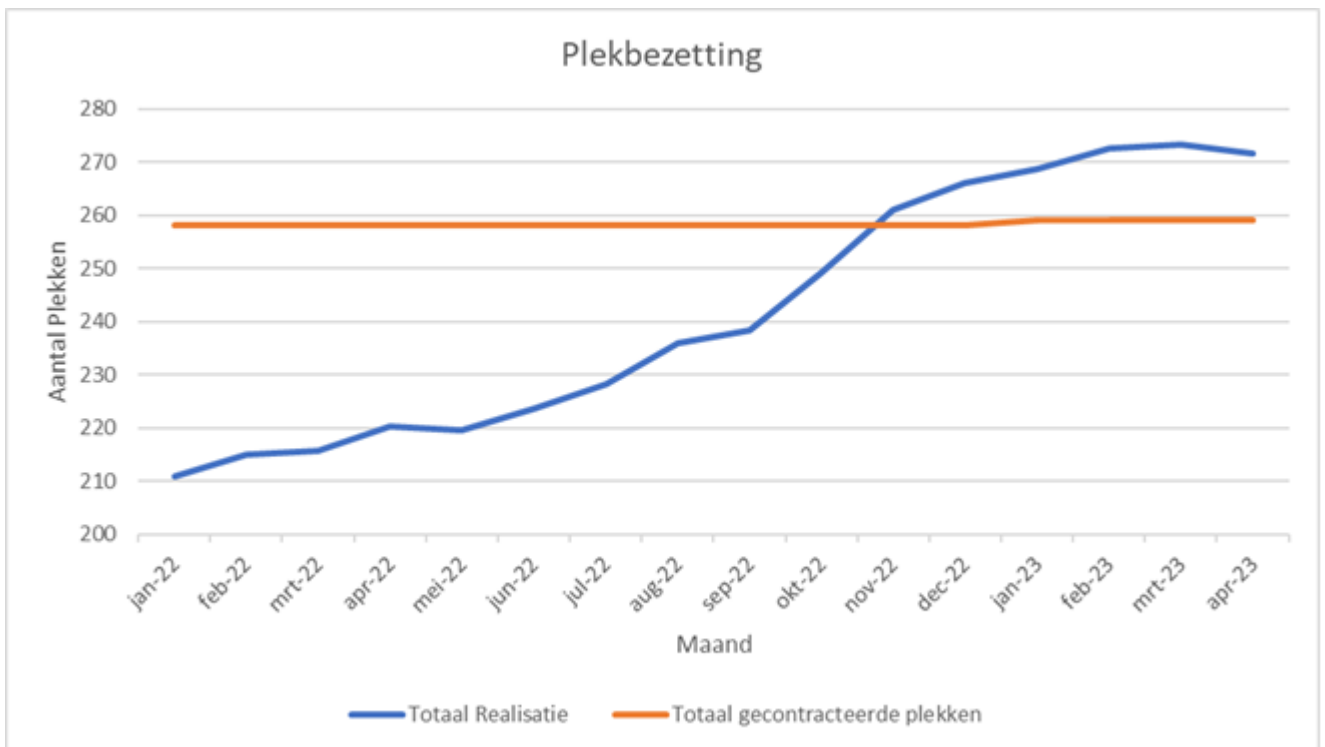
De uitvoeringskosten voor module 2 laten tot en met april 2023 een voordelig saldo zien ter grootte van € 66.000. Voor het hele jaar 2023 wordt momenteel een voordelig saldo verwacht van € 157.000. De voornaamste reden hiervoor is het voordeel op de rentebaten, hetgeen ontstaan is door het banksaldo van de MGR en het oplopende rentepercentage. Het relatief hoge banksaldo is ontstaan doordat de MGR de afrekening van het saldo van het programma BW MO B&P pas kan doen nadat de jaarrekening 2022 is vastgesteld. Deze vaststelling heeft inmiddels plaatsgevonden en de nabetaling van het saldo regionale begroting en de uitbetaling van het resultaat 2022 heeft inmiddels plaatsgevonden.

### 3. Contractmanagement

Vanuit contractmanagement worden volgens planning periodiek contractgesprekken gevoerd. Naast deze contractgesprekken, waarbij de regio nauw betrokken is, vinden tevens periodieke overleggen plaats met aanbieders waarin de afgesproken ontwikkeldoelen<sup>1</sup> per domein centraal staan. Zo is er een periodiek overleg met alle 3 de gecontracteerde aanbieders voor BW, waar tevens een afvaardiging beleid vanuit de regio Noord- en Midden-Limburg aansluit. Dit heeft onder andere geresulteerd in een Inspiratie-sessie Positieve Gezondheid die wordt georganiseerd door en op locatie van aanbieders. Voor de Maatschappelijke Opvang is er iedere 6 weken een tactisch overleg waarin naast de afgesproken ontwikkeldoelen, tevens de punten uit het Landelijk Actieplan Dakloosheid geagendeerd worden.

#### 3.1. Beschermd Wonen

De bezetting van de plekken BW laat een grillig beeld zien. Vorig jaar zagen we een forse onderschrijding op de gemaakte afspraken, terwijl we dit jaar het tegenovergestelde beeld zien. Er is sprake van een overschrijding en er zijn lange wachtlijsten. Vanaf september hebben we gezien dat het aantal cliënten in BW is gaan toenemen en die trend heeft zich de eerste maanden van dit jaar voortgezet. We zien dat er de eerste maanden een overschrijding is van ongeveer 12 plekken BW.



Om goed te kunnen duiden wat deze toename veroorzaakt zijn we met aanbieders, toegangen en beleid intensief in gesprek. We werken aan een brede analyse en aanbieders maken hiervoor een analyse van hun bezetting, wachtlijsten en een prognose van de in- en uitstroom voor de komende

<sup>1</sup> Zie bijlage 1 voor de KPI's en Ontwikkeldoelen per domein.

maanden. Samen met de regio en de MGR willen we op zeer korte termijn de benodigde stappen kunnen zetten zodat de druk op BW kan worden verlicht. Het kan echter nodig zijn om tijdelijk het aantal plekken BW uit te breiden om cliënten op de wachtlijsten niet te lang meer te laten wachten. Uiteraard zal dit alleen gedaan worden met toestemming van de 14 gemeenten.

De eerste signalen en mogelijke oorzaken die naar voren komen als voornaamste oorzaken voor overschrijdingen en wachtlijsten bij BW zijn:

1. Een zeer groot aantal jongeren die nog in BW verblijft. Voor een groot aantal van hen is de stap naar zelfstandig wonen met ambulante begeleiding nog te groot. Een grove voorzichtige inschatting maakt dat het hier gaat om zeker 25-30 cliënten die geen BW meer nodig heeft.
2. Grote toestroom van 18 jarigen.
3. Tekort aan passende en betaalbare woonruimte voor met name jongeren. Hierdoor duurt het langer voordat cliënten kunnen uitstromen.
4. Veel personele wisselingen bij de aanbieders wordt ook aangegeven als reden voor vertragingen binnen de trajecten BW. De duur van de trajecten BW loopt hierdoor op.
5. Wachtlijsten voor de GGZ-klinieken. Hierdoor worden cliënten met zeer complexe problematiek aangemeld voor BW, die eigenlijk een opname voor behandeling GGZ nodig hebben of waarbij direct een aanvullend ambulant behandel-traject gestart zou moeten worden. Door toch op te nemen in BW is het risico op uitval zeer groot. En als er geen uitval is, duren trajecten langer aangezien en geen vorderingen gemaakt worden door het uitblijven van behandeling.
6. Instroom Wlz wordt steeds moeilijker, waardoor cliënten in BW blijven ook al is er geen zicht op zelfstandigheid.

### Jongeren in BW

In de vorige tertiaal rapportage bent u al geïnformeerd over het grote aantal jongeren in onze BW voorzieningen. Uit bovenstaande komt nogmaals naar voren dat er een grote behoefte is aan woonruimte voor jongeren waar tevens passende begeleiding kan worden georganiseerd, zodat de stap gemaakt kan worden vanuit BW naar meer zelfstandigheid. Met aanbieders, toegangen en beleid wordt verkend welke mogelijkheden hiervoor in de regio Noord- en Midden-Limburg voor handen zijn. Van belang is dat er in iedere gemeente voldoende mogelijkheden zijn om de eigen jeugd te kunnen huisvesten en ondersteunen.

### Toename complexiteit

De complexiteit van de doelgroep in BW (en ook in MO) neemt toe. Deze trend wordt ook landelijk gezien, Een deel van de EPA doelgroep die zorg nodig heeft neemt toe, mede ook door de complexiteit van de maatschappij. Wachtlijsten in de GGZ leiden ertoe dat problematiek verergert en mensen daardoor eerder een beroep doen op de Wmo. We zoeken hiervoor de samenwerking met GGZ-aanbieders, zorgverzekeraars (CZ en VGZ) en zorgkantoren. Een eerste overleg staat gepland op 11 juli.

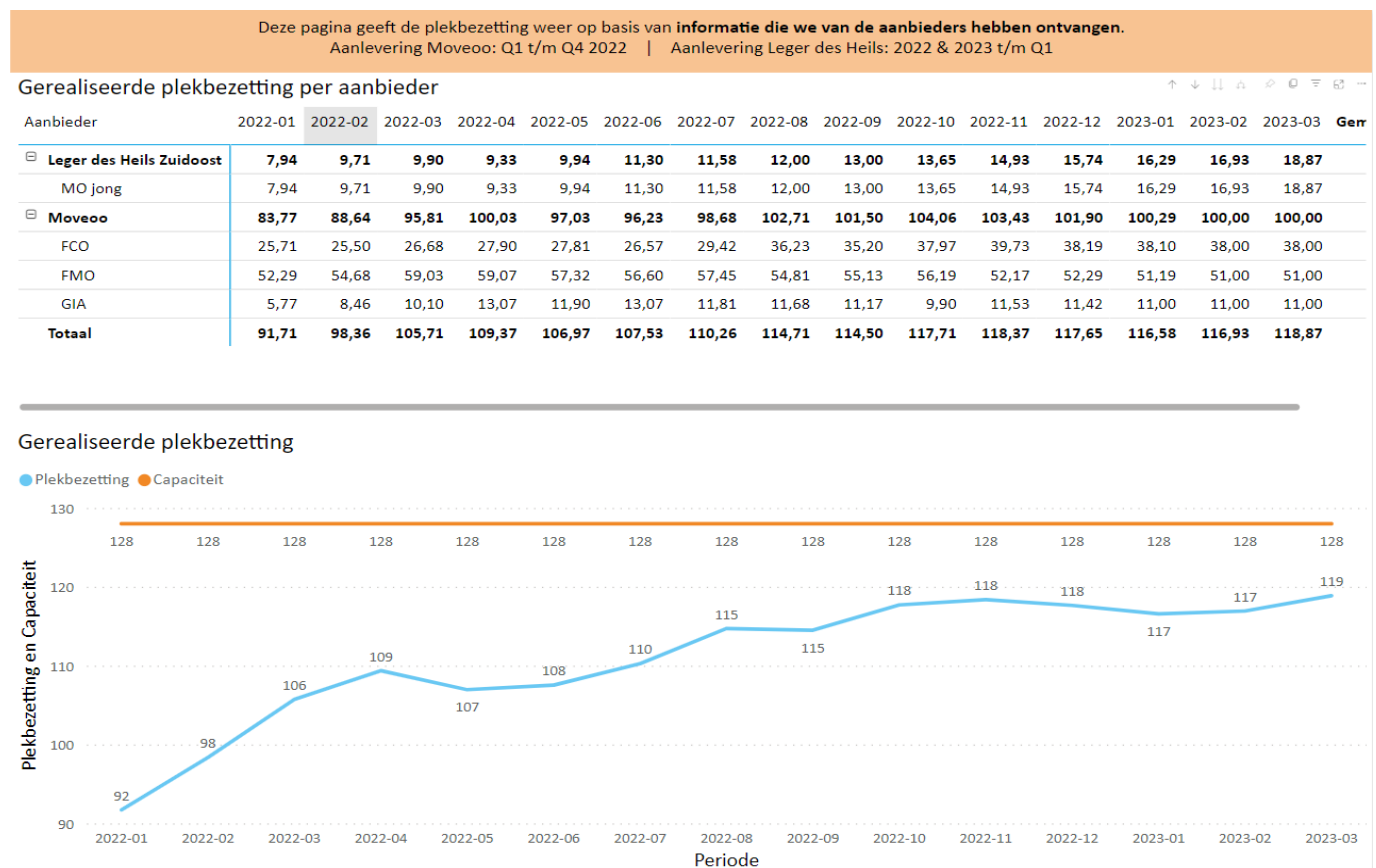
## Safe House

Vanaf 1 januari hebben we in onze regio verschillende mogelijkheden binnen ons gecontracteerde aanbod voor cliënten die in een Safe House geplaatst willen worden. Onze eigen aanbieders hebben dit aanbod ontwikkeld en de plekken zijn allen bezet. We gaan het aantal plekken hier dan ook licht uitbreiden aangezien de vraag groot is. Deze uitbreiding past binnen het begrootte budget voor ZIN. Doordat we dit aanbod kunnen bieden zijn er nog nauwelijks nieuwe PGB's afgegeven hiervoor dit jaar in onze regio.

## 3.2. Maatschappelijke Opvang

We zien binnen de Maatschappelijk Opvang dat de realisatie momenteel stabiel is. Vanaf oktober 2022 zit deze rond de 118-119 bezette plekken. De Jongerenopvang MO Jong zit nagenoeg volledig bezet. Binnen de GIA (vrouwenopvang) in Venlo is ruimte voor extra opvang voor vrouwen met kinderen.

Het lijkt erop dat er voldoende capaciteit is gerealiseerd in de MO, aangezien de volledige capaciteit van 128 plekken niet volledig wordt benut. Door Moveoo wordt uitgezocht wat hiervan de oorzaak is, aangezien het beeld intern is dat alles, met uitzondering van GIA, volledig bezet is.



## Spreiding

De afspraak in de regio is om de Maatschappelijke Opvang, net als Beschermd Wonen, goed te spreiden over de gehele regio Noord- en Midden-Limburg. We zien momenteel nog een clustering van

opvangplekken in voornamelijk Roermond, Weert, Venlo en Venray. In de gemeenten Peel en Maas, Beesel, Echt-Susteren en Leudal hebben we nog geen trajectwoning. Op dit moment zijn er nog gesprekken gaande met betrekking tot beoogde trajecthuizen in Kelpen, Beesel en Echt. Dakloze individuen en gezinnen uit deze gemeenten worden opgevangen in de overige gemeenten.

Hieronder een overzicht van de herkomst van cliënten in de Maatschappelijke Opvang:

Deze pagina geeft de plekbezetting weer op basis van informatie die we van de aanbieders hebben ontvangen.  
Aanlevering Moveoo: Q1 t/m Q4 2022 | Aanlevering Leger des Heils: 2022 & 2023 t/m Q1

#### Gerealiseerde plekbezetting per gemeente

Gemeente	022-01	2022-02	2022-03	2022-04	2022-05	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	2023-01	2023-02	2023-03	Gemiddeld
	20,35	20,75	21,00	23,37	23,06	22,07	20,03	19,74	19,33	19,00	17,30	17,39	18,00	18,00	18,00	19,83
Beesel	2,55	2,00	2,10	3,10	4,00	4,00	3,35	3,00	3,00	3,13	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,02
Bergen										0,61	1,00	0,81	1,00	1,00	1,00	0,36
Echt-Susteren	1,00	0,07		0,67	2,00	3,43	3,35	3,77	4,10	2,00	2,90	1,94	1,00	1,00	1,00	1,88
Gennep											0,07	0,65	0,19			0,06
Horst aan de Maas	2,32	2,25	3,00	3,00	3,00	3,00	2,94	2,23	2,83	2,06	2,00	2,00	0,48			2,07
Leudal	0,68	1,82	3,94	3,10	1,00	0,83	1,00	1,19	2,87	2,74	2,77	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Maasgouw	2,19	2,61	2,13	3,00	2,55	1,00	1,00	1,00	2,73	4,00	4,10	3,00	3,00	3,00	3,00	2,55
Nederweert	2,00	2,18	2,71	1,50	2,00	2,00	2,00	2,00	1,03	1,48	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	1,93
Peel en Maas	1,19	2,54	3,00	3,10	4,00	5,47	6,00	5,52	5,00	5,13	5,00	5,65	5,26	4,00	4,00	4,32
Roerdalen	3,00	3,00	3,68	3,00	2,90	3,53	4,00	4,45	4,00	4,13	4,00	4,77	5,00	5,00	5,00	3,96
Roermond	14,16	12,96	13,29	14,97	13,52	13,27	15,32	16,32	16,13	20,23	19,90	20,84	22,29	24,04	25,00	17,48
Venlo	26,97	32,68	35,74	37,17	35,94	36,73	37,71	42,23	40,03	37,19	39,93	41,26	42,35	42,43	42,87	38,08
Venray	3,23	2,64	2,16	2,00	2,00	2,20	2,19	1,71	1,37	2,16	3,50	4,00	4,00	4,00	4,00	2,74
Weert	12,06	12,86	12,97	11,40	11,00	10,00	11,35	11,55	12,07	13,84	10,90	8,35	7,00	7,46	8,00	10,72
<b>Totaal</b>	<b>91,71</b>	<b>98,36</b>	<b>105,71</b>	<b>109,37</b>	<b>106,97</b>	<b>107,53</b>	<b>110,26</b>	<b>114,71</b>	<b>114,50</b>	<b>117,71</b>	<b>118,37</b>	<b>117,65</b>	<b>116,58</b>	<b>116,93</b>	<b>118,87</b>	<b>111,01</b>

#### Damocles- vrouwen met kinderen in de opvang

Vorig jaar is geconstateerd dat er verschillende vrouwen met kinderen al meerdere jaren in de opvang verbleven vanwege Damocles<sup>2</sup>. Inmiddels zijn deze gezinnen in beeld gebracht samen met de aanbieders, toegang, gemeente, corporatie en coördinator Toegang MGR en zijn hier gelukkig enkele positieve stappen in gezet. Voor 2 gezinnen is het gelukt een passende duurzame oplossing te vinden

<sup>2</sup> Damocles: De corporaties voeren ten aanzien van overtredingen van de Opiumwet door één van hun huurders een zero tolerance beleid. Dit houdt in dat zodra een overtreding van de Opiumwet wordt geconstateerd in een woning die de corporaties wordt verhuurd, wordt bewerkstelligd dat de huurovereenkomst wordt beëindigd en de huurder vertrekt; de woning leeg komt en ontruimd wordt en de huurder gedurende 5 jaar op een 'zwarte lijst' geplaatst wordt waardoor herhaling en ook verplaatsing naar een andere woning van deze corporaties of een andere corporatie in de gemeente wordt voorkomen.

in samenwerking met gemeente en woningbouw, voor 2 andere zijn er gesprekken gepland om richting een oplossing te werken.

### **3.3. Bemoeizorg & Preventie**

Gemeenten zijn tevreden over de inzet van Bemoeizorg en Preventie in de regio. Zowel de samenwerking met beleidsadviseurs van gemeenten als met de uitvoering wordt als positief ervaren.

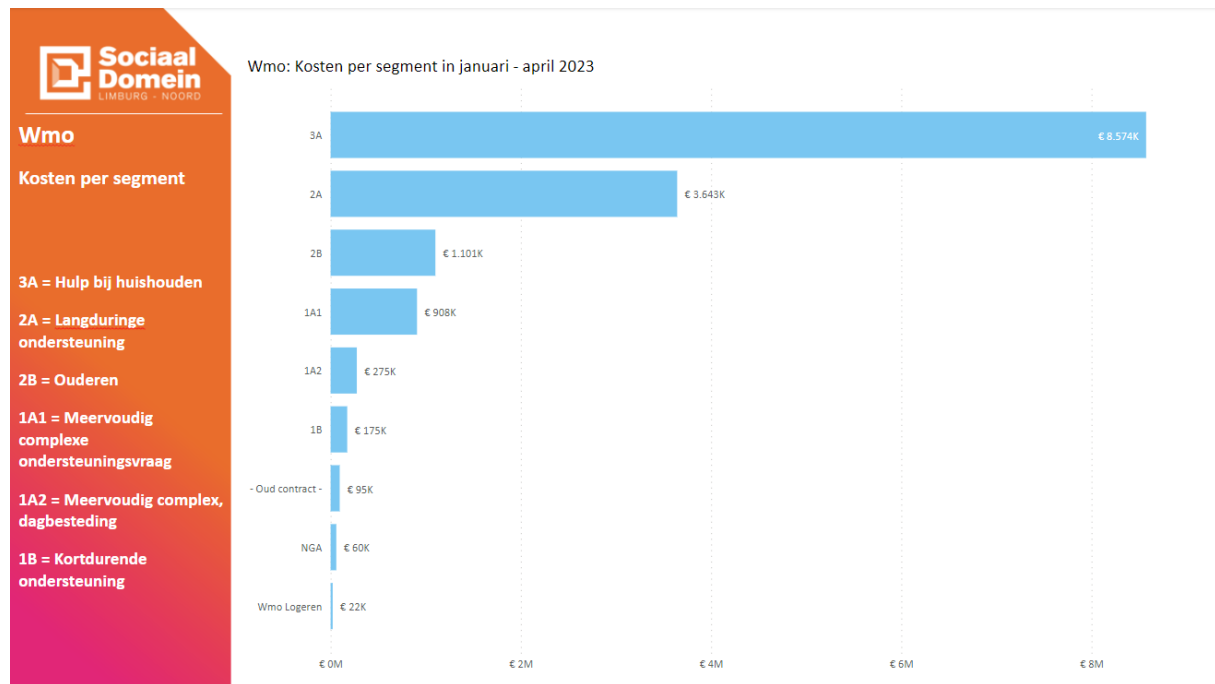
Met elkaar hebben we uitgebreid gesproken over hoe de halfjaar rapportage voor Bemoeizorg en Preventie kan worden vormgegeven. De eerste halfjaar rapportage Bemoeizorg en Preventie gaat over jan-juni 2023. Deze is nu nog niet beschikbaar. In de volgende tertiaalrapportage zult u hierover worden geïnformeerd.



## 4. Data

We zijn in het eerste kwartaal bezig geweest om de verwerkersovereenkomsten op orde te maken, waardoor de anonieme dataverwerking tussen de gemeenten NML en de MGR geborgd is. Het uitwisselen van de data van het berichtenverkeer is nu nog niet volledig. Hierdoor kan de MGR op dit moment nog niet beschikken over de inzichten van het berichtenverkeer van de gemeenten. Vanaf de volgende tertiaal rapportage zullen we de dashboards kunnen delen en toelichten.

## Bijlage 1: Data Wmo



Bijlage 1: verdeling kosten per segment Wmo (januari t/m april 2023)

## Bijlage 2: Data Jeugd

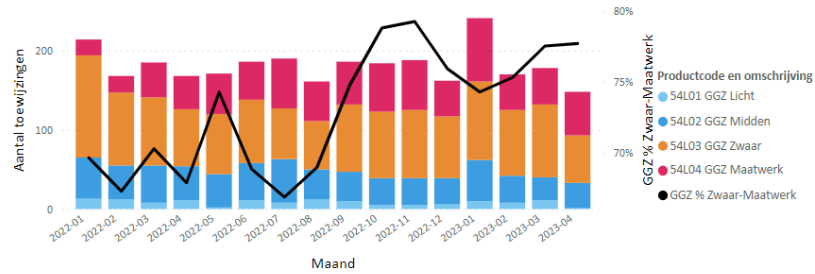


### Jeugd

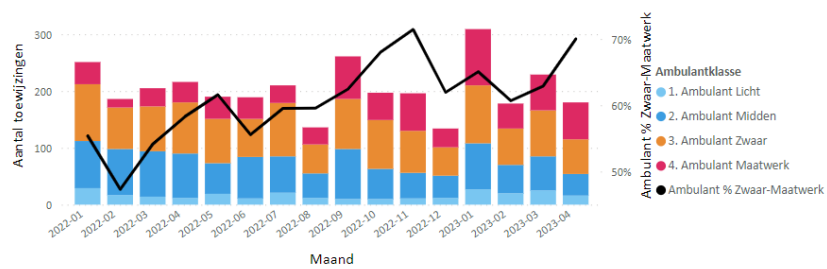
#### Jeugd Segment 4:

#### Trend verdeling Licht-midden-zwaar- maatwerk

Jeugd GGZ: trend op basis van aantal toewijzingen



Jeugd Ambulant: trend op basis van aantal toewijzingen



Bijlage 2: trend van de verdeling licht-midden-zwaar-maatwerk voor GGZ en Ambulant (januari 2022 t/m april 2023). Zwarte lijn staat voor het percentage zwaar-maatwerk, wat door de tijd oploopt

## Bijlage 3 Ontwikkeldoelen en KPI's regionale taken Module 2

### Beschermd Wonen

Ingangsdatum 01-01-2022

#### Ontwikkeldoelen

- Het in de hele regio Noord- en Midden-Limburg bieden van beschermd wonen zo dichtbij als mogelijk bij het (eventuele) netwerk van de cliënt c.q. daar waar de kans op herstel van de cliënt het grootste is.
- Binnen de prestatie beschermd wonen wordt voor het behalen van de doelen van cliënten maatwerk geboden voor alle doelgroepen BW (non exclusie) door samenwerking met de netwerkpartners.
- Goed werkende inzet van ervaringsdeskundigheid
- Bij de ondersteuning van de cliënt wordt het concept Positieve Gezondheid toegepast.

#### KPI's op de volgende onderwerpen:

- Bevorderen zelfredzaamheid
- Participatie
- Doorlooptijd/ duur in voorziening
- Wachtijd tot opname
- Duurzame uitstroom uit voorziening
- Netwerkversterking bij uitstroom
- Cliënttevredenheid
- Samenwerking in de keten met ketenpartners
- Draagvlak in de buurt/omgeving van BW voorziening

### Maatschappelijke Opvang

Ingangsdatum 01-01-2022

#### Ontwikkeldoelen

- De focus is verlegd van focus op het 'puur' opvangen van inwoners naar het toeleiden van inwoners naar een volgende, duurzame, stap in hun herstel. Gerealiseerd eind 2023.
- De maatschappelijke opvang aan het transformeren is van laatste schakel in de keten naar een voorziening midden in de samenleving. Gerealiseerd eind 2023.
- Ervaringsdeskundigheid een groter onderdeel is gaan uitmaken van de ondersteuning binnen het complete proces van maatschappelijke opvang (preventie instroom, opvang, duurzame uitstroom). Gerealiseerd eind 2023.
- Aantoonbaar gebruik wordt gemaakt van concept positieve gezondheid in de begeleiding van de cliënt. Gerealiseerd eind 2023.
- De ambulante begeleiding van slachtoffers van huiselijk geweld moet op termijn onderdeel gaan vormen van de begeleiding individueel (bgi) en worden ingebed in de lokale sociale basisvoorzieningen. Vanwege lopende opdrachten en lopende aanbestedingen is hier niet direct een moment waarop dit gerealiseerd zou moeten zijn aan te koppelen. Realisatiedatum nader te bepalen.

#### KPI's op de volgende onderwerpen:

- Het bieden van kortdurende opvang zo dicht als mogelijk bij het eventuele netwerk van de inwoner.

- Het bewerkstellingen van duurzame uitstroom
- Het proces van maatschappelijke opvang wordt goed gemonitord om zowel op het gebied van preventie van instroom, opvang als bevordering van duurzame uitstroom op een juiste manier te kunnen sturen.
  - Na melding voor maatschappelijke opvang wordt, indien opvang noodzakelijk is, deze in 100% van de gevallen, direct geboden
  - Na melding voor maatschappelijk opvang wordt, in 100% van de gevallen, binnen 48 uur een plan opgesteld met daarin opgenomen hoe de ondersteuning aan de inwoner eruit gaat zien.
  - De wachttijd tussen acute opvang en (vervolg) opvang binnen een traject zo kort mogelijk.
  - De doelen zoals opgenomen in het ondersteuningsplan worden in 100% van de gevallen behaald voor het beëindigen van de duur van de opvang.
  - De cliënten geven de ondersteuning vanuit de opdrachtnemer gemiddeld clienttevredenheidscijfer van minimaal een 7,5.
- Het doen toenemen van het draagvlak met betrekking tot maatschappelijke opvang in de omgeving.

### **Bemoeizorg**

Ingangsdatum 01-01-2022

#### Ontwikkeldoelen

- De bemoeizorg wordt als regionale beschikbaarheidsvoorziening optimaal verankerd in de lokale netwerken en sociale basis. Door intensieve samenwerking wordt het vroegtijdig signaleren van complexe zorgvragen op een kwalitatief hoger niveau gebracht. Dit resulteert in een optimale ondersteuning bij de hulpvraag van onze inwoners. Gerealiseerd: eind 2022.
- Ervaringsdeskundigheid wordt een volwaardig onderdeel van de bemoeizorgteams. Gerealiseerd: eind 2022.

#### KPI's op de volgende onderwerpen:

- Voorkomen dakloosheid
- Financiële problemen
- Vroegsignalering en opvolging
- Passende zorg en ondersteuning
- Cliënttevredenheid
- Samenwerking in de keten
- Voegsignalering door Team@BZ
- Toeleiding naar de Sociale Basis wordt vergroot

## **Preventie**

Ingangsdatum 01-01-2022

### Ontwikkeldoelen

Alle doelen uiterlijk eind 2024 gerealiseerd.

#### Algemeen:

Samenwerking van aanbieders van algemene voorzieningen in een netwerk (organisatie) waardoor het preventief werken en vroegtijdig signaleren op een kwalitatief hoger niveau wordt gebracht en onze inwoners optimale ondersteuning ontvangen bij een hulpvraag.

#### Specifiek voor OGGZ-Preventie:

- We willen het bereik van de OGGZ-preventieactiviteiten vergroten door meer in te zetten op het scholen van intermediairs zoals leerkrachten, wijkteams, het welzijnswerk en vrijwilligers. Door kennisoverdracht vanuit het preventieteam naar intermediairs worden intermediairs beter in staat gesteld om signalen en risicofactoren die kunnen wijzen op het ontstaan van psychiatrische en/of verslavingsproblemen op te pikken en tijdig de juiste zorg en ondersteuning in te zetten.
- We willen inzetten op het ontwikkelen van nieuwe vormen van preventie waarbij aansluiting wordt gezocht bij de technologische en maatschappelijke ontwikkelingen op het gebied van zelfhulp, ervaringsdeskundigen, social media en e-health.
- We willen meer gebruik maken van de kracht van ervaringsdeskundigen bij preventieactiviteiten die gericht zijn op persoonlijk herstel en zelfregie. Dit past in het concept van positieve gezondheid, waarbij de nadruk niet ligt op de afwezigheid van ziekte maar op het vermogen om met de fysieke, emotionele en sociale levens-uitdagingen om te gaan en zoveel mogelijk eigen regie te voeren. De inzet van ervaringsdeskundigen kan ervoor zorgen dat inwoners minder afhankelijk zijn van professionele zorg.
- De samenwerking met de sociale basis willen we verder versterken zodat er een dekkend aanbod van (OGGZ)preventieactiviteiten ontstaat zonder dubbelingen. Hierbij kun je denken aan de samenwerking met organisaties die huisartsen en praktijkondersteuners ondersteunen ( Meditta, Pozob en Proviso). Maar ook de samenwerking met het welzijnswerk en het maatschappelijk werk. Op het gebied van psycho-educatie aan naasten willen we dat de uitvoering van deze preventieactiviteiten gedurende de looptijd van de opdracht overgedragen worden aan de lokale sociale basis.
- Samen met opdrachtnemers wordt verkend op welke manier de kwaliteit van de interventies en de bijdrage die de interventies leveren aan het bereiken van de doelstellingen, inzichtelijk gemaakt kunnen worden.

#### KPI's op de volgende onderwerpen:

- Bekendheid en vindbaarheid
- Bereik
- Bewezen effectief
- Cliënttevredenheid
- Samenwerking in de keten