

**OVEREENKOMST
JEUGDHULP
OPNAMEVERVANGENDE BEHANDELING EN BEHANDELING MET VERBLIJF**

TUSSEN

GEMEENTEN:

**BEESEL, BERGEN, GENNEP, HORST AAN DE MAAS, PEEL EN MAAS, VENLO
EN VENRAY**

ECHT-SUSTEREN, MAASGOUW, ROERDALEN EN ROERMOND

LEUDAL, NEDERWEERT EN WEERT

(“GEMEENTE”)

EN

<<NAAM>>

(“JEUGDHULPAANBIEDER”)

DEEL 1: GEMEENTE EN INDIVIDUELE JEUGDHULPAANBIEDER

DEEL 1.A: ALGEMENE GEGEVENS

De ondergetekenden, partijen bij deze overeenkomst:

1.A Gemeente Beesel

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Bergen

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Gennepe

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Horst aan de Maas

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Peel en Maas

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Venlo

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Venray

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Echt-Susteren

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Maasgouw

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Roerdalen

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Roermond

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Leudal

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Nederweert

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Gemeente Weert

Adres: :
Postcode/plaats: :
KvK-nummer :

Verder als opdrachtgever te noemen Gemeente,

en

1.B De Jeugdhulpaanbieder :

T.a.v. :
Correspondentieadres :

Postcode/plaats :
AGB-code :
KvK-nummer :

Verder als opdrachtnemer te noemen Jeugdhulpaanbieder,

Tezamen te noemen: Partijen,

I.C Overwegende dat;

- De Gemeente in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in [artikel 2.3 en artikel 2.6 van de Jeugdwet](#) tegenover jeugdigen is gehouden om te voorzien in de inkoop van voldoende verantwoorde jeugdhulp in de gemeente, binnen redelijke termijn bij hem thuis, of op redelijke afstand van waar de jeugdige woont.
- De Gemeente ter vervulling van deze wettelijke plicht overeenkomsten met één of meer Jeugdhulpaanbieders wenst te sluiten.
- De Gemeente daarvoor een toelatingsprocedure heeft doorlopen.
- Op Jeugdhulpaanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.
- Jeugdhulpaanbieder voldeed aan alle geschiktheidseisen.
- Gemeente en Jeugdhulpaanbieder via aanvaarding van een aanbod een overeenkomst tot stand willen laten komen.
- Partijen in de overeenkomst de **functietaak**gerichte uitvoeringsvariant toepassen.
- Afspraken over prestaties en het **functietaak**gerichte budget integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst.
- De Jeugdhulpaanbieder zich ten doel stelt verantwoorde hulp te leveren, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Jeugdhulpaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of ouder ([artikel 4.1.1 Jeugdwet](#)).
- De Jeugdhulpaanbieder bij (beleidsmatige) keuzes in de te leveren passende jeugdhulp met aandacht voor het individuele welzijn van de jeugdige de optimale balans zoekt tussen het individuele belang van de jeugdige, het collectieve belang van jeugdigen, de effectiviteit van de jeugdhulp en de kosten ervan. De Jeugdhulpaanbieder spant zich in voor het versterken van de positie van de jeugdigen en zijn verwanten/naasten. De te leveren jeugdhulp draagt bij aan de kwaliteit van leven/bestaan.
- De Jeugdhulpaanbieder onder deze overeenkomst vormen van jeugdhulp levert aan Jeugdigen en gezinnen die specifieke hulpvragen hebben die anders zijn dan hulpvragen waarvoor vormen van jeugdhulp voldoende zijn en waarvoor de Gemeente andere overeenkomsten sloot.

komen het volgende overeen:

1.D Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in [artikel 1.1 Jeugdwet](#), [artikel 1.1 Besluit Jeugdwet](#), [artikel 1 Regeling Jeugdwet](#) en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Op de overeenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- Bestuurlijk aanbesteden: inkoopmethodiek gebruikt om de toelatingsprocedure en de overeenkomst vorm te geven.
- Combinant: Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een combinatie.
- Combinatie: Een combinatie is een samenwerkingsverband van twee of meer Jeugdhulpaanbieders die zich gezamenlijk hebben aangemeld voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Fraude: Onder fraude verstaan partijen het plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van schuldeisers of rechthebbenden en/of verduistering bij de uitvoering van de Jeugdwet door de Jeugdhulpaanbieder, met het doel een prestatie, vergoeding, betaling of ander voordeel te krijgen waarop de Jeugdhulpaanbieder geen recht heeft of recht kan hebben.
- Functiegerichte bekostiging: vorm van taakgerichte bekostiging waarbij het budget gebaseerd is op de beschikbaarheid van een bepaalde dienst.
- Gegadigde: een ~~Jeugdhulpaanbieder/samenwerkingsverband of~~ combinatie van rechtspersonen en/of natuurlijke personen ~~die/dat of die~~ een verzoek tot toelating indient in het kader van de toelatingsprocedure.
- Hoofdaannemer: De hoofdaannemer is opdrachtnemer richting de Gemeente en is opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het jeugdhulpaanbod voor de jeugdige en/of ouders, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- Gepast gebruik: Onder gepast gebruik verstaan partijen dat de jeugdhulp voldoet aan de vereisten uit de Jeugdwet, het Besluit Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordening en dat de jeugdhulp voldoet aan de stand van de wetenschap en praktijk en dat de jeugdige redelijkerwijs is aangewezen op de jeugdhulp gezien zijn hulpvraag.
- Gevolgschade: indirecte vermogensschade (geleden verlies en/of gederfde winst).
- IGJ: [Inspectie gezondheidszorg en jeugd](#).
- Leefzorgplan: het instrument dat medewerkers van de gemeentelijke toegang gebruiken om een gestructureerde brede vraagverheldering te doen en samen met de jeugdige elient en zijn netwerk tot een integraal hulpverleningsplan te komen.
- MGR: Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord, die de toelatingsprocedure verzorgt en faciliteert.
- Onderaannemer: Een Jeugdhulpaanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer jeugdhulp levert aan de jeugdigen en/of ouders ter uitvoering van de daartoe door de Gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst.
- Segment 1: Het segment ‘Opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf’ waar de toelatingsprocedure en overeenkomst op zien.
- Segment 2: Het segment ‘Wonen’ zoals pleegzorg, gezinshuizen en kleinschalige woonvormen, als vervanging van ‘thuis-?’.

- Verzoek tot toelating: Verzoek van een gegadigde om deel te mogen nemen aan de toelatingsprocedure om zo in aanmerking te komen voor een overeenkomst.

1.E De overeenkomst heeft betrekking op de volgende vormen van jeugdhulp:

- Opnamevervangende behandeling en behandeling met verblijf.

I.F De volgende wet- en regelgeving beheerst in ieder geval de contractuele relatie tussen partijen: de geldende wet- en (lagere) regelgeving, waaronder in ieder geval de Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet (inclusief de voorgeschreven i-standaarden en gebruik berichtenverkeer), het Besluit Jeugdwet, de Gemeentelijke verordening en daarop gebaseerde beleids- en nadere regels, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het corrigendum op de AVG en het Burgerlijk Wetboek.

1.G Tegenstrijdigheden en hiërarchische volgorde:

- De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die de Gemeente met de Jeugdhulpaanbieder sluit. Het betreft telkens de gepubliceerde, meest actuele versie van:

1. De Nota('s) van Inlichtingen.
2. Het Inkoopdocument De Gemeentelijke Toelatingsprocedure Jeugdhulp en bijlagen.
3. De meest recente model algemene inkoopvoorwaarden van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (maart 2018).
4. Het verzoek tot toelating van de Jeugdhulpaanbieder.

I.H De overeenkomst gaat in op 1 januari 2023 en loopt tot 1 januari 2026.

De Gemeente kan na afloop van de looptijd de overeenkomst stilzwijgend in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van 36 kalendermaanden. De Gemeente mag op deze wijze de overeenkomst maximaal tweemaal verlengen met steeds een maximale periode van 36 kalendermaanden.

Als pPartijen geen gebruik maken van de mogelijkheid te verlengen, dan zeggen één of beide pPartijen de overeenkomst op door middel van een aangetekend schrijven vóór 1 juli van in het laatste jaar van een lopende contractperiode.

Opgemaakt te, d.d. ~~.....~~ 2022.

De ondergetekenden,

De Gemeente

De Jeugdhulpaanbieder

(handtekening)
(naam en functie)

(handtekening)
(naam en functie)

CONCEPT

DEEL 1.B: AFSPRAKEN MET INDIVIDUELE JEUGDHULPAANBIEDER

Op deze plek kunnen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder specifiek met de Jeugdhulpaanbieder gemaakte afspraken opnemen, zoals het toebedeelde functietaakgericht budget, individuele afspraken over de verbijzonderde toegang en ontwikkelopgaven. Het is verstandig hier dan te verwijzen naar de relevante onderdelen uit het verzoek tot toelating van de Jeugdhulpaanbieder.

NB. Het is niet mogelijk af te wijken van Deel 3 van deze overeenkomst.

CONCEPT

DEEL 2: GEMEENTE EN ALLE JEUGDHULPAANBIEDERS

Inhoudsopgave deel 2

Artikel A: Wijzigingen	9
Artikel B: 18-/18+	9
Artikel C: Verbijzonderde toegang	10
Artikel D: Bekostiging en veiligheidsventiel	10
Artikel E: Tussentijds toetreding	12
Artikel F: Opleidingseisen	12
Artikel G: Specifieke uitvoeringsvoorwaarden	13
Artikel H: Algemeen Programma van Eisen	15

Artikel A: Wijzigingen

De Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen. De wijzigingen kunnen aanvullend zijn op artikel 244 lid 3.

Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

De Jeugdhulpaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Jeugdhulpaanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft Jeugdhulpaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opzegging op grond van dit artikel geeft partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. ~~De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzigen van de overeenkomst (als de Gemeente de Aanbestedingswet 2012 van toepassing heeft verklaard) op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.~~

Artikel B: 18-/18+

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder houdt bij aanvang van de opdracht rekening met de doorgaande hulpverlening (~~zorg~~continuïteit van jeugdhulp) vanaf het 18e levensjaar van de jeugdige. In dat kader neemt de Jeugdhulpaanbieder, voor zover noodzakelijk en voor zover de jeugdige de leeftijd van 16,5 jaar heeft bereikt, het initiatief en voert hij de regie tot het in samenspraak met de jeugdige opstellen van een initiatiefplan, waarin ten aanzien van de verschillende leefgebieden: zorg, onderwijs, werk, vrije tijd, gezondheid en financiën, voor zover noodzakelijk integraal beschreven staat wat de stand van zaken is en aan welke doelen de jeugdige nog wil/gaat werken en welke partijen betrokken zijn bij het realiseren van deze

doelen. De Jeugdhulpaanbieder draagt zo bij aan een ‘warme’ overdracht naar de opvolgende (~~zorg~~)aanbieder(s).

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder organiseert ook voor het 18e levensjaar waar mogelijk, en voor zover dit in het kader van de jeugdhulpverlening van de Jeugdhulpaanbieder kan worden verwacht in het kader van goed hulpverlenerschap, de gelijktijdige inzet van voorzieningen buiten de Jeugdwet, mits die andere partijen, voor zover deze daarvoor verantwoordelijk zijn, de voorwaarden organiseren waaronder dit voor Jeugdhulpaanbieder mogelijk is.

Lid 3

De Jeugdhulpaanbieder betreft in het geval van verlengde jeugdhulp, niet zijnde verlengde pleegzorg, de door de Jeugdwet aangewezen verwijzers om te beoordelen wat de juiste opvolgende voorzieningen inhouden. Onder verlengde jeugdhulp wordt verstaan die ~~hulpzorg~~ of ondersteuning van een jeugdige die de leeftijd van 18 jaar maar nog niet die van 23 jaar heeft bereikt en die niet op grond van de Zorgverzekeringswet, Wet langdurige zorg of Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 geboden kan worden.

Artikel C: Verbijzonderde toegang

Lid 1

De verbijzonderde toegang wijst jeugdigen toe aan Jeugdhulpaanbieders die in aanmerking komen voor de jeugdhulp waar deze overeenkomst op ziet. Jeugdigen komen in aanmerking als zij beschikken over een wettelijke verwijzing.

Lid 2

Jeugdhulpaanbieders zorgen ervoor dat vanuit de eigen organisatie personeel met bij de hulpvragen van de jeugdigen passende expertise deelneemt aan en zich inzet voor de verbijzonderde toegang. De kosten van deelname aan en inzet voor de verbijzonderde toegang maken deel uit van het toegewezen ~~functietaak~~gerichte budget.

Lid 3

Er is een protocol voor samenwerking tussen deelnemers aan en uitvoering van de taken in de verbijzonderde toegang. Jeugdhulpaanbieders committeren zich aan dit protocol. Het protocol is opgenomen in bijlage A van de overeenkomst.

Artikel D: Bekostiging en veiligheidsventiel

Lid 1

De Gemeente past voor de in te kopen voorzieningen de ~~functietaak~~gerichte uitvoeringsvariant toe zoals beschreven in het ~~in~~koopdocument.

Lid 2

De Gemeente stelt voor de levering van jeugdhulp binnen een afgesproken taak een bepaald budget beschikbaar op basis van een functiegerichte bekostiging.

Lid 3

De Gemeente stelt per Jeugdhulpaanbieder waarmee zij een overeenkomst heeft voor het leveren van de diensten genoemd in artikel 1.E een deel van het in lid 2 genoemde ~~functietaak~~gericht budget beschikbaar voor alle kosten die nodig zijn voor het leveren van de jeugdhulp die binnen deze inkoop valt, deelname aan de verbijzonderde toegang, samenwerking met Jeugdhulpaanbieders en gemeente en de ontwikkelopgaven zoals benoemd in de toelatingsprocedure (en/of de overeenkomst) en het verzoek tot toelating (voor zover overgenomen door ~~p~~Partijen bij deze overeenkomst).

Lid 4

Vanuit partnerschap verwacht de Gemeente van de Jeugdhulpaanbieder(s) actieve monitoring en bewaking van de levering van de jeugdhulp die binnen deze inkoop valt, deelname aan de verbijzonderde toegang, samenwerking met Jeugdhulpaanbieders en gemeente en de ontwikkelopgaven zoals benoemd in het inkoopdocument (en/of de overeenkomst) binnen het aan de Jeugdhulpaanbieder beschikbaar gestelde ~~functietaak~~gerichte budget op basis van de berekening en prognose zoals opgenomen in bijlage 3 bij het ~~i~~nkoopdocument en het verzoek tot toelating.

Lid 5

Partijen bespreken regelmatig de prognoses die Jeugdhulpaanbieder(s) maken waarbij zij de Gemeente tijdig informeert als blijkt dat zich veranderingen in de jeugdhulpvraag voordoen die kunnen leiden tot frictie met het beschikbare ~~functietaak~~gerichte budget, de Jeugdhulpaanbieder(s) benodigde jeugdhulp niet kunnen leveren binnen het ~~functietaak~~gerichte budget, niet kunnen deelnemen aan de verbijzonderde toegang, ontwikkelopgaven niet kunnen uitvoeren of als onderbesteding lijkt te ontstaan. Als financiële ruimte ontstaat, zullen Jeugdhulpaanbieder(s) die inzetten ten gunste van Segment 1. Partijen nemen de jaarverantwoording als uitgangspunt. Jeugdhulpaanbieder(s) dienen plannen/businesscases in om deze financiële ruimte in te zetten in de volgende jaren. Gemeente moet schriftelijk met die plannen instemmen zodat bij onderproductie duidelijk is dat Jeugdhulpaanbieder(s) de middelen op de juiste wijze inzetten. Als er uiteindelijk toch middelen overblijven, dan nemen ~~p~~Partijen dit als reservering mee voor het berekenen van het budget 2026. Is sprake van structurele afwijkingen van meer dan 10% bij één of meer Jeugdhulpaanbieder(s), dan kan de Gemeente besluiten tot het herschikken van de afgegeven ~~functietaak~~gerichte budgetten aan de Jeugdhulpaanbieder(s).

Lid 6

De Gemeente hanteert een zogenaamd veiligheidsventiel. De Gemeente kan op basis van gesprekken met Jeugdhulpaanbieder(s) en een analyse van de ontwikkelingen in (vraag naar en/of kosten van) Jeugdhulp binnen de Gemeente besluiten het budget aan te passen, binnen de voor de gemeente beschikbare budgettaire kaders. Hoofddregel is daarbij dat:

- de Gemeente het functietaakgerichte budget verhoogt, mits sprake is van situaties waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is;
- de Gemeente het functietaakgerichte budget kan verlagen en/of niet verhoogt, mits sprake is van situaties waarvoor de Jeugdhulpaanbieder(s) verantwoordelijk is;
- als beide pPartijen verantwoordelijk zijn voor een situatie, dan gaan zij met elkaar in gesprek om te bepalen hoe met de situatie om te gaan. Leidt dit gesprek niet tot een voor beide partijen gewenste uitkomst, dan vragen zij een onafhankelijke derde uitspraak te doen over de verdeling van die verantwoordelijkheid. De Gemeente verhoogt of verlaagt het functietaakgerichte budget op basis van de uitspraak van die derde;
- als beide pPartijen niet verantwoordelijk zijn voor een situatie, dan gaan zij met elkaar in gesprek om te bepalen hoe met de situatie om te gaan. Leidt dit gesprek niet tot een voor beide partijen gewenste uitkomst, dan treedt de geschillenregeling in werking.

Artikel E: Tussentijds toetreding

Lid 1

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen gegadigden zich niet aanmelden voor (deelname aan) de overeenkomst, tenzij zij naar het oordeel van de Gemeente_aantonen:

- a. één of meer diensten te leveren waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag binnen één of meer gemeenten af te dekken;
- b. unieke diensten te leveren van duidelijk toegevoegde waarde die nog geen deel uitmaken van het al gecontracteerde aanbod.

Lid 2

De Gemeente toetst of de betreffende gegadigde voldoet aan de eisen gesteld in het inkoopdocument en de overeenkomst. Als de Gemeente besluit tot het sluiten van een overeenkomst met een gegadigde, dan communiceert zij dit schriftelijk aan alle Jeugdhulpaanbieders waarmee zij al een gelijklopende overeenkomst heeft.

Lid 3

Als de Gemeente gebruik maakt van de mogelijkheid met gegadigden een overeenkomst te sluiten, dan gaat die overeenkomst in op 1 januari of 1 juli van een kalenderjaar. Het in werking treden van overeenkomsten op andere momenten is alleen mogelijk met een gemotiveerd afwijkingsbesluit van de Gemeente.

Artikel F: Opleidingseisen

De opleidingseisen zoals vermeld in bijlage B – Opleidingseisen Jeugdhulp zijn van toepassing op deze overeenkomst.

Artikel G: Specifieke uitvoeringsvoorwaarden

Lid 1

Jeugdhulpaanbieders zijn gedurende de looptijd van de opdracht (gezamenlijk) verantwoordelijk voor het totale pallet aan jeugdhulp dat valt onder Segment 1. Indien de inzet van expertise/hulpverlening vanuit een derde, niet gecontracteerde, Jeugdhulpaanbieder noodzakelijk is om Jeugdige en diens gezin te kunnen voorzien in de hulpvraag, verzorgen de Jeugdhulpaanbieders dit en maken zij afspraken met betreffende Jeugdhulpaanbieder(s) op basis van onderaannemerschap. Jeugdhulpaanbieders krijgen hier geen extra middelen voor, gezien zij het totale pallet aan hulpverlening vallend onder segment 1 dienen te leveren.

Lid 2

Jeugdhulpaanbieder werkt altijd samen met de Jeugdige, het gezin en het netwerk van de Jeugdige (systemisch werken) en werkt integraal samen met andere actueel betrokken professionals.

Lid 3

Opnamevervangende behandeling is gebaseerd op een methodiek die specifiek gericht is op het voorkomen en verkorten van behandelingen met verblijf. Er is sprake van:

1. geprotocolleerde evidence based- ~~trajecten~~ practice based methodieken, met een vaststaande methode, vorm en tijdsduur. We gaan hierbij uit van de beschrijving van erkende effectieve interventies door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI); en/of
2. het product is gelieerd aan wetenschappelijk onderzoek (via een universiteit); en/of
3. het product is samen met jeugdhulpregio's Noord- en Midden-Limburg ontwikkeld en geaccepteerd als opnamevervangende behandeling.

Lid 4

Jeugdhulpaanbieder beschikt over een multidisciplinair team waarbij minimaal één (1) gedragswetenschapper en bij ggz-dienstverlening een regiebehandelaar betrokken wordt bij de inzet van opnamevervangende behandeling.

Lid 5

Naast de direct betrokken gedragswetenschapper is een tweede gedragswetenschapper voor consultatie en multidisciplinair overleg beschikbaar. Hier wordt periodiek casusgericht overleg mee gevoerd. Hiermee wordt voldaan aan het vier-ogen-principe (multidisciplinair werken).

Lid 6

Voor alle Jeugdigen is binnen zes (6) weken na start behandeling een integraal en afgestemd systeemgericht leefzorgplan opgesteld. In het integraal leefzorgplan is in ieder geval opgenomen:

- welke mogelijkheden het gezin zelf en het eigen netwerk hebben;
- de samenwerkingsafspraken tussen de professionals.

Lid 7

Alle gezinnen en de **j**Jeugdigen hebben een vertrouwde ondersteuner die ook bij wisseling van Jeugdhulpaanbieder kan blijven. Jeugdhulpaanbieders maken, in situaties waar dit zich voordoet, hier onderling afspraken over. De ondersteuner kan iemand uit het eigen netwerk zijn of een hulpverlener.

Lid 8

Alle gezinnen en de **j**Jeugdigen hebben een vertrouwde procesregisseur (professional of netwerk) die instelling overstijgend met het gezin regie voert.

Lid 9

Alle gezinnen in Segment 1 krijgen (naast behandeling voor de **j**Jeugdige) ambulante systeembegeleiding.

Lid 10

Jeugdhulpaanbieder committeert zich aan het verbijzonderd toegangsproces en de besluitvorming hierbinnen. Dit proces wordt in gezamenlijkheid uitgewerkt. Jeugdhulpaanbieder zorgt voor afvaardiging met de juiste expertise en mandaat voor het verbijzonderd toegangsproces.

Lid 11

De **j**Jeugdige wordt door de Gemeente op de juiste gronden toegewezen aan Segment 1 en op inhoudelijke en kwalitatieve gronden door de verbijzonderde toegang toegewezen aan de Jeugdhulpaanbieder.

Lid 12

De locaties van de verblijfsfuncties liggen in principe in de regio, tenzij in het belang van de **j**Jeugdige een locatie buiten de regio nodig is.

Lid 13

Jeugdhulpaanbieder maakt samenwerkingsafspraken met de Jeugdhulpaanbieder(s) van integrale crisishulp ~~j~~Jeugd Noord- en Midden-Limburg. Een crisisplek mag niet ingezet worden voor een reguliere behandeling met verblijf.

Lid 14

Er wordt vanuit de Jeugdhulpaanbieder een “waakvlamcontact” voor ~~j~~Jeugdigen en hun gezinnen met verhoogde kwetsbaarheid georganiseerd. Het "waakvlamcontact" houdt in dat ~~j~~Jeugdige en/of diens gezin geen permanente hulpverlening meer nodig heeft, maar bij bijzondere gebeurtenissen of bij een nieuwe levensfase kan ~~j~~Jeugdige en/of diens gezin gebruik maken van de noodzakelijk, maar kortdurende ondersteuning. Na afsluiting van de hulp in Segment 1, is een waakvlamcontact van toepassing voor 3 maanden.

Lid 15

De Jeugdhulpaanbieder(s) bekostigen de behandelingen/interventies die nodig zijn voor ~~j~~Jeugdigen volledig uit het toegekende budget. Zolang de Jeugdhulpaanbieder hulpverlening levert op basis van deze overeenkomst, is stapeling niet mogelijk met andere vormen van jeugdhulp die niet vallen deze overeenkomst.

Artikel H: Algemeen Programma van Eisen

Bijlage C – Algemeen Programma van Eisen versie 2.0 (25 februari 2021) van de regio Limburg-Noord is van toepassing op deze overeenkomst.

Onderstaande eis uit bijlage C is niet van toepassing:

- ~~27 Uitvraag algemene gegevens;~~

Onderstaande eisen uit bijlage C worden aangepast:

- ~~28 Regeling Social Return;~~
- ~~29 Maatschappelijk verantwoord ondernemen~~

Deze worden gewijzigd van een resultaatsverplichting naar een inspanningsverplichting, waarbij de Jeugdhulpaanbieder waar mogelijk en reëel zich inspant ~~-voor t.b.v.~~ Social Return en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen.

Daar waar de eisen uit artikel H tegenstrijdig zijn met de bepalingen in ~~-deel 3-~~ Algemeen Deel van deze overeenkomst, prevaleert deel 3 – Algemeen Deel.

DEEL 3: ALGEMEEN DEEL

Inhoudsopgave deel 2

Hoofdstuk 1: Levering van jeugdhulp.....	17
Artikel 1: Levering van jeugdhulp	17
Artikel 2: Indexering.....	18
Artikel 3: Marketing	18 1819
Artikel 4: Continuïteit van de Jeugdhulp	19
Artikel 5: Wachttijden	20
Artikel 6: Weigering en -beëindiging jeugdhulp	20
Artikel 7: Wijziging hulpbehoefte	21
Artikel 8: Onderaanneming.....	21
Hoofdstuk 2: Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens	21 2122
Artikel 9: Informatievoorziening aan de Gemeente	21 2122
Artikel 10: Archiefmateriaal.....	23
Hoofdstuk 3: iJw	23
Artikel 11: iJw.....	23
Hoofdstuk 4: Declaratie en betaling.....	23
Artikel 12: Onverschuldigde betaling.....	23 2324
Artikel 13: Declaratie en betaling van de geleverde jeugdhulp	24
Artikel 14: Uitgangspunten voor betaling.....	24
Hoofdstuk 5: Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen.....	24
Artikel 15: UBO (Ultimate Beneficial Owner)	24
Artikel 16: Materiële controle en fraude	25
Artikel 17: Niet nakoming	25
Artikel 18: Geschillen	26
Hoofdstuk 6: Duur en einde overeenkomst.....	26
Artikel 19: Duur en einde overeenkomst.....	26
Artikel 20: Overdracht van rechten en fusie.....	28
Artikel 21: Financiële verantwoordelijkheid.....	28
Hoofdstuk 7: Slotbepalingen	29 2928

Artikel 22: Algemene slotbepalingen.....	29
Artikel 23: Vrijwaring	30
Artikel 24: Wijzigen van omstandigheden	30

Hoofdstuk 1: Levering van jeugdhulp

Artikel 1: Levering van jeugdhulp

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder verleent jeugdhulp aan de jeugdige die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar niet de juiste jeugdhulp kan bieden.

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder verplicht zich om verantwoorde jeugdhulp te leveren aan jeugdigen waarvoor de Gemeente op basis van het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Jeugdhulpaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of ouder. De Jeugdhulpaanbieder neemt bij het verlenen van jeugdhulp de eisen in acht die volgens de algemeen aanvaarde professionele standaard redelijkerwijs aan de te leveren jeugdhulp zijn te stellen en handelt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Jeugdwet en de Gemeentelijke verordening. Deze jeugdhulp voldoet aan de definitie van gepast gebruik. Om aan deze verplichtingen te kunnen voldoen, beschikt de Jeugdhulpaanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de **Gemeentelijke** inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordening. Medewerkers kunnen de (potentiële) jeugdigen en de Gemeente in tenminste de Nederlandse taal te woord staan.

Lid 3

Als de jeugdhulp aan een jeugdige bestaat uit een samenstelling van diensten geleverd door verschillende **J**jeugdhulpaanbieders, dan is de **J**jeugdhulpaanbieder die start met de jeugdhulp ervoor verantwoordelijk dat het daarop aanvullende onderdeel optimaal aansluit voor deze jeugdige, tenzij de betrokken **J**jeugdhulpaanbieders daar onderling afspraken over maken.

Lid 4

Als een Jeugdige zich bij de Jeugdhulpaanbieder meldt met een medische verwijzing, althans niet een verwijzing via de gemeentelijke toegang, een bepaling van de gecertificeerde instelling of een gerechtelijke machtiging, dan beoordeelt de Jeugdhulpaanbieder vervolgens met deze verwijzing inhoudelijk welke jeugdhulp de jeugdige precies nodig heeft, met welke frequentie en voor hoe lang (de duur en de omvang). De Jeugdhulpaanbieder bepaalt de inhoud van de voorziening. De Jeugdhulpaanbieder past bij de genoemde beoordeling en bepaling van de inhoud van de voorziening de werkwijze toe zoals de gemeentelijke toegang deze toepast, en betreft in haar oordeel de eigen kracht, het sociale netwerk, algemene (voorliggende) voorzieningen en de goedkoopst adequate individuele voorziening.

Lid 5

Bij het leveren van jeugdhulp, maakt Jeugdhulpaanbieder gebruik van geprotocolleerde evidence based en practice based methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan maakt de Jeugdhulpaanbieder gebruik van historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder eveneens niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan dient de Jeugdhulpaanbieder aan te tonen dat de gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn. Als de Jeugdhulpaanbieder de voorgeschreven methodieken niet gebruikt of niet kan aantonen dat gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn, kan de Gemeente, na inwinning van deskundig advies, dit aanmerken als een tekortkoming in de nakoming.

Lid 6

De Jeugdhulpaanbieder heeft aantoonbaar kennis van en handelt aantoonbaar naar de uitgangspunten van de nota van commissie Rouvoet 'Norm voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg'.

Lid 7

Als bevindingen van de IGJ leiden tot een oordeel ten aanzien van de levering van jeugdhulp of andere zorg, hulp of ondersteuning geleverd door de Jeugdhulpaanbieder, dan zal de Gemeente de gevolgen van deze bevindingen op deze overeenkomst betrekken.

Lid 8

De Jeugdhulpaanbieder wijst de jeugdige tijdig op de mogelijkheden van een (onafhankelijke) vertrouwenspersoon.

Lid 9

De Jeugdhulpaanbieder houdt zijn gegevens actueel in de door de Gemeente daarvoor beschikbaar gestelde applicatie.

Artikel 2: Indexering

De Gemeente past jaarlijks op t-1 basis een indexering toe op het functietaakgerichte budget. Dit percentage verschilt voor de loonkosten en materiële kosten.

De Gemeente verhoogt of verlaagt het functietaakgerichte budget voor 90% op basis van het indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 10% op basis van het prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) van het voorgaande kalenderjaar van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit.

Artikel 3: Marketing

Lid 1

Als de Jeugdhulpaanbieder gebruikmaakt van marketing, dan houdt de Jeugdhulpaanbieder zich aan de “gedragsregels voor marketing”. Deze gedragsregels houden in dat de Jeugdhulpaanbieder:

- a. zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting jeugdigen;
- b. geen gebruikmaakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties waar jeugdigen veel aanwezig zijn (zoals scholen, ziekenhuizen en medische verwijzers – NB. De POH GGZ is geen marketing in de zin van dit artikel);
- c. duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor jeugdigen om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketingmateriaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
- d. geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan jeugdigen voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
- e. zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Jeugdhulpaanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
- f. als hij persoonlijke informatie verzamelt van jeugdigen voor marketing_doeleinden dit expliciet aan de jeugdige kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming (van jeugdige en/of ouder(s));
- g. richting jeugdigen en gezinnen geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van jeugdhulp op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan jeugdigen en/of ouder(s) van de Gemeente.

Artikel 4: Continuïteit van de Jeugdhulp

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder garandeert de continuïteit van de jeugdhulp.

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder is verplicht om bij omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de jeugdhulp, in het bijzonder als sprake is van de dreigende sluiting van locaties of voorzieningen, of deze op enigerlei wijze (kunnen) bedreigen, in het bijzonder maar niet uitsluitend op financieel en inhoudelijk gebied, de Gemeente meteen van die omstandigheden met inachtneming van privacyregels in kennis te stellen en dit schriftelijk te bevestigen. Hierbij geeft de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de problematiek. De Gemeente heeft het recht om, bij gerede twijfel, een extern (accountants)onderzoek in te stellen.

Partijen merken de omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van jeugdhulp als:

- a) Er gedurende de laatste 3 jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten.;
- b) Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen.;
- c) Er sprake is van bestuurlijke onrust.;
- d) Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van de IGJ, enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of gemeentelijk toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

Partijen voeren overleg over voorgaande en betrekken daarbij - indien nodig - met het oog op de risico's, de Jeugdautoriteit.

Artikel 5: Wachttijden

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder spant zich in om wachttijden te voorkomen. De actuele [Treeknormen](#) zijn van toepassing. Als de Jeugdhulpaanbieder niet binnen een specifieke branche valt, dan zijn op hem de Treeknormen Gehandicaptenzorg van toepassing.

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder geeft actief informatie aan eenieder die daarom vraagt over wachttijden en het voeren van wachttijdbeheer. In het geval van wachttijden informeert de Jeugdhulpaanbieder de verwijzer proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).

Lid 3

Een stop toeleiding jeugdigen ("cliëntenstop") ingesteld door Jeugdhulpaanbieder in het kader van wachttijden is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Lid 4

Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Jeugdhulpaanbieder de verplichting om actief samen met de jeugdige een andere jeugdhulpaanbieder te vinden voor de inzet van de benodigde jeugdhulp, tenzij de Jeugdhulpaanbieder aantoont dat er geen alternatieve jeugdhulpaanbieders voor de jeugdhulp beschikbaar zijn.

Artikel 6: ~~Zorg~~Wweigering en -beëindiging jeugdhulp

De Jeugdhulpaanbieder kan dienstverlening aan de jeugdige weigeren of beëindigen, mits wet- en regelgeving zich hiertegen niet verzetten. De Jeugdhulpaanbieder dient bij opzegging aan de jeugdige een opzegtermijn te hanteren van minimaal één kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met verwijzers, de Gemeente daaronder begrepen, voor het vinden van een passend alternatief aanbod als één van deze partijen daar om vraagt. Tenzij deze opzegtermijn gelet op de specifieke omstandigheden van het geval voor een of meerdere jeugdigen niet passend is. In dat geval zal overleg plaatsvinden tussen de Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder. De Jeugdhulpaanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de

benodigde jeugdhulp tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingshulpzorg door de Jeugdhulpaanbieder is geregeld.

Artikel 7: Wijziging hulpbehoefte

De Jeugdhulpaanbieder treedt tijdig in overleg met de jeugdige en/of indien noodzakelijk de ouder bij wijziging van de hulpvraag en de daarop aan te passen jeugdhulp

Artikel 8: Onderaanneming

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder meldt verleende jeugdhulp in onderaanneming vooraf bij de Gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de Gemeente kan de Jeugdhulpaanbieder onderaannemers inzetten. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

Lid 2

De inschakeling van een onderaannemer geschiedt voor eigen rekening en risico van de Jeugdhulpaanbieder en doet niet af aan de verplichtingen van de Jeugdhulpaanbieder uit deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient geen IGJ-maatregel van kracht te zijn bij de onderaannemer, dan wel een onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.

Lid 3

De hoofdaannemer garandeert dat de jeugdhulp door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet, als die welke aan de jeugdhulp geleverd door de Jeugdhulpaanbieder zelf zijn gesteld.

Lid 4

De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze in een addendum vastleggen bij deel 1.

Lid 5

De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de jeugdhulp. Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is de inschakeling van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

Hoofdstuk 2: Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Artikel 9: Informatievoorziening aan de Gemeente

Lid 1

De **J**jeugdhulpaanbieder verstrekt het college van burgemeester en wethouders desgevraagd de gegevens, waaronder eveneens kunnen worden verstaan persoonsgegevens zoals bepaald in de Algemene verordening gegevensbescherming, indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar taken in het kader van de Jeugdwet en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de jeugdhulp, en voorzover de **J**jeugdhulpaanbieder daartoe gehouden is op grond van de Jeugdwet of anderszins gegevensverstrekking aan het college door de **J**jeugdhulpaanbieder op grond van de Jeugdwet is toegestaan. Het college vraagt geen gegevens uit indien zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.

Lid 2

Partijen verschaffen elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de jeugdhulp. De Jeugdhulpaanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Jeugdhulpaanbieder periodiek beschikbaar komende informatie over de Jeugdhulpaanbieder, de door hem geleverde jeugdhulp en de kwaliteit van de jeugdhulp met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders terstond aan de Gemeente ter beschikking stelt. De Gemeente verschaft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere jeugdhulpaanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.

Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, verschaft de Jeugdhulpaanbieder passend binnen de kaders van wet- en regelgeving ter zake van de bescherming van persoonsgegevens, op eigen initiatief, de volgende gegevens:

- a) Wanneer bij de Jeugdhulpaanbieder een onderzoek door de IGJ of een gemeentelijke toezichthouder heeft plaatsgevonden, informeert de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente hierover en stuurt een afschrift van het onderzoek en de eventuele te nemen maatregel door de IGJ of gemeentelijke toezichthouder voor zover deze niet openbaar zijn. Als de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder voornemens is maatregelen te treffen moet de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente per omgaande hierover informeren. De Jeugdhulpaanbieder stemt ermee in dat de Gemeente deel kan nemen aan de bestuursgesprekken tussen de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder en de Jeugdhulpaanbieder, als de situatie daar aanleiding toe geeft.
- b) De Jeugdhulpaanbieder plaatst openbare rapporten van de IGJ of gemeentelijke toezichthouders goed vindbaar voor de jeugdige op de website van de Jeugdhulpaanbieder zodra deze beschikbaar zijn.
- c) Nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) en bedrijfsvoering van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Jeugdhulpaanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).
- d) Het jaardocument waaronder begrepen de jaarrekening, vergezeld van een accountantsverklaring. De Jeugdhulpaanbieder stelt deze zo spoedig mogelijk doch in elk geval vóór 1 juli van het daaropvolgende kalenderjaar ([artikel 8.3.1 Jeugdwet](#))

beschikbaar aan de Gemeente, al niet gedeponereerd via <https://www.desan.nl/net/DoSearch/Search.aspx>. Hierin zijn in elk geval ook opgenomen de opbrengsten die zijn verkregen uit jeugdhulp geleverd door onderaannemers. De gegevens met betrekking tot de productieverantwoording worden door de accountant in zijn controle betrokken. Een accountantsverklaring kan achterwege blijven, als de jaaromzet van de Jeugdhulpaanbieder, voor wat betreft geleverde jeugdhulp in het kader van de Jeugdwet, in totaal lager is dan EUR 125.000,00, tenzij sprake is van een afwijkende materialiteit.

- e) Het maatschappelijk jaarverslag volgens [artikel 4.3.1 Jeugdwet](#).

Lid 3

De Jeugdhulpaanbieder meldt calamiteiten bij de verlening van jeugdhulp onverwijld aan de IGJ. De Jeugdhulpaanbieder meldt een calamiteit bovendien onverwijld aan de Gemeente. Artikel 4.1.8 Jeugdwet en de daarin opgenomen informatieplicht geldt jegens de IGJ, niet jegens de gemeente.

Artikel 10: Archiefmateriaal

De Jeugdhulpaanbieder bewaart het dossier overeenkomstig de in artikel 7.3.8 Jeugdwet gestelde termijn. Vernietiging voor het einde van deze termijn anders dan op grond van artikel 7.3.9 Jeugdwet, ontoegankelijk maken, vervanging, vervaemding en overdracht van dossiers door de Jeugdhulpaanbieder gebeurt in samenspraak met de Gemeente. Bij beëindiging van de overeenkomst draagt de Jeugdhulpaanbieder zorg voor de overdracht in goede, geordende en toegankelijke staat van de lopende dossiers, aan de organisatie die de gemeente aanwijst. Bij beëindiging van de bedrijfsvoering draagt de Jeugdhulpaanbieder er zorg voor dat ook de gesloten dossiers in overeenstemming met de Jeugdwet in goede, geordende en toegankelijke staat bewaard blijven.

Hoofdstuk 3: iJw

Artikel 11: iJw

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in [het Informatiemodel i-Standaarden](#), gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele - en technische regels en standaarden. De Jeugdhulpaanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in [het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol](#) van het Ketenbureau i-Sociaal domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Jeugdhulpaanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iJw berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4: Declaratie en betaling

Artikel 12: Onverschuldigde betaling

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Artikel 13: Declaratie en betaling van de geleverde jeugdhulp

Partijen verplichten zich, in aanvulling op afspraken gemaakt in deel 1 en/of deel 2 van de overeenkomst, te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein.

Artikel 14: Uitgangspunten voor betaling

Lid 1

De vergoeding van de jeugdhulp vindt plaats overeenkomstig de afspraken die partijen hebben gemaakt in deel 1 en/of 2 van deze overeenkomst inclusief relevante bijlagen.

Lid 2

De Gemeente vergoedt alleen de gerealiseerde jeugdhulp zoals beschreven in Deel 1 en Deel 3, artikel 1.

Hoofdstuk 5: Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen

Artikel 15: UBO (Ultimate Beneficial Owner)

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder heeft geen UBO('s) die onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel valt/vallen.

Lid 2

Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Jeugdhulpaanbieder waarvan de UBO('s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren maakt de Gemeente onder andere gebruik van het landelijk UBO-register. De Jeugdhulpaanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO('s) niet zelf, onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register, kunnen vaststellen dan verstrekt de Jeugdhulpaanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.

Lid 3

Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Jeugdhulpaanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.

Lid 4

Indien de Gemeente de UBO('s) van de **J**jeugdhulpaanbieder niet kan achterhalen en de Jeugdhulpaanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Jeugdhulpaanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Jeugdhulpaanbieder heeft verkregen.

Artikel 16: Materiële controle en fraude

Lid 1

De Gemeente is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek volgens [paragraaf 6b van de Regeling Jeugdwet](#).

Lid 2

De **J**jeugdhulpaanbieder verliest bij fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze overeenkomst voor dat deel van de levering van jeugdhulp waarbij fraude is vastgesteld, onverminderd zijn verplichting jeugdhulp te blijven leveren.

Lid 3

De Gemeente meldt fraude en overtredingen van de Jeugdwet bij de IGJ en het Openbaar Ministerie.

Artikel 17: Niet nakoming

Lid 1

Als de Jeugdhulpaanbieder tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst stelt de Gemeente hem in gebreke, tenzij nakoming van de betreffende verplichting al blijvend onmogelijk is, in welk geval de Jeugdhulpaanbieder onmiddellijk in verzuim is.

Lid 2

De ingebrekestelling is een schriftelijke aanmaning waarbij de Gemeente aan de Jeugdhulpaanbieder een redelijke termijn gunt om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

Lid 3

~~In geval van niet nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst is de Jeugdhulpaanbieder in verzuim en behoudt de Gemeente zich het recht voor de overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden. Ingeval de Jeugdhulpaanbieder ook na schriftelijke ingebrekestelling door de Gemeente zijn verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst niet nakomt is hij in verzuim. De Gemeente kan de overeenkomst alsdan ontbinden.~~

Lid 4

Onverminderd het recht op ontbinding, heeft de Gemeente de mogelijkheid om, als vast is komen te staan dat de Jeugdhulpaanbieder de afspraken in deze overeenkomst niet nakomt, passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit:

- het aanpassen van de afspraak over prestaties en het functietaakgerichte budget;
 - het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het functietaakgerichte budget dat samenhangt met vastgestelde onrechtmatigheid;
 - ~~het opleggen van een korting van maximaal 5% op het functietaakgerichte budget;~~
 - ~~het opzeggen van de overeenkomst.~~
- ~~het opzeggen van de overeenkomst.~~

Lid 5

Onverminderd het bepaalde in lid 3 is de Jeugdhulpaanbieder als deze toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst aansprakelijk voor vergoeding van de door de Gemeente en de jeugdigen ten gevolge van de tekortkoming geleden c.q. te lijden schade, met dien verstande, dat de Gemeente alles dient te ondernemen wat men redelijkerwijs mag verwachten om de schade te beperken. Deze aansprakelijkheid doet niet af aan de plicht van de Jeugdhulpaanbieder om de jeugdhulp volgens de onderhavige overeenkomst naar behoren uit te voeren.

Lid 6

Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Jeugdhulpaanbieder heeft verklaard ten behoeve van de inkoopprocedure, stellen partijen gelijk met een tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst als bedoeld in dit artikel.

Artikel 18: Geschillen

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van de verwijzingsregels van het Internationaal privaatrecht.
Elk geschil betreffende de totstandkoming, uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter te Den Haag worden voorgelegd. De Gemeente en Jeugdhulpaanbieder zullen echter niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg en waar mogelijk door middel van mediation te beslechten.

Hoofdstuk 6: Duur en einde overeenkomst

Artikel 198: Duur en einde overeenkomst

Lid 1

Deze overeenkomst treedt in werking en eindigt op de in Deel 1 van deze overeenkomst genoemde data.

Lid 2

De Gemeente kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk opzeggen:

- a) Als de Jeugdhulpaanbieder voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten.
- b) Als de Jeugdhulpaanbieder zijn onderneming geheel of ten dele beëindigt.
- c) Als de Jeugdhulpaanbieder zes aaneengesloten maanden - die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar - geen jeugdhulp heeft verleend aan jeugdigen.
- d) Als de Jeugdhulpaanbieder op last van de IGJ een maatregel tot sluiting krijgt opgelegd.
- e) Als de IGJ concludeert dat de Jeugdhulpaanbieder de kwaliteit van jeugdhulp in zodanige mate niet op peil heeft dat de IGJ geen hersteltermijn geeft of als een eerder gegeven hersteltermijn niet is behaald.
- f) Als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.

Lid 3

Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden:

1. Als de wederpartij haar verplichtingen uit deze overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een (materiële) controle.
2. Als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan dertig kalenderdagen.

Lid 4

Als de Gemeente, in de gevallen genoemd in lid 2 of 3, tot opzegging of ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is de Jeugdhulpaanbieder jegens de Gemeente verplicht tot vergoeding van de schade die door opzegging of ontbinding ontstaat. De Gemeente is bij ontbinding of opzegging, op welke wijze dan ook, van deze overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan de Jeugdhulpaanbieder verschuldigd.

Lid 5

In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Jeugdhulpaanbieder werkt de Jeugdhulpaanbieder mee aan de continuïteit van de jeugdhulp aan de jeugdigen. De Jeugdhulpaanbieder werkt mee aan een

zorgvuldige overdracht van jeugdigen aan een andere, gecontracteerde, Jeugdhulpaanbieder en doet dit in overleg en na akkoord van de Gemeente. De Jeugdhulpaanbieder stelt met in achtneming van de wet- en regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, op verzoek van de Gemeente onverwijld een lijst ter beschikking met daarop de klantgegevens van de jeugdigen die bij hem jeugdhulp ontvangen. Ook treedt de Jeugdhulpaanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de jeugdigen. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en het functietaakgerichte budget gelijk.

Artikel 2019: Overdracht van rechten en fusie

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan een of meerdere derden overdragen of door een of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente, pandrechten uitgezonderd. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, doch zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

Lid 2

De Jeugdhulpaanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Jeugdhulpaanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de jeugdigen alsmede over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van jeugdhulp die de Jeugdhulpaanbieder levert.

Lid 3

De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen jegens de Jeugdhulpaanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Artikel 210: Financiële verantwoordelijkheid

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.

Lid 2

Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt is dat te allen tijde direct opeisbaar en verrekenbaar.

Lid 3

Als ten laste van de Jeugdhulpaanbieder een derde beslag legt onder de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Jeugdhulpaanbieder verhalen.

Hoofdstuk 7: Slotbepalingen

Artikel 22~~+~~: Algemene slotbepalingen

Lid 1

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Lid 2

Als aanpassing van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Indien partijen geen overeenstemming bereiken, kan elk der partijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden opzeggen. Tussenkost van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Lid 3

De gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Jeugdhulpaanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruik maakt, stelt het de Jeugdhulpaanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van drie weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Lid 4

Als één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard, overleg om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

Lid 5

Op deze overeenkomst zijn de meest recente [model algemene inkoopvoorwaarden van de Vereniging Nederlandse Gemeenten](#) (maart 2018) van toepassing, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. De Jeugdhulpaanbieder verklaart deze algemene

inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en akkoord bevonden. De algemene voorwaarden van de Jeugdhulpaanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Lid 6

Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.

Artikel 232: Vrijwaring

Lid 1

De Jeugdhulpaanbieder vrijwaart de Gemeente van en stelt de Gemeente schadeloos voor vorderingen die derden instellen tegen de Gemeente in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Jeugdhulpaanbieder op grond van deze overeenkomst. Onderdeel van deze kosten vormen ook redelijke kosten van rechtsbijstand die de Gemeente in deze moet maken, tenzij al rechtens is vastgesteld dat de Jeugdhulpaanbieder geen enkel verwijt valt te maken.

Lid 2

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde jeugdhulp, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde jeugdhulp te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade is uitgesloten. In deze bepaling verstaan we onder gevolgschade, alle schade die niet direct wordt veroorzaakt door de schadeveroorzakende gebeurtenis, waarbij:

- én de schadeveroorzakende gebeurtenis is ontstaan als gevolg van de levering van Jeugdhulp door de Jeugdhulpaanbieder;
- én de gemeente verplicht was/is deze door de Jeugdhulpaanbieder geleverde jeugdhulp te vergoeden.

Artikel 243: Wijzigen van omstandigheden

Lid 1

Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Jeugdhulpaanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de bestuursverklaring verklaard is, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

Lid 2

Als de Jeugdwet gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen jeugdhulp of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede jeugdhulp, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

Lid 3

Partijen wijzigen de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden voor dit type overeenkomst (~~inspanningsgericht, outputgericht, (taakgericht)~~ landelijk wijzigen. De contractstandaarden kunnen zien op:

- het gebruikte format voor de overeenkomst;
- de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
- bepalingen die zien op de levering van jeugdhulp, zoals indexering, continuïteit van ~~hulpzorg~~, wachttijden, cliëntenstop, ~~zorg~~weigering- en beëindiging ~~hulp~~, wijzigen ~~hulpzorg~~behoefte jeugdige, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
- bepalingen inzake het gebruik van iJW-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
- bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
- algemene slotbepalingen, zoals vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.

Partijen nemen de landelijk gewijzigde contractstandaarden ongewijzigd over en laat met deze contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:

- a) (een) over te nemen gewijzigde contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
- b) een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

De jeugdhulpaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van ~~J~~jeugdhulpaanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft ~~J~~jeugdhulpaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opzegging op grond van dit artikel geeft ~~p~~Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. ~~De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.~~

Bijlagen:

A: Protocol Samenwerking Verbijzonderde toegang

B: Opleidingseisen Jeugdhulp (separate bijlage)

C: Algemeen Programma van Eisen versie 2.0 regio Limburg-Noord (separate bijlage)

CONCEPT

Bijlage A: Protocol Samenwerking Verbijzonderde toegang

[wordt voor 1 januari 2023 toegevoegd aan de overeenkomst]

CONCEPT

CONCEPT